

**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łagów.

Usługa odbierania odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i ich zagospodarowanie obejmuje:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 1a (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łagów), bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z pojemników typu igloo. Wykaz lokalizacji pojemników typu igloo stanowi *załącznik nr 1*
- 2) odbieranie odpadów wymienionych w tabeli 1b z PSZOK znajdującego się na terenie gminy w zakresie odbioru odpadów komunalnych,
- 3) zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zebranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodny hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE, przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

Tabela nr 1a. Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia- odpady odbierane bezpośrednio z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy

Lp.	Rodzaje odpadów
1.	papier i tektura;
2.	tworzywa sztuczne,
3.	szkło,
4.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
5.	meble i inne odpady wielkogabarytowe,
6.	zużyte opony,
7.	zmieszane odpady komunalne

Tabela 1b. Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia- odpady odbierane z PSZOK

Lp.	Rodzaje odpadów
1	zużyte baterie i akumulatory,
2.	metal,
3.	odpady wielomateriałowe,
4.	przetknięte leki,
5.	chemikalia,
6.	odpady ulegające biodegradacji.

**Łączna ilość odpadów komunalnych odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych z terenu gminy w 2013r. wyniosła: 508,1 Mg.**

- ✓ 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury: 0,2 Mg,
- ✓ 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych: 7,8 Mg,
- ✓ 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe: 85,9 Mg,
- ✓ 15 01 07 – opakowania ze szkła: 18,2 Mg,
- ✓ 15 01 10\* - Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne): 0,1
- ✓ 20 03 01 – zmieszane niesegregowane odpady: 387,3 Mg,
- ✓ 20 01 35\* - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki: 2,3 Mg,
- ✓ 20 01 36 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i

<b>200135:</b>	<b>1,00Mg,</b>	
✓ <b>20 01 23* - urządzenia zawierające freony:</b>		<b>0,8 Mg,</b>
✓ <b>20 02 02 - Gleba i ziemia, w tym kamienie:</b>		<b>4,5 Mg.</b>

**W okresie od 01.01.2014r. do 30.06. 2014r. wynosi:**

Poszczególne frakcje:

- 20 03 01 – niesegregowane odpady komunalne: 165,7 Mg
- 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe: 52 Mg
- 16 01 03 – zużyte opony: 11,66 Mg
- 20 01 36 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135: 0,48 Mg

**Uwaga:** Dane przedstawione powyżej zostały przygotowane w oparciu o przekazane sprawozdania przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Łagów. Dane te obejmują odpady odebrane z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, jak i nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy. Wykonawca przy sporządzaniu oferty zobowiązany jest uwzględnić wzrost ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.

**2. Dane dotyczące Gminy Łagów, istotne z punktu widzenia zamówienia:**

- 1) Łączna liczba mieszkańców wykazanych w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (stan na 27 listopada 2014 r.): 6024
- 2) Ilość gospodarstw domowych według złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w poszczególnych miejscowościach (stan na 27.11.2014):
  - a) Czyżów – ilość gospodarstw – 80
  - b) Duraczów – ilość gospodarstw – 21
  - c) Gęsice – ilość gospodarstw – 52
  - d) Lechówek – ilość gospodarstw – 89
  - e) Łagów – ilość gospodarstw – 460
  - f) Małacentów – ilość gospodarstw - 16
  - g) Ruda, Melonek – ilość gospodarstw – 39
  - h) Nowy Staw – ilość gospodarstw – 35
  - i) Piotrów – ilość gospodarstw – 194
  - j) Płucki – ilość gospodarstw – 76
  - k) Sadków – ilość gospodarstw – 94
  - l) Sędek – ilość gospodarstw – 87
  - m) Winna – ilość gospodarstw – 12
  - n) Wiśniowa – ilość gospodarstw – 22
  - o) Wola Łagowska – ilość gospodarstw – 116
  - p) Zamkowa Wola – ilość gospodarstw – 77
  - q) Nowa Zbelutka – ilość gospodarstw – 56
  - r) Stara Zbelutka – ilość gospodarstw – 109
  - s) Złota Woda – ilość gospodarstw – 65
- 3) Przewidywana ilość nieruchomości do obsługi obejmuje około 1700 gospodarstw domowych.

**Uwaga:** Zamawiający udostępni Wykonawcy w okresie trwania umowy wykaz nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Wykaz ten będzie zawierał informację o złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy sporządzeniu oferty szacunkowy wzrost liczby nieruchomości zamieszkałych o +/-5% w ciągu każdego roku.

- 4) Liczba sołectw : 19

**3. Zakres usług:**

1. Odbiór odpadów komunalnych odbywać ma się według następujących zasad:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łagów w latach 2015 - 2016

- 1) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny „u źródła” gromadzone w workach opisanych zgodnie z gromadzoną frakcją:
  - Papier i tektura – kolor worka niebieski z częstotliwością raz w miesiącu,
  - Tworzywa sztuczne – kolor worka żółty z częstotliwością raz w miesiącu,
  - Opakowanie szklane – kolor worka zielony z częstotliwością raz w miesiącu,

Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić oraz informacją o rodzaju odpadów, których w nich gromadzić nie wolno. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być transparentne, wykonane z folii o grubości zapewniającej ich wytrzymałość. **Worki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 20.01.2015r., w ilości 3 sztuki na każdy rodzaj odpadów na każdą nieruchomość, a następnie na wymianę przy każdym odbiorze odpadów w ilości nie mniejszej niż wystawionej przez właściciela nieruchomości.**
- 2) Inne odpady komunalne zbierane w sposób selektywny – odbiór odpadów wystawionych przed posesją:
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe – z częstotliwością raz na 6 miesięcy,
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – z częstotliwością raz na 6 miesięcy,
  - zużyte opony (samochodowe, maszyn rolniczych i traktorów) – z częstotliwością raz na 6 miesięcy.
- 3) odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny (zmieszane odpady komunalne) gromadzone w pojemnikach o pojemności 120 l lub 240 l (w tym popiół z palenisk domowych) - z częstotliwością raz w miesiącu,
- 4) Odbiór odpadów komunalnych z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) - z częstotliwością raz w miesiącu – poszczególne frakcje odpadów zgodnie z tabelą 1b.
- 5) Odbiór odpadów z pojemników typu igloo - systematycznie co najmniej 2 razy w miesiącu.
- 6) Powstające na nieruchomości odpady budowlane i rozbiórkowe gromadzone będą na terenie nieruchomości w specjalistycznych kontenerach. Będą one usuwane na zlecenie i koszt właściciela nieruchomości. Gmina nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów.

Tabela 2. Zestawienie zbieranych odpadów

Rodzaj odbieranych odpadów	Sposób odbioru	Częstotliwość odbioru
komunalne odpady zmieszane	pojemniki oraz worki – wystawione przed posesje (pojemniki zapewnia Wykonawca)	1 raz w miesiącu
tworzywa sztuczne,	pojemniki/worki w kolorze żółtym – wystawione przed posesje (pojemniki/worki zapewnia Wykonawca)	1 raz w miesiącu
papier, tektura	pojemniki/worki w kolorze niebieskim – wystawione przed posesje (pojemniki/worki zapewnia Wykonawca)	1 raz w miesiącu
szkło	pojemniki/worki w kolorze zielonym – wystawione przed posesje (pojemniki/worki zapewnia Wykonawca)	1 raz w miesiącu
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony	odpady wystawione przed posesje, tzw. „wystawka”	1 raz na 6 miesięcy

inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	na zlecenie i koszt właściciela nieruchomości	-
zużyte baterie i akumulatory, metal, odpady wielomateriałowe, przeterminowane leki, chemikalia, odpady ulegające biodegradacji.	pojemniki ustawione przez wykonawcę w PSZOK	1 raz w miesiącu

2. Wykonawca ma obowiązek przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Łagów do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub, w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, wskazanych w uchwale w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami – tj. Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów „Janik” Sp. z o.o. w Janiku **lub instalacji zastępczych** w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Samsonowicza 15/11 lub Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Janczycach, 27-522 Baćkowice).
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości pojemników do zbiórki odpadów zmieszanych o pojemności 120l-240 l, worków o pojemności 60l-120l lub pojemników do selektywnej zbiórki „u źródła” (w kolorach określonych w roz.3 pkt. 1 ppkt 1 i 3). Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić oraz informacją o rodzaju odpadów, których w nich gromadzić nie wolno. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być transparentne, wykonane z folii o grubości zapewniającej ich wytrzymałość. **Worki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 20.01.2015r., w ilości 3 sztuki na każdy rodzaj odpadów na każdą nieruchomość, a następnie na wymianę przy każdym odbiorze odpadów w ilości nie mniejszej niż wystawionej przez właściciela nieruchomości. Dla potwierdzenia dostarczenia pojemników i worków, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przy pierwszej fakturze sporządzony wykaz z pisemnym potwierdzeniem odbioru przez właścicieli nieruchomości pojemników i worków.**
4. Zamawiający szacuje minimalną ilość pojemników o pojemności 120 l na ok. 1254 szt., natomiast 240l na ok. 446 szt. (dane wygenerowane na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień 27.11.2014r.)
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany uszkodzonych pojemników na własny koszt w terminie nie przekraczającym 7 dni od zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca włączy nowe nieruchomości do systemu w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia wysłanego pocztą lub e-mail oraz wyposaży nieruchomość w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz zapewni odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zmieszanych oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny od właścicieli tych nieruchomości. Niewykonanie powyższego obowiązku będzie skutkowało naliczeniem kary w wysokości 50 zł. za każdy dzień opóźnienia. Dla potwierdzenia dostarczenia pojemnika i worków Wykonawca będzie przysyłał Zamawiającemu kopię umowy użyczenia pojemnika z dokładną datą i podpisem właściciela nieruchomości.
6. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełnią one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łagów, oraz znajdują się one w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym.

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łagów w latach 2015 - 2016

7. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Łagów. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu **do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji – wynikających ze złych parametrów technicznych dróg.**  
**Uwaga: Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji lokalnej w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i specyfiką terenu gminy Łagów.**
8. Transport odpadów segregowanych „u źródła” do miejsca segregacji w celu uzyskania i przekazania do odzysku surowców wtórnych musi odbywać się z zachowaniem przepisów o gospodarowaniu odpadami.
9. Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu raz na kwartał sprawozdania z ilości odebranych i poddanych unieszkodliwianiu odpadów. Ilość odpadów winna być podana w Mg w rozbiciu na poszczególne miesiące kwartału. Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów – zmieszane, segregowane oraz miejsce unieszkodliwiania oraz sposób zagospodarowania odpadów wraz z dokumentem przyjęcia do instalacji. Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 15 dnia miesiąca następującego po każdym kwartale.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w swojej ofercie wstępnego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, na podstawie którego miałyby być realizowana usługa odbioru odpadów (z uwzględnieniem całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia z podziałem na odpady segregowane, odpady zmieszane wraz z określeniem kolejności miejscowości, z których odbierane zostaną odpady). Harmonogram musi uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów zgodną z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łagów. Obowiązkiem Wykonawcy jest aktualizowanie Harmonogramu w miarę zaistniałych potrzeb – informując Zamawiającego i właścicieli nieruchomości z miesięcznym wyprzedzeniem. Wywóz odpadów będzie odbywał się ściśle wg Harmonogramu, uzgodnionego przez Wykonawcę i Zamawiającego jako załącznik do umowy. Odbiór odpadów przez **Wykonawcę musi odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 19:00.**  
**Uwaga:** Wykonawca zobowiązany jest do terminowego, właściwego, rzetelnego odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości wg ustalonego harmonogramu oraz informowania zamawiającego i właścicieli nieruchomości o ewentualnej zmianie harmonogramu lub niemożności wykonania usługi w terminie – wykonawca zobowiązany jest powiadomić wszystkich właścicieli nieruchomości i zamawiającego o nowym terminie wykonania usługi- wykonać usługę następnego dnia roboczego.  
**Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram mieszkańcom do dnia 20.01.2015r., obejmujący wszystkie frakcje odpadów.**
11. Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami gromadzonymi w sposób nieselektywny.
12. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów komunalnych oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.), zebranie odpadów leżących obok pojemników lub na trasach przejazdu jeżeli jest to wynik działalności Wykonawcy.
13. Obowiązkiem Wykonawcy jest:
- odebranie i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy – odpadów zmieszanych jak również selektywnie zebranych,
  - odebranie wszystkich mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu RTV i AGD, zużytych opon, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed nieruchomością zgodnie z uzgodnionym z Gminą harmonogramem, z uwzględnieniem:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łagów w latach 2015 - 2016

- a) zbierania sprzętu RTV i AGD osobnym transportem,
  - b) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypanyiem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go zamawiającemu w ciągu 72 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów.
15. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
- ✓ utworzony PSZOK ma spełniać wymagania wynikające z przepisów m.in. o zagospodarowaniu przestrzennym, prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i ppoż,
  - ✓ teren należy utwardzić, ogrodzić, oświetlić, dozorować,
  - ✓ w razie konieczności Gmina udostępni Wykonawcy działkę, na której należy zorganizować Szok;
  - ✓ termin utworzenia PSZOK-u ustala się do 30 kwietnia 2015r.
  - ✓ zapewnienia na terenie PSZOK pomieszczenia socjalnego dla pracowników, odpowiadającego liczbie zatrudnionych osób,
  - ✓ przyjmowanie odpadów komunalnych w PSZOK-u wymienionych w tabeli 1b,
  - ✓ zapewnienie minimalnego wyposażenia punktu w kontenery/pojemniki do oddzielnego zbierania wymienionych w tabeli 1b wyselekcjonowanych frakcji odpadów,
  - ✓ PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
  - ✓ PSZOK powinien być czynny **trzy dni w tygodniu, w tym w sobotę w godzinach 10<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>**
  - ✓ prowadzenia na bieżąco ilościowej ewidencji odpadów 1b dostarczanych przez mieszkańców Gminy Łagów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz.U.2013., poz.21),
  - ✓ pojemniki i kontenery muszą posiadać klapy, pokrywy lub muszą być zabezpieczone planekami.
16. Szczegółowe wymagania formalne stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które jest zobowiązany do spełnienia w dniu złożenia oferty:
- a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Łagów, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
  - b) posiadania zezwolenia na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21 ze zm.), w przypadku, gdy Wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu przetwarzania odpadów, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie,
  - c) posiadania wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
  - d) posiadania zezwolenia na transport odpadów lub wpisu do rejestru lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
  - e) posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
  - f) posiadania umowy z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) wskazanej w Planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego dla Regionu 2, tj. Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów „Janik” Sp. z o. o. w Janiku ul. Borkowska 1, 27-415 Kunów.
17. Wymagania Zamawiającego dotyczące posiadanych przez Wykonawcę pojazdów i urządzeń oraz bazy magazynowo-transportowej wraz określeniem stawianych im wymagań zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122)

- 1) Wykonawca obowiązany jest do spełniania wymagań opisanych w pkt 16 i 17 przez cały okres realizacji zamówienia.
- 2) Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
  - a) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
  - b) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
  - c) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.
- 3) Prowadzenie ewidencji ( rejestracji swoich działań ( prac sprzętu) w zakresie przedmiotu zamówienia w formach określonych poniżej przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zapewni aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów, rzeczywistego czasu pracy wraz z jednoznacznie wykazaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów).
- 5) zapewnienie Zamawiającemu, w całym okresie realizacji zamówienia, możliwości monitorowania pracy sprzętu Wykonawcy w systemie zarządzania gospodarką odpadami Zamawiającego, a obejmującego:
  - a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystywanie systemu GPS i komunikowanie się nimi w dowolnym momencie w celu odczytu w/w danych,
  - b) pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 60 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości urządzenia monitorującego,
  - c) odtwarzania aktualnej pozycji i przebytej trasy danego pojazdu na cyfrowej mapie gminy z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenia miejsca (adresu) wykonywania prac,
  - d) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu w okresie realizacji umowy w celu weryfikacji wykonania przedmiotu umowy,
  - e) bieżącą rejestrację i eksport danych z monitoringu w formacie uzgodnionym z Zamawiającym do systemu zarządzania gospodarką odpadami Zamawiającego oraz przekazania na żądanie, wyeksportowanych danych Zamawiającemu,
  - f) utrzymanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w ppkt 5), a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w ppkt 5) poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę),
  - g) wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniającą ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne.

18. Wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu postępowania z odpadami:

- 1) Wymagania przy postępowaniu z poszczególnymi rodzajami odpadów: Wykonawca ma obowiązek przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Łągów do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub, w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu tj. do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów „Janik” Sp. z o.o. w Janiku **lub instalacji zastępczych** w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Samsonowicza 15/11 lub Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Janczycach, 27-522 Baćkowice.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zebrane odpady w sposób, który zapewni

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łągów w latach 2015 - 2016

osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), następujących frakcji odpadów: papier metale, tworzywa sztuczne i szkło, inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe.

W przypadku niewywiązania się z niniejszego obowiązku na Wykonawcę nałożona zostanie kara umowna określona w projekcie umowy z Wykonawcą stanowiącym załącznik do SIWZ,

3) Wykonawca zobowiązany jest:

- do przekazania do odzysku surowców wtórnych,
- Wykonawca zapewni w szczególności zgodne z prawem postępowanie ze sprzętem elektrycznym i elektronicznym. Wykonawca zapewnia oddzielne gromadzenie i odbieranie odpadów niebezpiecznych, a następnie zapewnia składowanie na legalnym składowisku odpadów niebezpiecznych lub inny sposób zagospodarowania tych odpadów zgodny z prawem (unieszkodliwianie/odzysk/segregacja w celu odzysku odpadów)

19. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **01.01.2015 r. – 31.12.2016 r.**

20. Wykonawca jest zobowiązany do:

a) osiągnięcia na obszarze Gminy Łagów poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645).

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia wskazanych frakcji odpadów wynoszą:

	Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia [%]	
	2015 r.	2016 r.
Papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło <sup>1)</sup>	16	18

b) osiągnięcia na obszarze Gminy Łagów poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645).

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów wynoszą:

	Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami [%]	
	2015 r.	2016 r.
Inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	40	42

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łagów w latach 2015 - 2016



c) Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania w sposób inny niż składowanie na składowisku odebranych odpadów ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.

Rok	2015	2016
Dopuszczalny poziom masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. [%]	50	45

d) przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
- ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
- ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
- ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
- ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon [Mg],
- ilości odebranych odpadów zielonych [Mg],
- wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
- ilości odebranych przeterminowanych leków [kg],
- ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- sposobach zagospodarowania odpadów zmieszanych i odpadach ulegających biodegradacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

e) w/w raport miesięczny należy dołączyć do faktury.

f) na żądanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia prawidłowo prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi, Wykonawca przedstawi niezwłocznie poświadczone kopie kart ewidencji odpadów i dowody dostarczania odpadów do RIPOK lub do instalacji odzysku nieszkodliwiania, tj. karty przekazania odpadów.

g) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu drogą elektroniczną informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Łagów gromadzeniu odpadów, w szczególności niedopełnianiu przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub o zbieraniu w niewłaściwych pojemnikach, workach odpadów komunalnych. Informacja zawiera w szczególności:

- adres nieruchomości, na której odpady zbierane są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łagów,
- zdjęcia i/lub filmy w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady zbierane są w sposób niewłaściwy; zdjęcia i filmy muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łagów w latach 2015 - 2016

- dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane,

h) w przypadku dokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu adresów tych nieruchomości.

i) zapewnić, aby pojazdy i urządzenia wykorzystywane przy odbiorze i odwożeniu odpadów komunalnych do instalacji były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów na zewnątrz podczas ich gromadzenia, przeładunku a także transportu,

m) myć i dezynfekować pojazdy oraz urządzenia z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarny, nie rzadziej niż raz w miesiącu a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,

n) prowadzić dokumentację o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń, którą ma obowiązek przedstawić do kontroli na żądanie,

## 2. Inne obowiązki wykonawcy:

1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2013.1232.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dn. 13 września 2012 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.),

2) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, fachowy, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Łagów,

3) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,

4) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

5) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

1) Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.2013.907 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

2) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.2013.1232z późn. zm.)

3) Ustawa z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz 1399)

4) Ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r., Nr 152, poz. 897)

5) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21)

6) Rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska z dnia 27 września 2001 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz.1206).

7) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 21 kwietnia 2006 r. (Dz. U. 2006 nr 75 poz. 527).

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łagów w latach 2015 - 2016

- 8) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676)
- 9) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r., w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630)
- 10) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645)
- 11) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122)
- 12) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łagów – stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały nr XXXVII/207/12 Rady Gminy Łagów z dnia 28 grudnia 2012r.
- 13) Plan gospodarki odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012 – 2018 - uchwała Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego Nr XXI/360/12 z 28 czerwca 2012 r.

#### **Załącznik nr 1 – Wykaz lokalizacji pojemników typu igloo**

1. **Lechówek** – przy Szkole – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 41/4),
2. **Łagów:**
  - ul. Iwańska: 2 poj. na szkło i 2 poj. na plastik (działka nr 1986/2),
  - ul. Iwańska (Oczyszczalnia Ścieków) – 1 poj. na plastik i 1poj. na szkło,
  - ul. Iwańska (plac targowy)- 1poj. na szkło i 2 poj. na plastik
  - ul. Słupska –przy Posterunku Policji – 1 poj. na plastik i 1poj. na szkło (działka nr 1516),
  - ul. Słupska –przy Ośrodku Zdrowia – 1 poj. na szkło i 1 poj. na plastik (działka nr 1635/1),
  - ul. Wolska przy bramie wjazdowej na bazę b. Gminnej Spółdzielni – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło,
  - ul. Zapłotnia przy Szkole w Łagowie – 2 poj. na szkło (białe i kolorowe) i 1 poj. na plastik (działka nr 57/1),
  - ul. Zapłotnia (za szkołą)– 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 35),
  - ul. Spacerowa przy bloku – 2 poj. na plastik i 2 poj. na szkło (działka nr 1867),
  - ul. Opatowska (SKR) – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło,
3. **Piotrów:**
  - przy szkole -1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 1157/2),
  - Podłazy – 1 poj. na szkło (na wysokości działki nr 720/1),
  - Obok Remizy OSP- 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 622/9),
4. **Sadków** – przy budynku Remizy OSP–1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 632),
5. **Zamkowa Wola** – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 87),
6. **Zbelutka Stara:**
  - przy Szkole – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 173/2),
  - przy kościele – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 233),

7. **Zbelutka Nowa** – działka nr 19 - 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło,
8. **Złota Woda** - działka nr 404 – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło,
9. **Nowy Staw** – na boisku – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 104),
10. **Czyżów** – przy budynku Szkoły Podstawowej – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 216/2),
11. **Wola Łagowska (targowica)** – 2 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 372),
12. **Sędek** - obok przystanku – 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło,
13. **Ruda przy szkole** - 1 poj. na plastik i 1 poj. na szkło (działka nr 551/1).