

**Łagów: ZORGANIZOWANIE I PRZEPROWADZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH W RAMACH PROJEKTU SYSTEMOWEGO
POD NAZWĄ INTEGRACJA SPOŁECZNA POPRZECZ TWÓRCZOŚĆ LUDOWĄ**

Numer ogłoszenia: 113965 - 2013; data zamieszczenia: 17.06.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej , ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, woj. świętokrzyskie, tel. 41 30 74 041, faks 41 3074 041.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.lagowgmina.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: ZORGANIZOWANIE I PRZEPROWADZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH W RAMACH PROJEKTU SYSTEMOWEGO POD NAZWĄ INTEGRACJA SPOŁECZNA POPRZECZ TWÓRCZOŚĆ LUDOWĄ.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe polegająca na: 1) Organizacji i przeprowadzeniu w miejscowości Łagów, woj. świętokrzyskie 12 godzin indywidualnego wsparcia psychologa dla 12 uczestniczek projektu (po 1h dla każdej uczestniczki) oraz 12 h grupowych spotkań z psychologiem dla 12 uczestniczek projektu - łącznie 24 h wsparcia psychologa dla 12 uczestniczek projektu pod nazwą: Warsztaty z psychologiem. Zadania Psychologa: zachęcanie i motywowanie uczestniczek do efektywnej pracy, udzielanie rad, wsparcia i skutecznej pomocy; uczestniczka, przy pomocy psychologa, dokonuje bilansu mocnych i słabych stron, przeprowadza autoanalizę odnośnie własnych zasobów oraz określa ewentualne obszary do rozwoju. Psycholog dokonuje diagnozy uczestniczki pod kątem predyspozycji zawodowych, sposobów radzenia sobie w sytuacjach trudnych, jego efektywności osobistej, produktem czego jest 12 opinii psychologicznych. Z 1h uznaje się 60 min. 2) Organizacji i przeprowadzeniu w miejscowości Łagów, woj. świętokrzyskiego wsparcia doradcy zawodowego dla 12 uczestniczek projektu (po 1h dla każdej uczestniczki) oraz 24 h grupowych spotkań z doradcą

zawodowym dla 12 uczestniczek projektu - łącznie 36 h wsparcia doradcy zawodowego dla 12 uczestniczek projektu pod nazwą: Warsztaty z doradcą zawodowym. Zadania doradcy zawodowego: omówienie korzyści płynących z zatrudnienia, zbadanie mocnych i słabych stron każdej uczestniczki oraz przygotowanie Indywidualnego Planu Działania (łącznie 12 Indywidualnych Planów Działania). Przygotowanie wspólnie z uczestniczkami CV i listu motywacyjnego (łącznie 12 CV i 12 listów motywacyjnych) oraz przekazanie praktycznych wskazówek nt. poszukiwania ofert na rynku pracy, określenie predyspozycji zawodowych. Za 1 h uznaje się 60 min. 3) Organizacji i przeprowadzeniu w miejscowości Łagów, woj. świętokrzyskie 2 warsztatów po 6 godzin dla 12 uczestniczek projektu pod nazwą: Trening kompetencji społecznych . Tematyka warsztatów obejmuje: zakładanie własnej działalności gospodarczej i pozyskiwanie środków na jej uruchomienie oraz warsztaty z zakresu przedsiębiorczości pn. Jak zarabiać na twórczości ludowej w Górach Świętokrzyskich?. Za 1h uznaje się 60 min. Do każdego z powyższych szkoleń i warsztatów musi być utworzony harmonogram do umowy szkolenia/warsztatu/zajęć oraz przedstawiony Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy. Dzienny wymiar zajęć wynosi 6h. Zajęcia odbywać się będą w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 -15.00. Miejsce warsztatów: miejsce wskazane przez Oferenta na terenie msc. Łagów. Program szkolenia stanowiący załącznik nr 10 do siwz musi zawierać wszystkie elementy wynikające z § 75 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie szczegółowych standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 2010 Nr 177, poz. 1193)..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 28.07.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp oraz przedłoży następujące dokumenty: - wpis instytucji do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonej przez właściwy Wojewódzki Urząd Pracy zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy. Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą spełnia - nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata, to za okres

prowadzenia działalności, wykonał należycie, co najmniej dwie usługi o podobnej tematyce szkoleń dla min. tylu osób, ile wchodzi w skład jednej grupy szkoleniowej, stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz usług, sporządzonych według propozycji stanowiącej załącznik nr 4 do siwz oraz dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone. Dowodem potwierdzającym należyte wykonanie usługi szkoleniowej są referencje wydane przez Zleceniodawcę, dla którego została wykonana podobna usługa. Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą spełnia - nie spełnia, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnieniu udziału w postępowaniu.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami oraz kopią na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 5 do siwz. Psycholog musi posiadać co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie psychologii oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie pracy w zawodzie psychologa. Doradca zawodowy musi posiadać wykształcenie wyższe magisterskie na dowolnym kierunku, oraz posiadać studia uzupełniające lub kurs w zakresie doradztwa zawodowego. Trener warsztatów musi posiadać wykształcenie wyższe magisterskie na dowolnym kierunku oraz doświadczenie w zakresie zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. Nie dodawać do oferty dokumentów dodatkowych typu CV wykładowców, ponieważ nie podlegają one ocenie, a tym samym nie mają wpływu na wynik oferty. W wykazie musi być wskazana osoba, która będzie kierownikiem- koordynatorem szkolenia/ warsztatów. Kierownikiem - koordynatorem może być wykładowca prowadzący zajęcia na szkoleniu/warsztatach/zajęciach, ale fakt ten musi być odnotowany w załączniku nr 5 do siwz w rubryce zakres wykonywanych czynności. Do wypełnionego załącznika nr 5 do siwz należy dołączyć pisemną zgodę osób wymienionych w tym załączniku na ich udział w realizacji szkolenia. Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą spełnia - nie spełnia, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty .

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. (Załącznik nr 3 do SIWZ).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje,

zezwolenia lub licencji;

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy

do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Wypełniony formularz ofertowy - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do siwz. 2) Oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), jeżeli oferta nie jest podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lub gdy z innych wymaganych dokumentów nie wynika upoważnienie do reprezentowania, ewentualnie notarialnie potwierdzona za zgodność kopia pełnomocnictwa. 3) Jeżeli o zamówienie wykonawcy ubiegają się wspólnie - dokument potwierdzający ustanowienie przez reprezentanta w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych. 4) Oświadczenie o niewystąpieniu konfliktu interesów oraz o unikaniu podwójnego finansowania - załącznik nr 7 do siwz. 5) Zaakceptowany projekt umowy - załącznik nr 8 do siwz. 6) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Beneficjentem projektu Integracja społeczna poprzez twórczość ludową - załącznik nr 9 do siwz.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach oraz określa warunki tych zmian: 1) zmiany harmonogramu realizacji kursu; 2) zmiany osoby wykonującej powierzoną funkcję, które mogą nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych sytuacjach (np. choroba), pod warunkiem, że osoba (osoby) wskazana do prowadzenia zajęć, będzie posiadała przygotowanie co najmniej równe osobie dotychczas pełniącej funkcję oraz będzie spełniała wymogi określone w SIWZ; 3) zmiany danych Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy (bez zmiany samego Wykonawcy)

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.lagowgmina.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Biuro Projektu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 26.06.2013 godzina 10:00, miejsce: Biuro Projektu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt systemowy pod nazwą Integracja społeczna poprzez twórczość ludową na podstawie umowy ze Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie