

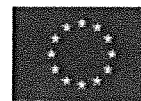


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



UMOWA NR IZP.272.....2018

Zawarta w dniu 2018r. pomiędzy

Gminą Łagów z adresem i siedzibą Urząd Miasta i Gminy w Łagowie ul. Rynek 62, 26-025 Łagów

reprezentowaną przez: Paweł Marwicki – Burmistrz Miasta i Gminy Łagów

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

.....zwanym dalej Wykonawcą

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579) zwanej dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia dla potrzeb pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie gminy Łagów w ramach Zadania 3 – Doposażenie pracowni matematycznych, przyrodniczych i informatycznych w ramach projektu „Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów**
2. Zadanie obejmuje doposażenie pracowni matematycznych i przyrodniczych poprzez zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu do pracowni przyrodniczych oraz matematycznych, zakup zestawów multimedialnych do prowadzenia zajęć z chemii, fizyki, geografii, języków obcych i informatyki. Dostawa wyposażenia w szczególności obejmuje:
 - 1) Doposażenie Gminnego Zespołu Szkół w Łagowie
 - a) Pomoce dydaktyczne Gimnazjum Łagów- matematyka: zestaw interaktywny 1 szt., laptopy 1 szt., nakładka magnetyczna- układ współrzędnych- 1 szt. , przybory PCV magnetyczne na tablicy 1 szt. , baza dziesiętna zestaw grupowy 1 szt., bryły geometryczne kule i półkule komp. 6 szt.- 1 szt., bryły porównawcze transparentne 10 cm – 17 brył – 1 szt. , bryły szkieletowe- zestaw do budowy - 1 szt., bryły ukośne 1 szt., - geometria- rabatowy zestaw 12 plansz plus wskaźnik 100 cm PCV- 1 szt., kolekcja bryły pełne i transparentne z wyjmowanymi siatkami -1 szt., tablica tryptyk biała -1 szt., podstawowe symbole matematyczne- plansza 1 szt., funkcja i

- jej własności plansza 1 szt., potęgowanie i pierwiastkowanie plansza 1 szt. krzesło 30 szt., ławka szkolna 15 szt. regał - 2 szt., szafa 1 szt., szafa 1 szt., tablet 24 szt.
- b) Pomoce dydaktyczne SP Łagów- matematyka: tablica interaktywna – 1 szt., projektor - - 1 szt., plansze interaktywne w szkole – 1 szt., lekcje technika w szkole matematyka – 1 szt., krzesła szkolne 26 szt., stół szkolny regulowany jednoosobowy – 13 szt.,
- c) Pomoce dydaktyczne SP Łagów- przyroda - laptop wraz z oprogramowaniem – 1 szt., tablica multimedialna razem z projektorem – 1 szt., stół szkolny regulowany jednoosobowy – 26 szt., biurko nauczycielskie – 1 szt., zestaw mebli do pracowni przyrodniczej – 1 szt., kielkowanie nasiona roślin dwuliściennych – 1 szt., zestaw walizkowy- fizyka płynów i gazów – 1 szt., gnomon – 1 szt., słońce ziemia i księżyc w ruchu tellurium – 1 szt., zestaw edukacyjny do eksperymentów – 1 szt., model hydry – 1 szt..
- 2) Dopuszczenie SP w Piotrowie
- a) Pomoce dydaktyczne SP Piotrow- matematyka: lekcjoteka matematyka dla klas 4-6 – 1 zestaw, geo strps - 11 zestaw , wielkie bryły transparentne 10 szt.- zestaw,
- b) Pomoce dydaktyczne SP Piotrow- przyroda: model człowieka -1 zestaw, przyrządy pomiarowe do obserwacji przyrody -1 zestaw, model układu słonecznego -1 zestaw,
- c) Pomoce dydaktyczne SP Piotrow- Zaj. Komputerowe – przenośny komputer wraz z oprogramowaniem - 13 zestawów
- 3) Dopuszczenie SP w Starej Zbelutce
- a) Pomoce dydaktyczne SP Stara Zbelutka – matematyka: pola i własności wielokątów – 1 szt., bryły pełne – 1 szt., plansze interaktywne w szkole – 1 szt., szkielety konstrukcyjne brył – 1 szt., bryły geometryczne z kartami zadaniowymi – 1 szt., cyrkiel na magnesach – 1 szt., liniał z funkcją zamiany jednostek długości – 1 szt., geo strps – 1 szt., prostokątny układ współrzędnych – 1 szt.,
- b) Pomoce dydaktyczne SP Stara Zbelutka – przyroda: mikroskop - 8 szt., preparaty mikroskopowe 2 szt., niezbędnik badacza – 8 szt., obieg wody w przyrodzie 1 szt. , materiały i kamienie szlachetne – plansza 3 szt., globus biały do zapisu – 3 szt., tablica biała 1 szt. lornetki szt. 8,
- c) Pomoce dydaktyczne SP Stara Zbelutka – zaj. komputerowe : laptop z oprogramowaniem – 16 szt., szafa na laptopy 1 szt.
3. Wykonawcę obowiązują następujące warunki dostawy:
- 1) Dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe, z bieżącej produkcji, wolne od wad.
 - 2) Do każdej partii dostarczonych produktów należy załączyć deklaracje zgodności wraz z certyfikatem fabrycznej kontroli jakości. Każda dostawa będzie szczegółowo uzgadniana szczegółowo pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - 3) Po każdej dostawie zostanie spisany protokół odbioru.

- 4) Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
 - 5) Wady towaru powstałe z winy wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów jakościowych oczekiwanych przez Zamawiającego.
 - 7) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umownych.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest dokonania montażu i rozmieszczenia dostarczonego asortymentu zgodnie z wskazówkami Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy wraz z transportem wyposażenia do budynku SP w Starej Zbelutce, SP w Piotrowie oraz SP w Łagowie a także do Gimnazjum w Łagowie, zamontowania przedmiotów wchodzących w skład dostawy bezpośrednio w budynku oraz przeniesienie na Zamawiającego własność dostarczonych towarów.
 5. Przedmiot dostawy ma być zgodny z załącznikiem do niniejszej umowy.
 6. Sprzęt oraz wszystkie pomoce dydaktyczne muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku w placówkach oświatowych

§ 2 Odbiór dostaw

1. Wykonawca uprzedzi Zamawiającego telefonicznie o terminie dostawy z 2-dniowym wyprzedzeniem **Tel. 41 343 70 54 wew. 310**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczania zamówionego wyposażenia sukcesywnie, partiami, których odbiór będzie dokonywany na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych.
3. Za dzień odbioru uważa się dzień, w którym wyposażenie zostało odebrane przez Zamawiającego i podpisany został protokół odbioru.
4. Zamawiającemu przysługuje możliwość sprawdzenia dostarczonej partii wyposażenia. Sprawdzenie wyposażenia polegać będzie na upewnieniu się, że dostarczone wyposażenie jest wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada ono opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w SIWZ.
5. Sprawdzeniu będzie podlegać każdy element dostarczonego wyposażenia.
6. Odbiór wyposażenia odbędzie się w miejscu dostawy, w dniu ustalonym przez strony.
7. Z czynności odbioru wyposażenia sporządzony zostanie protokół odbioru, który podpisują obie strony.
8. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad wyposażenia lub niespełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego przedstawiciele Zamawiającego sporządzają protokół odbioru wraz zastrzeżeniami, co do

dostarczonego wyposażenia. Zaniechanie złożenie takiego zastrzeżenia będzie uważane, za dokonanie odbioru wyposażenia bez zastrzeżeń.

9. W przypadku, gdy dostarczone wyposażenie podlegające sprawdzeniu posiada wady, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin na dostawę wyposażenia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
10. Umowa niniejsza winna być wykonana w całości w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.04.2018r.
11. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone wyposażenie jest niezgodne z parametrami opisanymi w § 2 lub nie jest kompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy objętego reklamacją, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.

§ 3 Obowiązki wykonawcy

1. Koszty transportu wyposażenia obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie wyposażenia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy

§ 4 Współpraca

Za koordynację działań ze strony:

- Zamawiającego – odpowiedzialna jest

-Wykonawcy – odpowiedzialny jest

§ 5 Realizacja dostaw

1. Wykonawca zobowiązuje się, aby wszystkie elementy przedmiotu dostawy były wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania do użytku w placówkach oświatowych
2. Nie mogą one zawierać elementów, które mogłyby stanowić zagrożenie dla zdrowia i życia użytkowników.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne wyposażenia. Przez wady fizyczne wyposażenia rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność wyposażenia z opisem przedmiotu zamówienia zawartej w SIWZ.
4. Po zakończeniu montażu wyposażenia Wykonawca usunie wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci oraz zobowiązany jest uporządkować obiekt.
5. W przypadku dokonania w trakcie montażu wyposażenia zniszczeń lub uszkodzeń w budynku, Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt.

§ 6 Odbiór

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego przez Zamawiającego jest całość dostawy objętej niniejszą umową.

2. Wykonawca dostarczy dostawę w ustalonych ilościach do budynku placówek oświatowych na podstawie wykazu sporządzonego przez Zamawiającego stanowiącego Załącznik Nr 1.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Ceny wyposażenia będącego przedmiotem umowy są stałe. Wysokość cen nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy **cenę za wykonanie dostawy**, wynikającą z Załącznika Nr 1 do niniejszej umowy w wysokości:zł brutto (słownie:
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem Wykonawcy należność za całość odebranej bez zastrzeżeń dostawy w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w *Banku* o numerze
4. Zapłata nastąpi po uprzednim potwierdzeniu przyjęcia dostawy przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru zawierający dostarczone materiały i ich ilość oraz ceny jednostkowe materiałów.

§ 8 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i prawnych, że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w siwz.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu, miesięcznego okresu gwarancji na oferowane produkty, z wyłączeniem tych produktów, dla których producent przewidział dłuższy okres ważności niż wynika on z deklaracji Wykonawcy. Okresy gwarancji są liczone od dnia dostawy produktu do Zamawiającego.
3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust., 3 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 - w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
5. Reklamacje przyjmuje:,
ul.
tel.:, fax:, e-mail:

6. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia umowy.
7. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przez okres gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie dostawy towaru.
8. Wykonawca przez cały okres gwarancji zobowiązuje się do świadczenia wsparcia technicznego i aplikacyjnego, niezbędnego przy korzystaniu z wyrobów będących przedmiotem umowy w terminie max 3 dni robocze od dnia zgłoszenia takiego zapotrzebowania.
9. Jeżeli Wykonawca opóźni się z wymianą wadliwego wyrobu o co najmniej 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do zakupu nowego wyrobu (lub jego elementu) na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty i wydatki poniesione na wymianę w terminie 7 dni od dnia przedstawienia odpowiedniego żądania.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych w miejscu dostawy. Okres oczekiwania na naprawę wynosi 2 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki.
11. Wraz z dostawą Wykonawca załączy karty gwarancyjne.
12. W przypadku dostarczenia wyposażenia z wadą lub wykonanych niezgodnie z wymaganym opisem, Wykonawca zobowiązany jest do zabrania wadliwego urządzenia i dostarczenia egzemplarza pozbawionego wad. Okres związany z czynnościami, o których mowa powyżej, traktowany jest jako opóźnienie Wykonawcy. Koszty związane z ww. czynnościami ponosi Wykonawca.
13. W przypadku powtórnej dostawy wyrobu z wadą, Zamawiający może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej.

§ 9Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,3 % ceny brutto umowy, za każdy dzień zwłoki:
 - w niedostarczeniu przedmiotu umowy w terminie,
 - w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze,
 - w oczekiwaniu na naprawę w czasie trwania okresu gwarancji,
 - w świadczeniu wsparcia technicznego i aplikacyjnego.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,3 % ceny brutto umowy, za każdy dzień zwłoki, w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto umowy.

4. Za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto umowy. Kary nie dotyczą przypadków określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. W przypadku nieuprawnionej kumulacji podstaw do domagania się zapłaty kary umownej Zamawiający jest uprawniony do dokonania wyboru tytułu lub tytułów kary.

7. Wykonawca jest uprawniony do domagania się od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.

8. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy chyba że jest to kara należna Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od umowy.

9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należności za towar kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień zawartych w ust. 1 i 2 bez wcześniejszego wezwania do zapłaty.

§ 10 Termin dostaw

1. Termin dostawy : do dnia 30.04.2018r.

2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może:

1) Wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem prawa do kary umownej.

2) Odstąpić od umowy, gdy zwłoka przekroczy 7 dni kalendarzowych oraz żądać kary umownej.

§ 11 Informacja o podwykonawcach

Zapis w przypadku nie angażowania Podwykonawców

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi cały zakres rzeczowy.

lub

Zapis w przypadku angażowania Podwykonawców

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców.

Zakres rzeczowy dostaw, który Wykonawca zrealizuje angażując Podwykonawców:

a) Podwykonawca (podać nazwę, siedzibę, podstawę prowadzenia działalności gospodarczej)..... zakres

2. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach w ustawie Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostawy/usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.
4. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił podwykonawcy/podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa niż sporna kwota.
5. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców, iż należności związane z realizacją zamówienia (bądź jego części), zostały podwykonawcom zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie.
6. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.

§ 12 Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca realizuje usługi/dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową.
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13 Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu lub umowy podpisanej przez obie strony.
2. Zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) zmiana ceny brutto w przypadku zmiany stawki VAT,
 - b) aktualizacje danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazw firmy, zmianę siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
 - c) zmianę terminów realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od wykonawcy lub Zamawiającego, których to przyczyny każda ze stron musi udokumentować, pod warunkiem uzyskania zgody instytucji dofinansowującej, i że Zamawiający nie utraci dofinansowania.

- d) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów praw w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - e) ze względu na konieczność dostosowania zapisów umowy z Wykonawcą do postanowień umowy o dofinansowanie zamówienia,
 - f) zmiany sposobu rozliczenia umowy lub dokonania płatności,
 - g) zmiany przewidziane ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - h) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji umowy;
 - i) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
 - j) wprowadzenia podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy,
 - k) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana konta bankowego).
 4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14 Zabezpieczenie wykonania umowy

1. Tytułem należytego zabezpieczenia wykonania umowy Wykonawca wnosi kwotę w wysokości zł. co stanowi 10% wynagrodzenia (brutto) określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1 zostanie wniesione na rzecz Gminy Łagów w formie
3. Strony postanawiają, że 70% wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przeznacza je jako gwarancję zgodnego z umową wykonania dostawy, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w sposób następujący:
 - 1) część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty, o której mowa w ust. 1 tj.zł. zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

- 2) pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy 30% tj.zł zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy wydłużeniu ulegnie okres obowiązywania ustanowionego zabezpieczenia. W tym celu – w przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji – Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dokument gwarancji obowiązujący przez cały okres realizacji umowy. Nie wykonanie powyższego obowiązku może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, za skutkami określonymi w § 13 pkt. 1 lit. b) umowy.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy
4. Załączniki do umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis wyposażenia,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygnata Skarbnika

