



Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie

Dyrektor Zarządu Zlewni  
w Sandomierzu

KR.ZUZ.4.421.6.2018.AK

Sandomierz, dnia 25.01.2018r.

Urząd Miasta i Gminy w Łagowiu

wpłynęło dnia:

01-02-2018

Ilość załączników .....

poz. *MKS* podpis *[Signature]*

*[Signature]*  
01 02 18

## Informacja

### o wszczęciu postępowania administracyjnego

Na podstawie:

- art. 10 §1 i art. 61 § 1, 3 i 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r. poz. 1257),

- art. 389 pkt 1, art. 400 ust. 7 w związku z art. 35 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017r. poz. 1566, ze zm.) ,

Dyrektor Zarządu Zlewni w Sandomierzu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie informuje oraz podaje do publicznej wiadomości, o wszczęciu postępowania wodnoprawnego w sprawie udzielenia Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Łągów Spółka z o.o., ul. Rynek 62; 26-025 łągów pozwolenia wodnoprawnego na wprowadzanie istniejącym wylotem kanalizacyjnym  $\varnothing$  200mm do wód rzeki Łagowicy (Łagowianki) w km 22+400 brzegu prawego o współrzędnych geograficznych N: 50° 37' 50.47"; E: 21° 32' 32.11", oczyszczonych ścieków komunalnych z oczyszczalni ścieków w Łagowie w ilościach:

- średnio w dobie:	$Q_{dśr}$	= 600 m <sup>3</sup> /d
- maksymalnie w roku:	$Q_{rmax}$	= 219 000 m <sup>3</sup> /rok
- dopuszczalnie w roku:	$Q_{rdop}$	= 276 700 m <sup>3</sup> /rok
- maksymalnie sek.:	$Q_{smax}$	= 0,016 m <sup>3</sup> /sek.

Zasięg oddziaływania wnioskowanych uprawnień obejmuje obszar w granicach dz. nr ew. 825/2 jednostka rejestrowa 260407\_2.0005.G.853 i dz. nr ew. 823 jednostka rejestrowa 260407\_2.0005.G.853. Postępowanie wodnoprawne – w ramach usług wodnych prowadzone jest na wniosek Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Łągów Spółka z o.o., ul. Rynek 62; 26-025 łągów, przedłożony przy piśmie z dnia 04.01.2018 r. (data wpływu 05.01.2018 r.), uzupełniony pismem z dnia 15.01.2018 r. (data wpływu 15.01.2018 r.).

Jednocześnie, mając na uwadze normę prawną odtwarzaną z art. 10 § 1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, w celu zapewnienia stronom czynnego udziału w prowadzonym postępowaniu administracyjnym, informuję o możliwości zapoznania się z aktami sprawy, wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i zgłaszania ewentualnych uwag **w terminie 7 dni** od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia.

Akta sprawy dostępne są w Zarządzie Zlewni w Sandomierzu, z siedzibą ul. Długosza 4a; 27-600 Sandomierz, w Dziale Zgód Wodnoprawnych, pok. Nr 4, w godzinach pracy Zarządu (poniedziałek – piątek, 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>). Sprawę prowadzi pani Alicja Kirpluk (telefon 15/ 832-27-97).

Ponadto informuję, że po upływie ww. terminu, w przypadku braku zgłoszenia przez strony uwag i ewentualnych uzupełnień do akt sprawy, przedmiotowe postępowanie administracyjne zostanie zakończone decyzją, wydaną na podstawie złożonego wniosku i materiałów zgromadzonych przez organ.

Zgodnie z art. 35 § 5 k.p.a. do terminów załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień, spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

Zgodnie z art. 10 §1 Kpa strona może brać czynny udział w każdym stadium postępowania

administracyjnego, co oznacza, że przysługuje jej prawo zgłaszania wniosków dowodowych, twierdzeń, wykładni przepisów prawa, a przed wydaniem decyzji ma możliwość wypowiedzieć się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

Zgodnie z art. 41 Kpa w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu, w tym adresu elektronicznego. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (art. 41 § 2 Kpa).

Informację o wszczęciu postępowania wodnoprawnego, stosownie do treści art. 400 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017r. poz. 1566, ze zm.) tut. organ podaje do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń: Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarządu Zlewni w Sandomierzu, Urzędu Miasta i Gminy w Łagowie oraz Starostwa Powiatowego w Kielcach oraz na stronach BIP w/w urzędów.

Zwracam się do Urzędu Miasta i Gminy w Łagowie oraz Starostwa Powiatowego w Kielcach z prośbą o wywieszenie, celem podania do publicznej wiadomości, informacji o wszczęciu postępowania wodnoprawnego, na tablicy ogłoszeń oraz stronach BIP urzędów, a następnie po ich zdjęciu po upływie 14 dni – zwrot zawiadomienia do tut. Organu z adnotacją o terminie wywieszenia.

\*Zgodnie z art. 96a. w toku postępowania może być przeprowadzona mediacja, jeżeli pozwala na to charakter sprawy. Mediacja jest dobrowolna. Celem mediacji jest wyjaśnienie i rozważenie okoliczności faktycznych i prawnych sprawy oraz dokonanie ustaleń dotyczących jej załatwienia w granicach obowiązującego prawa, w tym przez wydanie decyzji lub zawarcie ugody.

Uczestnikami mediacji mogą być:

- 1) organ prowadzący postępowanie oraz strona lub strony tego postępowania albo
- 2) strony postępowania.

Mediacja może być przeprowadzona za zgodą wszystkich stron postępowania.

Organ administracji publicznej, kierując sprawę do mediacji, odracza rozpatrzenie sprawy na okres do dwóch miesięcy.

Mediacja jest nie jawna

Mediator ma prawo do wynagrodzenia i zwrotu wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji, chyba że wyraził zgodę na prowadzenie mediacji bez wynagrodzenia. Koszty wynagrodzenia i zwrotu wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji pokrywa organ administracji publicznej, a w sprawach, w których może być zawarta ugoda - strony w równych częściach, chyba że postanowią one inaczej. Koszty mediacji są pokrywane niezwłocznie po jej zakończeniu

\*Zgodnie z art. 114 KPA W sprawie, w której toczy się postępowanie administracyjne, strony mogą zawrzeć ugody, jeżeli charakter sprawy na to pozwala i nie sprzeciwiają się temu przepisy szczególne.

W wypadku gdy organ będzie widział możliwość zawarcia ugody odroczy wydanie decyzji i wyznaczy stronom termin do zawarcia ugody, jeżeli istnieją przesłanki do jej zawarcia, pouczając strony o trybie i skutkach zawarcia ugody.

Ugodę sporządza upoważniony pracownik organu administracji publicznej w formie pisemnej lub dokumentu elektronicznego, na podstawie zgodnych oświadczeń stron. Jeżeli ugoda jest sporządzana w formie pisemnej, oświadczenia składa się przed upoważnionym pracownikiem organu.

Ugoda wymaga zatwierdzenia przez organ administracji publicznej, przed którym została zawarta. Zatwierdzenie bądź odmowa zatwierdzenia ugody następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie; postanowienie w tej sprawie powinno być wydane w ciągu siedmiu dni od dnia zawarcia ugody.

Zatwierdzona ugoda wywiera takie same skutki, jak decyzja wydana w toku postępowania administracyjnego.

**\*gdy w sprawie jest to możliwe**

Z-ca Dyrektora  
Jarosław Kądziela

Otrzymują (ZPO):

1. Urząd Miasta i Gminy w Łagowie ul. Rynek 32; 26-025 Łagów - celem ogłoszenia
2. Starostwo Powiatowe w Kielcach ul. Wrzosowa 44 ; 25-211 Kielce- celem ogłoszenia
3. 2x A/a - celem ogłoszenia