

U M O W A NR .../2017

Zawarta w dniu 2017r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Rynek 62, 26 – 025 Łagów, NIP: 657 228 89 56, REGON: 290635400 pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez Panią Martę Kowalską - Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie,

a

1. zamieszkałym(a) w prowadzącym(a) działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pod firmą z siedzibą i adresem, NIP:, REGON:; zwanymi w dalszej części umowy Dostawcą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa jednorazowo zapakowanych kanapek dla dzieci ze szkół podstawowych na terenie Gminy Łagów wraz z dowozem do każdej szkoły.

2. Wykaz szkół objętych niniejszym zamówieniem wraz z maksymalną dzienną dostawą kanapek dla dzieci do danej szkoły przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Nazwa szkoły	Godziny dostawy	Maksymalna ilość bułek dziennych
1.	Szkoła Podstawowa w Zbelutce Starej	9.00 ÷ 11.00	56
2.	Szkoła Podstawowa w Piotrowie		16
3.	Szkoła Podstawowa w Rudzie		18
4.	Szkoła Podstawowa w Czyżowie		12
5.	Szkoła Podstawowa w Lechówku		6
6.	Szkołą Podstawowa w Paprociach		8
RAZEM			116

§ 2

1. Strony ustalają następujący asortyment i ceny brutto:

Lp.	Dzień tygodnia	Rodzaj bułki	Maksymalna ilość bułek przez cały okres zamówienia (szt.)	Gramatura	Cena jednostkowa brutto jednej bułki [zł]	Łączna cena brutto [zł]
1.	Poniedziałek		4 292	100-150g		
2.	Wtorek		4 292	100-150g		
3.	Środa		4 292	100-150g		
4.	Czwartek		4 292	100-150g		
5.	Piątek		4 292	100-150g		
Łącznie:						

Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 22.12.2017r.
3. W w/w cenie został wliczony transport do poszczególnych szkół.
4. Miejscem wykonania przedmiotu umowy są szkoły wymienione w §1 ust. 2.
5. W/w ceny jednostkowe w trakcie realizacji zamówienia nie będą ulegać zmianie.
6. Dostawca będzie dostarczał zamówiony towar swoim transportem (wliczonym w cenę posiłku).
7. Faktyczne dzienne zapotrzebowanie na kanapki dla dzieci uzależnione będzie od ilości uczących się dzieci, natomiast zapotrzebowanie roczne zależeć będzie również od ilości dni nauki w szkołach oraz środków finansowych Zamawiającego. Kanapki dostarczane będą tylko w dni nauki dzieci w szkołach. Kanapki powinny być zróżnicowane pod względem jakościowym, przy zachowaniu niezbędnych norm żywnościowych zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami dotyczącymi żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty. Kanapki powinny być zapakowane w jednorazowe torebki. Wykonanie, przechowywanie i dotaczanie kanapek powinno odbywać się w odpowiednich warunkach higieniczno – sanitarnych.
8. Pieczywo do przygotowania kanapek powinno być należycie wypieczone, niespękane, niespalone. Kanapki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.
9. Dożywianie dzieci poprzez dostarczanie przygotowanych kanapek odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej z uwzględnieniem przerw w organizacji nauki (ferie zimowe, przerwa wakacyjna, przerwy świąteczne itp.). Szacunkowa liczba dni nauki szkolnej wynosi ok. 185 dni.
10. Podane ilości są wartościami szacunkowymi w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania ich w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo, możliwość nie wykorzystania zamówienia /całej ilości kanapek określonych w ofercie/. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione i dostarczone ilości towaru.
11. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z Dyrektorami szkół lub osobami upoważnionymi przez nich oraz Zamawiającym.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu zamówienia jak również zgodność z odpowiednimi normami. Oferowane produkty winny spełniać wymagania w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności, a w szczególności:
 - Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2015 poz. 594 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach, z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. poz. 1154)

§ 3

Zamawiający wymaga by Dostawca przewidział dostawę kanapek dla dzieci różnego rodzaju w poszczególnych dniach tygodnia. Każda kanapka powinna być zapakowana osobno.

§ 4

Dostawca dostarczy własnym transportem zamówione produkty do szkół w godzinach wymienionych w §1.

§ 5

1. Dostawca będzie wystawiał faktury VAT za dostarczone kanapki dla dzieci na Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (GOPS), ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, NIP: 657-228-89-56.
2. Wynagrodzenie Dostawcy będzie naliczane z dołu za każdy miesiąc wykonywania dostawy.
3. GOPS dokona zapłaty należności przelewem na konto Dostawcy o numerze w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 6

1. Dostarczony przez Dostawcę asortyment musi być świeży.
2. W momencie stwierdzenia nieświeżości dostarczonego asortymentu zostanie on zwrócony Dostawcy, a Dostawca wymieni go na asortyment zgodny z § 6 pkt. 1 umowy.
3. W przypadku powtarzającej się złej jakości smakowej lub nieodpowiedniej gramatury dostarczanych kanapek do szkół podstawowych umowa z Dostawcą zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym.

§ 7

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości 5% wartości niedostarczonego zamówienia.

§ 8

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmiany niniejszej umowy, ale tylko w sytuacjach niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego.
3. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga dla swej ważności aneksu w formie pisemnej podpisanej przez obie strony

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy

Załączniki do niniejszej umowy:

- Zaproszenie do składania ofert;
- Oferta Wykonawcy.

Zamawiający:

Dostawca:

ADWOKAT

Thomasz Żelechowski