

Gmina Łagów  
ul. Iwańska 11  
26 – 025 Łagów

IZP.271.19.2014

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zapraszamy do złożenia oferty na zadania pn.: Opracowanie dokumentacji technicznej budowy boiska sportowego wraz z budynkiem sanitarno-szatniowym w ramach zadania pn.: „*Utworzenie kompleksu sportowo rekreacyjnego wraz z modernizacją bazy noclegowej*”.

I. Tryb udzielania zamówienia publicznego – postępowanie poniżej 30 000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póź zm.)

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1.) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji technicznej budowy boiska sportowego wraz z budynkiem sanitarno-szatniowym w ramach zadania „Utworzenie kompleksu sportowo rekreacyjnego wraz z modernizacją bazy noclegowej”

2.) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Stan istniejący:

- Obiekt mieści przy Gminnym Zespole Szkół w Łagowie. Na terenie przeznaczonym pod inwestycję znajduje się boisko do gry w piłkę nożną o wymiarach około 100x50 m oraz trybuna (Stan istniejący przedstawia - załącznik nr 3).

Dodatkowe informacje

- Miejscowość Łagów nie posiada planu zagospodarowania przestrzennego.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji technicznej budowy boiska sportowego wraz z budynkiem sanitarno-szatniowym na działce 57/1 obręb Łagów przy budynku Gminnego Zespołu Szkół w Łagowie, w tym:

a) boisko do gry w piłkę nożną o wymiarach szerokość 60 m w tym min. 3 m od linii bocznej do następnej przeszkody, długości 100 m w tym min. 5 m od linii końcowej do następnej przeszkody (z możliwością rozgrywania dwóch niezależnych meczów),

b) budynek zaplecza szatniowo - sanitarnego o zabudowie kontenerowej o powierzchni wystarczającej aby pomieścić dwie drużyny piłkarskie,

c) zaprojektowanie odwodnienia dla boiska do gry w piłkę nożną,

d) oświetlenie boiska oraz terenu wokół,

e) wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego,

f) piłkochwyty,

g) sztuczna nawierzchnia boiska,

h) ogrodzenie boiska, od strony zabudowy mieszkaniowej o wysokości min. 4 m,

i) trybuna zadaszone na północnej części boiska, wyposażenia w 500 stałych miejsc siedzących.

3. Projektowany obiekt musi spełniać wymagania dla III ligi tj. Uchwały nr II/16 z dnia 9 lutego 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej.

4. Obiekt powinien spełniać wszelkie wymagania stawiane obiektom, na których prowadzone są rozgrywki piłki nożnej w III lidze.

5. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy dokumentacja

projektowa wskazuje na pochodzenie - markę, znak towarowy, producenta, dostawcę materiałów i normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, wówczas Wykonawca zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

6. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pozwolenia na budowę.

### III. Kompletna dokumentacja techniczna winna zawierać:

1. Badania geologiczne gruntu – 2 egz. Plus CD

2. Mapa do celów projektowych

3. Projekty budowlane na budowę boiska do gry w piłkę nożną, zaprojektowanie odwodnienia, oświetlenie terenu, wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego, sztuczna nawierzchnia oraz ogrodzenie boiska zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz 462) – 5 egz. plus wersja elektroniczna;

4. Projekty wykonawcze branż: budowlanej, elektrycznej, sanitarnej - po 4 egz. plus wersja elektroniczna;

5. Inne prace i opracowania wynikające z warunków i uzgodnień niezbędne do kompletu dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę umożliwiającego wykonanie całego zakresu robót.

6. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

1) SST należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami między innymi:

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.),

- wytycznymi technicznymi,

- zgodnie z pozycjami kosztorysu inwestorskiego i przedmiarami (elementy rozliczeniowe) uwzględniając specyfikacje robót.

2) W poszczególnych SST:

- nie należy wpisywać ilości robót,

- należy określić gradację ważności dokumentów w przypadku nieścisłości wynikających z przedmiaru, SST, projektu budowlanego, projektu wykonawczego i umowy z wykonawcą. po szt. 2 + wersja elektroniczna dla każdej z branż

7. Przedmiar robót

- Część przedmiarowa winna być wykonana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.)

Ilość – po 2 egz. + CD

8. Kosztorysy inwestorskie

Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389)

Ilość – po 2 egz. + CD dla każdej z branż

9. Do obowiązków Wykonawcy należy;

1) Wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej;

- 2) Wykonanie dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji;
- 3) Przekazanie Zamawiającemu opracowania w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej edytowalnej na nośniku CD lub DVD w formatach zapisu odpowiednio do programów WORD, EXCEL w państwowym układzie współrzędnych oraz jako pliki graficzne w rozszerzeniach \*.pdf i \*.jpg;
- 4) Gdziekolwiek przywołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, będą obowiązywać postanowienia najnowszego ich wydania lub wydania projektowanego,
- 5) Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez autora projektu /opracowania.
- 6) Wszystkie opracowania projektowe należy wykonać w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:
  - zapewnienia czytelności, przejrzystości i jednoznaczności treści,
  - jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
  - format arkuszy rysunkowych będzie ograniczony do niezbędnego minimum (maksymalnie w układzie poziomym 2xA3+A4) i złożony do formatu A-4,
  - część rysunkowa będzie wykonana przejrzysto i czytelnie,
  - rysunki będą wykonane wg zasady rysunku technicznego,
  - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

#### 10. Uprawnienia Zamawiającego

- 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową;
- 2) Zamawiający może natychmiast wstrzymać prace Wykonawcy, Jeżeli niedociągnięcia w wykonaniu prac będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na jakość lub terminowość opracowań projektowych i dopuścić dalsze prace dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość prac projektowych;
- 3) Zamawiającemu opiniuje wszelkie założenia projektowe przed przekazaniem ich do dalszych uzgodnień.
- 5) Zamawiający ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia – 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

b) Wykonawca zobowiązany jest dysponować wykwalifikowanym personelem, wskazać do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia w branż:

- do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- do projektowania w specjalności sanitarnej,
- do projektowania w specjalności konstrukcyjno budowlanej.

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia do składania ofert.

Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2013 r., poz. 1409.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006, nr 83, poz. 578 ze zm.), lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie tę części – punkt 9 w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

**VI. Ofertę należy złożyć na załączonym druku „Formularz ofertowy” – Załącznik Nr 1,**

**VII. Opis obliczania ceny:**

Przygotowując ofertę wykonawca w cenie oferty musi skalkulować wszystkie niezbędne, elementy, opłaty i koszty związane z przedmiotem zamówienia, a w szczególności te, o których mowa w pkt 2 niniejszego zaproszenia.

**VIII. Płatności**

- Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w dwóch etapach
- 75% wartości zadania po opracowaniu dokumentacji technicznej i na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego,
- 25% wartości zadania po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
- Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
- Rozliczenia będą prowadzone w PLN, nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

**VIII. Informacja na temat wadium – zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.**

**IX. Oferty prosimy składać pisemnie w zapieczętowanej kopercie z napisem: Oferta na „Opracowanie dokumentacji technicznej budowy boiska sportowego wraz z budynkiem sanitarno-szatniowym w ramach zadania Utworzenie kompleksu sportowo rekreacyjnego wraz z modernizacją bazy noclegowej” na adres: Urząd Gminy w Łagowie, ul. Iwańska 11, 26 - 025 Łagów do dnia **28 lipca 2014r.** do godz. **10:00**. Otwarcie ofert 28.07.2014r. o godz. 10:15.**

**X. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej – jedynym kryterium wyboru ofert jest cena – w związku z tym oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, (jeżeli spełni wszystkie wymogi formalne określone przez zamawiającego).**

XI. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Projekcie umowy – załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert.

XII. Zamawiający wymaga wniesienia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego w następujących formach:

- w pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

XII. Załączniki:

- Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
- Projekt umowy – Załącznik nr 2;
- Załącznik graficzny (zdjęcia przedstawiające stan rzeczywisty) – Załącznik nr 3.
- Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Załącznik nr 4;

Z up. Wójta Gminy Łagów

  
mgr Ryszard Mazur  
Zastępca Wójta

Sik



Ryszard Mazur

