



Łagów, dn. 15.05.2017r.

IZP.271.28.2017

**Zaproszenie do składania propozycji cenowych
na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „Remont drogi wew. w msc.
Małacentów”**

Zamówienie udzielone będzie zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30.000 euro tj. nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. u. z 2015 poz. 2164 oraz z 2016r. poz. 831 i 996.)

1. Zamawiający:

Gmina Łagów, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów,

NIP:657-25-24-434, adres email: urząd@lagowgmina.pl, www.lagowgmina.pl

2. Przedmiot zamówienia stanowi

1. Przedmiotem zamówienia jest remont drogi wew. poprzez wykonanie nawierzchni asfaltowej, utwardzenie poboczy, odmulenie istniejących rowów.
2. Remont drogi obejmuje w szczególności:
 - wykonanie warstwy odsączającej z piasku gr. 25 cm,
 - wykonanie podbudowy z kruszywa niezwiązanego gr. 20 cm dwuwarstwowo /kruszywo frakcji 4-63 mm: 4-31,5/,
 - wzmocnienie istniejącej podbudowy tłuczniowej kruszywem niezwiązanym gr. 15 cm,
 - wykonanie warstwy wiążącej z masy mineralnej gr. 4 cm,
 - wykonanie warstwy ścieralnej z masy mineralno-asfaltowej gr. 4 cm,
 - utwardzenie poboczy materiałem kamiennym gr. 8 cm o szerokości 0,5 m,
 - odmulenie rowów,
 - remont przepustów.
3. Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objęty proponowaną ceną ofertową obejmuje także: organizację, zabezpieczenie i zagospodarowanie terenu budowy, a po zakończeniu robót doprowadzenie placu budowy do należytego porządku, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych badań, demontaż obiektów tymczasowych, wywóz ziemi i gruzu na wysypisko i utylizacja odpadów, naprawę zniszczonej lub uszkodzonej nawierzchni asfaltowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty będące przedmiotem zamówienia zgodnie



z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, niniejsza zaproszeniem do składania ofert oraz obowiązującymi przepisami.

5. **Przedmiot zamówienia** zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy PZP opisany jest za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

6. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną inwestycji, w tym m.in.: sporządzenie pełnej inwentaryzacji powykonawczej z niezbędnymi zestawieniami - w ilości 2 egzemplarzy.

7. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania budowy zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należyłym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren. Zajmowanie terenów sąsiednich wymaga pisemnej zgody ich właściciela. Roboty budowlane należy prowadzić w takim zakresie, aby udostępnić mieszkańcom dojazd do posesji zlokalizowanych w obrębie remontowanego odcinka drogi.
- 2) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni terenu i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable, punkty geodezyjne, itp., a w przypadku ich uszkodzenia, pokryje koszty naprawy. W przypadku uszkodzenia graniczników, wykonawca zobowiązany jest do odtworzenia znaków granicznych przez służby geodezyjne.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania całego zakresu zleconych robót siłami własnymi lub siłami własnymi i podwykonawców,
 - b) zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy - w przypadku powierzenia części zakresu robót podwykonawcom,
 - c) realizacji inwestycji przy uwzględnieniu zaleceń wynikających z wydanych decyzji, uzgodnień, warunków i opinii.
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odpowiednie wyгородzenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu i placu budowy.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia z materiałów, które będą spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobatkach, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B. Dla potwierdzenia spełnienia jw. dla wszystkich materiałów przed ich wbudowaniem Wykonawca musi uzyskać akceptację Inspektora Nadzoru.



- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania poleceń Inspektora Nadzoru związanych z nadzorem nad realizacją robót w zakresie określonym dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i procedurami, warunkami umownymi, przestrzegania terminów wyznaczonych przez Inspektora Nadzoru na realizację tych poleceń.
- 7) Po upływie okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany zgłosić roboty do odbioru pogwarancyjnego.
- 8) W przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 143a – 143d ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wymagany okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy od dnia protokołu końcowego odbioru zadania.
9. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załączniki nr S1 – opis przedmiotu zamówienia.**

Uwaga:

Jeśli opis przedmiotu zamówienia (dokumentacji technicznej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub przedmiarach robót lub opisie przedmiotu zamówienia) wskazywałby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować, jako propozycję projektanta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamiennie materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny: winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane jako przykładowe i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie: 15.09.2017r.



4 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże odpowiednie **Doświadczenie zawodowe**: Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych w zakresie budowy, przebudowy, remontu dróg o wartości nie mniejszej niż 60 tys. zł brutto wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi oraz doświadczeniem odpowiednim do objęcia funkcji, jaki zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydata na stanowisko wymienione poniżej:

- **Kierownika budowy** – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji minimum 1 inwestycji dotyczącej



budowy, rozbudowy drogi, remontu lub przebudowy drogi.

Zamawiający określając wymogi dla potencjału kadrowego w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65).

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu

w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w pkt. 1 spełniają łącznie.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane należycie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa następujące dokumenty:



- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Inne dokumenty:

- a) Wypełniony i podpisany formularz oferty- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik S2 do SIWZ-Wymagana forma dokumentu – oryginał
- b) Oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), jeżeli oferta nie jest podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lub gdy z innych dokumentów nie wynika upoważnienie do reprezentowania, ewentualnie notarialnie potwierdzona za zgodność kopii pełnomocnictwa. Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona notarialnie za „zgodność z oryginałem”.
- c) Jeżeli o zamówienie Wykonawcy ubiegają się wspólnie- dokumenty potwierdzające ustanowienie wspólnego pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona notarialnie za „zgodność z oryginałem”.
- d) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,, jeśli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeśli dotyczy) zgodnie z załącznikiem nr S8.
Wymagana forma dokumentu – oryginał
- e) Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej. Wymagana forma dokumentu – oryginał.

4. Wykonawca, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych



podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek złożyć powyższe dokumenty w oryginałach lub w kopiach opatrzonych napisem „za zgodność” i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub posiadających pełnomocnictwo („za zgodność” musi być podpisana każda zapisana strona kopii).

6. Formy rozliczenia- zgodnie z umową.

Rozliczenie z tytułu wykonania zadania nastąpi jednorazowo po zakończeniu zadania. Płatności w terminie 30 dni od dnia złożenia dokumentu faktury u Zamawiającego przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy.

7. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- 1) Oferta musi zawierać ceny brutto za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisem zawartym w druku oferty załączonym do niniejszego postępowania.
- 2) Do ceny należy doliczyć należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
- 3) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym dostaw i usług na potrzeby przedmiotu zamówienia objętych dokumentacją projektową wyszczególnioną w niniejszym zaproszeniu do składania ofert, a także koszty związane z gwarancją w okresie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Załączone do SIWZ przedmiary robót nie są podstawą do sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny i uzupełniający.
- 4) Podana cena w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej siwz oraz



obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

- 5) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszelkie uwarunkowania zawarte w siwz dokumentacji technicznej Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. W cenie winny być uwzględnione wszelkie podatki, ubezpieczenia, opłaty itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług- VAT.
- 6) Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do siwz.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego w formie uproszczonej. Kalkulacje ceny ofertowej należy sporządzić przy pomocy przedmiaru robót, który stanowi załącznik do siwz. Załączone przedmiary robót nie stanowią podstawy wyceny realizacji robót objętych zamówieniem. Przedmiar ma charakter informacyjno – pomocniczy. Załączony przez wykonawcę kosztorys ofertowy ze względu na ryczałtowy sposób wynagrodzenia, będzie miał również charakter informacyjno – pomocniczy.
- 8) Podstawą określenia całkowitej ceny ryczałtowej stanowi zakres robót budowlanych określony w dokumentacji projektowej, w SIWZ, realizowanych zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami ustawy prawo budowlane oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. W ofercie należy przewidzieć koszt robót przygotowawczych i prac towarzyszących koniecznych do uwzględnienia, których nie zawierają przedmiary robót, a wynikających z projektu, wizji lokalnej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz wynikających z przepisów prawa, a które Wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia, m.in.:
 - a) obsługę bieżącą i inwentaryzację geodezyjną wykonanych robót, w tym m.in.: wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - b) wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania tj. między innymi: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i wygrodzenie placu budowy, usytuowanie i utrzymanie zaplecza budowy, doprowadzenie wody, energii elektrycznej do placu budowy, niezbędne zabezpieczenia, dopuszczenie do czynnych urządzeń (m.in. włączenia i wyłączenia linii elektroenergetycznych), wszystkie koszty wynikające z realizacji inwestycji zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami i warunkami technicznymi zwanymi w dokumentacji projektowej.
 - c) koszty przeglądów i napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym,
 - d) koszty zużytych mediów na potrzeby budowy obiektu,
 - e) koszty opłaty składki w pełnej wysokości za polisę OC i polisę ryzyk,



- f) koszty związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- g) koszty związane z uporządkowaniem terenu po zakończeniu robót,
- h) koszty związane z ogrodzeniem i oznakowaniem terenu budowy oraz odpowiednim oznakowaniem i zabezpieczeniem miejsc prowadzenia robót, wygradzeniem stref niebezpiecznych,
- i) koszty zapewnienia ochrony terenu budowy,
- j) koszty przeprowadzenia wszystkich niezbędnych prób i pomiarów, koszty odbiorów i badań laboratoryjnych, przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- k) koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej w formie pisemnej w 2 egz.
- l) koszty związane z usunięciem odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja),
- m) wynagrodzenie pracowników i podwykonawców.

9) Ceny wykonywanych robót nie będą waloryzowane.

10) Kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej Wykonawca, za wykonanie przedmiotu zamówienia, poda cenę ryczałtową brutto, cyfrowo i słownie, VAT, cenę netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Elementy cenotwórcze tj. stawka robocizny, wysokość narzutów winny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu określonej branży i odnoszą się do wszystkich pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów. Określone przy przygotowaniu kosztorysu kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie danego elementu stanowią zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.

8. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

- 1) Niniejsze zaproszenie oraz wszystkie dokumenty do niego załączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.



- 2) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić pisemnie, czytelnie w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 3) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składanie wariantowych lub równoważnych.

9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny zgodności oferty z wymogami określonymi w niniejszym zaproszeniu .

I etap: badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.

- 2) Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym postępowaniu oceniana będzie według zasady "spełnia" "nie spełnia" na podstawie załączonych do oferty dokumentów.
- 3) Oferty niespełniające wymagań określonych w zaproszeniu do składania ofert zostaną odrzucone.
- 4) Zamawiający dokona oceny ofert, które:
 - a) zostaną złożone przez wykonawców, których Zamawiający nie wykluczy z postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 5) Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszym zaproszeniu.
- 6) W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych, informacji.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej. Zamawiający przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosować będzie kryteria: **Cena =100 %**

- 8) **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisanego w zaproszeniu.**

10. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty



- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści zaproszenia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłana drogą elektroniczną niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom do których zapytanie zostało wysłane. Jeżeli w wyniku zmiany treści zaproszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

12. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) Których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) Złożone przez wykonawcę niespełniające warunków, określonych w zapytaniu ofertowym

13. **Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.** Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane

podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowo lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy zamawiającym a osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawca polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji,
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. Pozostawali w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
5. Pozostawali z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do bezstronności tych osób.



14. Sposób składania oferty

1. Ofertę należy złożyć:

- w formie pisemnej – w zamkniętej oznakowanej w sposób następujący: **nr sprawy IZP.271.28.2017 oferta na „Remont drogi wew. w msc. Małacentów”**.

- pisemnie – **Urząd Gminy Łagów ul. Rynek 62, 26-025 Łagów**.

2. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do zaproszenia (wzór ofert stanowi Załącznik Nr S1).

15. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat w terminie do dnia 06.06.2017r. do godz. 10.00
- 2) Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 3) **Odczytanie otwartych ofert nastąpi w dniu 06.06.2017. o godz. 10.15 – pokój 23 I piętro (mała sala konferencyjna tuż. urzędu).**
- 4) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
- 5) Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
- 8) Informacje, o których mowa powyżej przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 9) **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.



16. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 2) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za -uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.
- 3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego) dołączonych do oferty.
- 4) W toku badania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym,
 - a) Wykonawca dotyczące treści złożonej oferty.

17. Podpisanie umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku do zaproszenia.
2. Zmiana postanowień umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu do przedmiotowej umowy, pod rygorem nieważności.
3. **Zmiana umowy** może nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy z przyczyn od niego niezależnych, których nie mógł przewidzieć na etapie składania ofert, w następujących przypadkach:
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy, w formie aneksu do umowy, w następujących przypadkach:



- 1) udzielenia w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji, a powodujących konieczność jego wydłużenia,
- 2) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 3) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- 4) wystąpienie okoliczności siły wyższej, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze Stron, które nastąpiło po wejściu w życie umowy,
- 5) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych lub terenowych,
- 6) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 7) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 8) braku możliwości przekazania przez Zamawiającego terenu budowy w określonym umową terminie.

W okolicznościach wyżej wymienionych strony ustalają nowe terminy umowne z tym, że wielkość tych zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wysokości.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, związanej ze zmianą sposobu świadczenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części robót zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, a wynikających np. z technologii robót, co skutkować będzie obniżeniem wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 2) zmian technologicznych, spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:



- a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w dokumentacji projektowej, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zadania, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- d) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazanie w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- e) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków geologicznych skutkujących brakiem możliwości zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- f) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków terenowych, a w szczególności istnienia nie zainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
- g) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- h) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji projektowej,
- i) zaistnieniem przesłanek do wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji zadania, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego;
- j) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji robót dodatkowych zaleceń właściwych służb i inspekcji;



- 3) zmiany Podwykonawcy, na którego zasobach polegał Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na innego Podwykonawcę spełniającego warunki tego zamówienia.
3. Strony wyodrębniają:
- 1) roboty zamienne, przez które rozumie się roboty, które Wykonawca wykona w zamian za roboty zawarte w pierwotnej dokumentacji projektowej,
 - 2) roboty zaniechane, przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, a których wykonanie stało się zbędne,
 - 3) roboty dodatkowe, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu zamówienia, a bez wykonania których odbiór i eksploatacja przedmiotu umowy nie jest możliwa zgodnie z przeznaczeniem, a których nie przewidywała dokumentacja projektowa lub wynikające z wad (rozbieżności) tej dokumentacji i których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy;
za roboty dodatkowe nie będą uznane roboty, które nie zostały określone w dokumentacji projektowej, lecz wynikają z wiedzy technicznej lub technologii wykonania robót.
4. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 3 może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do umowy, którego poprzedzać będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru i gdy to niezbędne Projektanta.
Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany sposobu świadczenia, o którą z wnioskiem wystąpił Wykonawca. Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierać będzie:
- 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany w postaci:
 - a) kosztorysu różnicowego dla robót zamiennych lub dodatkowych, w stosunku do robót przewidzianych umową, zawierającego wycenę robót zamiennych lub dodatkowych,
 - b) kosztorysu na roboty zaniechane,
 - 4) rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez Projektanta, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w dokumentacji projektowej.
5. Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Inspektora Nadzoru co do proponowanych zmian, a ponadto jeżeli dotyczą one zmian technologicznych, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 również autora dokumentacji projektowej.



6. Kosztorysy, o których mowa w ust. 4 pkt.3:

1) muszą zostać sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru, winny zostać opracowane w oparciu o dane wynikające z następujących dokumentów: siwz, projekt techniczny, specyfikacja techniczna, oferta wykonawcy, a w razie braku możliwości ustalenia wartości na ich podstawie, minimalne ceny Sekocenbud dla województwa świętokrzyskiego z daty złożenia oferty z uwzględnieniem czynników cenotwórczych przyjętych w w/w dokumentach, W przypadku, gdy o dokonanie zmian sposobu świadczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 4 pkt 3, która podlegać będzie weryfikacji Inspektora Nadzoru.

7. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do aneksu do umowy.

8. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez wyczerpania procedury określonej w ust. 4 - 8.

9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

10. **Umowa o wykonanie** zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia oraz spełni warunki postawione przez Zamawiającego.

18. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

W sprawach proceduralnych : Beata Skrzyniarz, tel. 41343 70 54 wew. 310,

e-mail: bskrzyniarz@lagowgmina.pl

Woj. Łagów
ZATWIERDZAM
Paweł Marwicki

.....
(data, podpis)

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz Oferty;

Załącznik nr 2 –Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 3- Opis przedmiotu zamówienia: dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, kosztorys ofertowy (przedmiar robót).

