



Gmina Łagów
ul. Rynek 62, 26 – 025 Łagów
tel. (41) 343-70-54, fax. (41) 343-70-51
www.lagowgmina.pl

GK.7021.8.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164)

na realizację zadania pod nazwą:

**Przeprowadzenie okresowej (rocznej) kontroli budynków, będących
w zarządzie Urzędu Gminy w Łagowie**

I. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Tryb udzielenia zamówienia publicznego – postępowanie poniżej 30 000 euro (art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.); Regulamin określający zasady udzielania w Urzędzie Gminy Łagów zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

II. CHARAKTERYSTYKA ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiot zamówienia** obejmuje wykonanie usługi dla Gminy Łagów w zakresie wykonania okresowego rocznego przeglądu stanu technicznego budynków, będących w zarządzie Urzędu Gminy w Łagowie. Przegląd budynku należy wykonać zgodnie z wymogami określonymi w art. 62 ust. 1 pkt. 1a i 1b ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz rozporządzeniach wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy.

Należy zatem wykonać:

1) kontrolę okresową (roczną), polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego:

a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Przegląd nie obejmuje kontroli instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych).

6. Wykaz budynków stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania. Załącznik zawiera budynki będące w zarządzie Urzędu Gminy w Łagowie, znajdujące się na terenie gminy Łagów.

UWAGA!!!

Przed złożeniem oferty należy potwierdzić podane powierzchnie użytkowe. Zamawiający rozumie pod tym określeniem, że każdy z oferentów przed złożeniem oferty zapozna się



z usytuowaniem budynków, których dotyczy przegląd, jednak nie jest to warunek niezbędny, w związku z tym nie powoduje odrzucenia oferty.

1. Protokoły przeglądu poszczególnych budynków należy dostarczyć w wersji papierowej (1 egz.).

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia należy wykonać **do dnia 7.06.2016r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POPSTĘPOWANIU:

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest najniższa cena – 100 % cena.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek.
3. Oferent musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Wykonanie usługi musi spełniać warunki określone w:
 - ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 290)
 - rozporządzeniach wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy.
5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferent powinien sporządzić ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym, załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).

Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta,
- 2) Adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu oraz numer NIP,
- 3) Cenę oferowaną jako cenę ryczałtową brutto, obejmującą wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, tj. obowiązki niezbędne do zrealizowania usługi dla wszystkich budynków. Oznacza to, że cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania usługi. Rozliczenie będzie obejmowało tylko rzeczywiste wykonanie usługi. Mające powyższe na względzie zakres nieruchomości objętych wykonaniem przedmiotu zamówienia może ulec zmianie, może nastąpić np. zmniejszenie liczby budynków, w których należy wykonać przedmiotową usługę.
- 4) Zamawiający zastrzega zlecenie wykonania usługi dla wybranych budynków wymienionych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
- 5) Termin związania ofertą: 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.
- 7) Podpisane oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 8) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Oferent.



VI. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje lub uprawnienia budowlane.

Wymagane jest, aby oferent wykazał, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz przynależy do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 1.1. rozdz. VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
3. Wymaga się, żeby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane i ponumerowane.
4. Załączone dokumenty do oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę tj. osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, zaadresowanej kopercie z dopiskiem „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wykonanie przeglądu budynków dla Gminy Łagów” a także z dopiskiem: „Nie otwierać do dnia 13 maja 2016r. do godz. 10³⁰” w terminie do dnia 13 maja 2016r. do godz. 10⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów – osobiście lub drogą pocztową na powyższy adres.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 maja 2016 r. o godz. 10³⁰ w siedzibie Urzędu Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów (sala konferencyjna przy sekretariacie).
3. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej, zostanie przesłana oferentom pocztą, faxem lub e-mailem.
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającym bez otwierania.
5. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



VIII. OCENA OFERT

1. Opis sposobu obliczenia punktów do oceny ofert

1.1. Cena brutto zadania z druku „Formularz ofertowy” zostanie przeliczona wg poniższego wzoru:

$P_c = A_{NO}/A_{NK} \times 100$, gdzie:

P_c – ilość otrzymanych punktów

A_{NO} – najniższa cena brutto w tabeli w formularzu ofertowym w wierszu RAZEM (koszty dla wszystkich budynków łącznie),

A_{NK} – cena brutto badanej oferty podana w tabeli w formularzu ofertowym w wierszu RAZEM (koszty dla wszystkich budynków łącznie).

1.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z powodu złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty, o czym poinformuje niezwłocznie oferentów.

Płatności:

- Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następowała po protokolarnym odbiorze prac będących przedmiotem zamówienia.
- Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
- Rozliczenie będzie prowadzone w PLN, nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Dodatkowych informacji udziela Beata Szyszka, tel. (41) 343-70-54 wew.311

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie – załącznik nr 2.
3. Wykaz budynków administrowanych przez Urząd Gminy w Łagowie, w których należy wykonać kontrolę okresową (roczną) – załącznik nr 3.
4. Wzór umowy – załącznik nr 3.

Zatwierdzam

Wójt Gminy Łagów

Paweł Marwicki

..... 2016 r.

Bkuy
Kierownik
Referatu Gospodarki Komunalnej
Zebrowski
mgr inż. Łukasz Zebrowski

ADWOKAT
Tomasi
Tomasi Zelechowski



(nazwa i siedziba oferenta)

.....

.....

(pieczęć oferenta)

nr tel.

nr fax

e-mail.....

Zamawiający:

Gmina Łagów

ul. Rynek 62

26-025 Łagów

NIP: 657-25-24-434

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do postępowania prowadzonego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) na przedmiot zamówienia pn.:

**Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli budynków, będących
w zarządzie Urzędu Gminy w Łagowie**

1.	Pełna nazwa oferenta:	
2.	Adres lub siedziba oferenta, numer tel. oraz nr NIP	
3.	Opis przedmiotu zamówienia	Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi dla Gminy Łagów w poniższym zakresie tj. dla nieruchomości administrowanych przez Urząd Gminy w Łagowie, wskazanych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego. Przegład budynku należy wykonać zgodnie z wymogami określonymi w art. 62 ust. 1 pkt. 1a i 1b ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz rozporządzeniach wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy. Należy zatem wykonać: 1) kontrolę okresową (roczną), polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego: a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.
4.	Termin realizacji przedmiotu zamówienia	Czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia należy wykonać do dnia 07 czerwca 2016r.
5.	Termin związania z ofertą	30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert



1. Cały przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w poszczególnych budynkach za cenę brutto, którą podano w poniższej tabeli:

Lp.	Adres nieruchomości	Cena brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) za wykonanie usługi opisanej w przedmiocie zamówienia dla wskazanych obiektów
1.	Ośrodek Zdrowia w Zbelutce Stara Zbelutka 56	
2.	Ośrodek Zdrowia w Łagowie ul. Słupska 3, Łagów	
3.	Ośrodek Twórczości Ludowej, Sędek 63	
4.	Biblioteka Publiczna Stara Zbelutka 14C	
5.	Budynek byłego przedszkole (Świetlica Środowiskowa) ul. Słupska 5, Łagów	
6.	Remiza OSP w Łagowie ul. Rynek 68A, Łagów	
7.	Remiza OSP w Sadkowie Sadków 60A	
8.	Remiza OSP w Sędku, Sędek 60	
9.	Remiza OSP w Czyżowie (Świetlica Wiejska)	
10.	Remiza OSP w Piotrowie Piotrów-Porebiska 1A	
11.	Szkoła Podstawowa w Rudzie, Ruda 1	
12.	Szkoła Podstawowa w Czyżowie, Czyżów 91	
13.	Urząd Gminy ul. Rynek 62	
RAZEM koszty wykonania usługi dla wszystkich budynków	 zł Słownie:.....

2. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.

3. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, a tym samym uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia w takim zakresie, że zapewni to prawidłowe sporządzenie oferty, jak i realizację zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert, akceptujemy je oraz przyjmujemy do realizacji.

6. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki postawione w zaproszeniu do składania ofert.



7. Oświadczamy, że zawarty w zaproszeniu do składania ofert formularz umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na przedstawionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

9. Oferta składa się z ponumerowanych, podpisanych i opieczetowanych stron.

.....
Miejscowość i data

.....
(imię i nazwisko osoby
uprawnionej do reprezentowania
oferenta)

.....
(imię i nazwisko osoby
uprawnionej do reprezentowania
oferenta)

.....
Pieczęć oferenta



(pieczęć oferenta)	OŚWIADCZENIE
--------------------	---------------------

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczącego wykonania przeglądu budynków, będących w zarządzie Urzędu Gminy w Łagowie oświadczam, że

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) Dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) Zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 6) Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się do spełnienia wszystkich wymogów obligatoryjnych.

.....
Miejscowość i data

.....
(imię i nazwisko osoby
uprawnionej do reprezentowania
oferenta)

.....
(imię i nazwisko osoby
uprawnionej do reprezentowania
oferenta)

.....
Pieczęć oferenta



Łagów, dn. 29.04.2016 r.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

WYKAZ BUDYNKÓW ADMINISTROWANYCH PRZEZ URZĄD GMINY W ŁAGOWIE
WG STANU NA DZIEŃ 29.04.2016r.

Lp.	Miejscowość, nr budynku	Nazwa budynku	Pow. użytkowa w m ²
1.	Stara Zbelutka 56	Ośrodek Zdrowia w Łagowie	254,22
2.	ul. Słupska 3 Łagów	Ośrodek Zdrowia w Łagowie	424,59
3.	Sędek 63	Ośrodek Twórczości Ludowej	1219,28
4.	Stara Zbelutka 14C	Biblioteka Publiczna	99,6
5.	ul. Słupska 5, Łagów	Budynek byłego przedszkola (Świetlica środowiskowa)	273,64
6.	ul. Rynek 68A, Łagów	Remiza OSP	638,00
7.	Sadków 59A	Remiza OSP	171,3
8.	Sędek 60	Remiza OSP	56,00
9.	Czyżów	Budynek OSP Czyżów (Świetlica Wiejska)	145,00
10.	Piotrów-Porębiska 1A	Remiza OSP	162,80
11.	Ruda 1	Szkoła Podstawowa w Rudzie	939,70
12.	Czyżów 91	Szkoła Podstawowa w Czyżowie	750,00
13.	ul. Rynek 62	Urząd Gminy w Łagowie	1888,10

.....
/PODPIS OFERENTA/



Umowa nr GK.7021.8.2016

Zawarta w dniu2016 r. w Łagowie pomiędzy
Gminą Łagów z adresem i siedzibą Urząd Gminy Łagów ul. Rynek 62, 26-025 Łagów
NIP: 657-25-24-434, REGON: 291010286

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Pawła Marwickiego – Wójta Gminy Łagów,
przy kontrasygnacie Małgorzaty Sitarz – Skarbnika Gminy,
a

.....
NIP:, REGON

reprezentowane przez:

1. –
zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy spośród Wykonawców, którzy w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania okresowego – rocznego przeglądu stanu technicznego budynków, będących w zarządzie Urzędu Gminy w Łagowie, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz rozporządzeniach wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy.

Zatem, należy wykonać:

1) kontrolę okresową (roczną), polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego:

- a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.

2. Wykonawca winien udokumentować wykonanie corocznego okresowego przeglądu technicznego.

3. Po wykonaniu czynności zawartych w ust. 1 i 2 Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację z przeglądów na każdy budynek oddzielnie.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać je ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej.

5. Przy wykonywaniu prac objętych niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Zamawiający zastrzega prawo do zmiany załącznika nr 1 tj. Wykazu budynków administrowanych przez Urząd Gminy w Łagowie.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać wymienione w § 1 czynności dla budynków będących przedmiotem umowy – **do dnia 07 czerwca 2016 r.**

2. Miejscem odbioru (przekazania) dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.



- Przez wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją dzień przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag przedmiotu umowy i podpisanie przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - szkody i zniszczenia spowodowane w terenie przekazanym Wykonawcy w tych elementach terenu i jego urządzeniach.
 - szkody osób trzecich powstałe w wyniku wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5

- Zamawiający zobowiązany jest wskazać miejsca lokalizacji przedmiotu umowy.
- Wykonawca wykona we własnym zakresie wszystkie prace niezbędne do odbioru przedmiotu umowy.

§ 6

- Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości zł netto plus należny podatek VAT 23 %, to jestzł brutto słownie: (w tym: podatku VAT), zgodnie z podziałem kosztów na poszczególne nieruchomości – zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
- Rozliczenie będzie obejmowało tylko rzeczywiste wykonanie usługi. Mając powyższe na względzie, zakres nieruchomości objętych wykonaniem przedmiotu zamówienia może ulec zmianie tj. może nastąpić zmniejszenie liczby budynków, w których należy wykonać przedmiotową usługę, co będzie miało wpływ na wysokość wynagrodzenia.
- Cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy określona powyżej, zawiera całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, obejmujący wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia2016r.

§ 7

- Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego, wraz z protokołami z przeprowadzonych prac, będących przedmiotem umowy, potwierdzonych przez pracownika Urzędu Gminy w Łagowie.
- Faktura Vat może być wystawiona po całkowitym zrealizowaniu przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru.

§ 8

Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac wymienionych w § 1 innym osobom bez zgody Zleceniodawcy.

§ 9

- Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady dokumentacji istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
- O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wykrycia wady, a Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od powiadomienia.
- W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

§ 10

- Niezwłocznie po ukończeniu prac objętych niniejszą umową Wykonawca zgłosi gotowość odbioru prac.



2. Zamawiający odbierze prace na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez przedstawicieli obu stron.

§ 11

1. Jeżeli Wykonawca nie ukończy prac będących przedmiotem umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy z powodu realizacji przez Wykonawcę zamówienia, w sposób odbiegający od warunków umowy, upoważnia Zamawiającego do naliczania Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, że niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku realizacji przez Wykonawcę zamówienia w sposób odbiegający od ustalonych warunków umowy.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego dwustronnie zaakceptowanego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Ewentualne spory mogące wyniknąć z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 1 do umowy nr GK.7021.8.2016 z dn.2016 r. dotyczącej wykonania okresowego rocznego przeglądu budynków administrowanych przez Urząd Gminy w Łagowie

Wykaz nieruchomości administrowanych przez Urząd Gminy w Łagowie, w których należy wykonać kontrolę okresową – roczną, polegającą na sprawdzeniu elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu oraz instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.

Lp.	Adres nieruchomości	Cena brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), za wykonanie usługi opisanej w przedmiocie zamówienia dla wskazanych obiektów
1.	Ośrodek Zdrowia w Zbelutce Stara Zbelutka 56	
2.	Ośrodek Zdrowia w Łagowie ul. Słupska 3, Łagów	
3.	Ośrodek Twórczości Ludowej, Sędek 63	
4.	Biblioteka Publiczna Stara Zbelutka 14C	
5.	Budynek byłego przedszkole (Świetlica Środowiskowa) ul. Słupska 5, Łagów	
6.	Remiza OSP w Łagowie ul. Rynek 68A, Łagów	
7.	Remiza OSP w Sadkowie Sadków 60A	
8.	Remiza OSP w Sędku, Sędek 60	
9.	Remiza OSP w Czyżowie (Świetlica Wiejska)	
10.	Remiza OSP w Piotrowie Piotrów-Porębiska 1A	
11.	Szkoła Podstawowa w Rudzie, Ruda 1	
12.	Szkoła Podstawowa w Czyżowie, Czyżów 91	
13.	Urząd Gminy ul. Rynek 62	
RAZEM koszty wykonania usługi dla wszystkich budynków	 zł Słownie:.....