



Łagów, dn. 15.03.2018r.

IZP.271.21.2018

Zaproszenie do składania propozycji cenowych
na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn.
Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów
nad realizacją nw. zadań: Część 1 Modernizacja boiska sportowego w Łagowie, Część 2 Remont sali gimnastycznej w Łagowie

Zamówienie udzielone będzie zgodnie z:

1. **Regulaminem** udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30.000 euro tj. nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), wprowadzonym Zarządzeniem Nr 27/2014 Wójta Gminy Łagów z dnia 16.04.2014r. oraz Zarządzeniem 64/17 Wójta Gminy Łagów z dnia 13 września 2017r.

1. Zamawiający:

Gmina Łagów, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów,

NIP:657-25-24-434, adres email: urząd@lagowgmina.pl, www.lagowgmina.pl

2. Przedmiot zamówienia stanowi

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w zakresie modernizacji boiska sportowego przy Gminnym Zespole Szkół w Łagowie, remontu sali gimnastycznej w Gminnym Zespole Szkół w Łagowie w ramach projektu pn. „Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów”
2. **Podstawowy zakres robót budowlanych, dla których należy zapewnić nadzór obejmuje:**
 - 2.1. **Część 1 Modernizacja boiska sportowego w Łagowie** obejmuje kompleksową modernizację boiska sportowe przy Gminnym Zespole Szkół w Łagowie.
 - 2.2. **W ramach zadania przewidziano do wykonania:**
 - a) zabezpieczenie terenu i organizację placu budowy,
 - b) roboty przygotowawcze i rozbiórkowe elementów zagospodarowania terenu kolidujących z projektowaną inwestycją, rozbiórka istniejących trybun na skarpie, części chodników



- i schodów przeznaczonych do przebudowy, boksów dla zawodników, balustrad stalowych, bramek piłkarskich, ogrodzeń płyty boiska,
- c) przebudowę boiska sportowego polegającego na zmianie wymiarów pola gry oraz zmianie nawierzchni z trawy naturalnej na sztuczną,
 - d) budowę odwodnienia boiska,
 - e) budowę oświetlenia boiska i terenu przyległego,
 - f) budowę monitoringu obiektu,
 - g) budowę piłko chwytów oraz ogrodzenia boiska,
 - h) rozbiórkę istniejącej trybuny i budowę trybuny zadaszanej,
 - i) przebudowę ciągów pieszych,
 - j) budowę drogi wewnętrznej dla potrzeb konserwacyjnych,
 - k) budowę miejsc postojowych dla pojazdów uprzywilejowanych,
 - l) montaż wiat dla zawodników rezerwowych,
 - m) budowę budynku gospodarczego na sprzęt do konserwacji boiska,
 - n) przebudowę/zabezpieczenie rowów odwadniających teren inwestycji,
 - o) roboty porządkowe na terenie budowy- montaż elementów wyposażenia obiektu,
 - p) założenie terenów zielonych.

2.3.W ramach ww. zamierzenia zostanie przebudowana płyta boiska o wymiarach gry 60x100,00 m z poboczami szerokości 3,0 m za liniami bocznymi oraz 3,25 m za liniami końcowymi płyty boiska. Przewiduje się wykonanie piłko-chwytów o wysokości 4,0 m. Trybuna jako jednostronna betonowa zadaszona posadowiona na nasypie ziemnym obsługująca płytę główna boiska. Trybuna od strony płyty boiska podzielona została na pięć stref: po 41 miejsc siedzących dla sektorów skrajnych oraz 55 miejsc dla sektorów pośrednich. Łącznie 247 miejsc siedzących. Geometrię trybuny kształtuje układ prefabrykatów żelbetowych w postaci podestów schodowych z lokalnymi schodami dzielącymi całość trybun na poszczególne strefy. Zadaszenie trybuny obejmuje wszystkie sektory trybuny. Zadaszenie trybuny podzielone jest na 9 naw o szerokości 5,5 m każda. Układ nośny zadaszenia stanowi układ ramowy zbudowany z słupa rygłem wspornikowym Pokrycie dachu blacha trapezową łukową samonośna. Zadaszenie obejmuje strefa zasięgu sektora projektowanej trybuny zapewniając ochronę przed opadami atmosferycznymi. Lokalizacja słupów nośnych w strefie ciągu pieszego nie ogranicza możliwości prawidłowej i bezpiecznej ewakuacji osób z poszczególnych stref trybun.



2.4. **Część 2 Remont sali gimnastycznej w Łagowie** obejmuje kompleksowy remont sali gimnastycznej w Gminnym Zespole Szkół w Łagowie ze względu na jej zły stan techniczny i zużycie.

2.5. W ramach zadania przewidziano do wykonania:

- a) remont posadzki – polegający na renowacji parkietu poprzez wykonanie szlifowania, zabezpieczenia poprzez gruntowanie, wykonanie linii boiska oraz wykonanie lakierowania parkietu.
- b) malowanie - uzupełnienie szpachlą miejsc uszkodzeń tynku i zagłębień, wykonanie malowania ścian,
- c) zamontowanie krutek wentylacyjnych na przewodach instalacyjnych,
- d) roboty różne : wykonać obróbki blacharskie (parapety), naprawa siatki elewacyjnej.

3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego na budowie we wszystkich branżach określonych przez Zamawiającego.
2. Udziału w protokolarnym przekazaniu wykonawcy robót budowlanych terenu budowy.
3. Kontroli wykonawcy robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej - wykonawczej
4. Dokonywania odbiorów technicznych w terminach określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych,
5. Nadzoru nad prawidłowym przygotowaniem i przekazaniem zawiadomienia o zakończeniu budowy i uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
6. Sprawdzenia prawidłowości dokumentów przedkładanych przez wykonawcę robót budowlanych.
7. Obecność na budowie co najmniej 2 razy w tygodniu i dokumentowanie swoich wizyt wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót które zostały przez niego sprawdzone oraz wpisem w zeszycie w siedzibie Zamawiającego.
8. Sprawdzenia kosztorysów na roboty dodatkowe, nieprzewidziane, konieczne i zamienne oraz kontroli prawidłowości ich fakturowania.
9. Sprawdzenia kosztorysu różnicowego po zakończeniu robót i dokumentacji powykonawczej faktycznie wykonanych robót.
10. Stałego konsultowania i fachowego doradztwa na rzecz Zamawiającego.
11. Współpracy z Zamawiającym, jednostką projektową i wykonawcą w zakresie realizowanych robót.
12. Innych czynności nie wymienionych powyżej, a zleconych przez Zamawiającego.



Wykonawca pobierający wersję elektroniczną Zaproszenia do składania ofert z Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego zobowiązany jest do jego monitorowania do dnia składania ofert, gdyż zamieszczane tam są ewentualne wyjaśnienia oraz / lub zmiany treści Zaproszenia. Dokonane w ten sposób wyjaśnienia/uzupełnienia stają się częścią Zaproszenia i będą dla wykonawców wiążące.

3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania umowy obejmuje czas od jej zawarcia do dnia ostatecznego rozliczenia inwestycji.

Termin robót budowlanych ustalono:

Część 1 Modernizacja boiska sportowego w Łagowie- do dnia 31.12.2018r.

Część 2 Remont sali gimnastycznej w Łagowie od dnia 02.07.2018 do dnia 17.08.2018r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa wymogów w tym zakresie.

2) Zdolności technicznej lub zawodowej

a) *Wykonawca musi wykazać doświadczenie zawodowe* - na potwierdzenie należy złożyć wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie- zgodnie z treścią Załącznika nr 4 - wykaz usług. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał co najmniej 2 usługi polegające na sprawowaniu czynności nadzoru inwestorskiego nad budową, przebudową, rozbudową obiektu sportowego. Wartość każdej z nadzorowanych inwestycji (wykonanych robót) wynosiła minimum 500 000,00 zł.

b) *Wykonawca musi wykazać potencjał kadrowy* - na potwierdzenie należy złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego wraz z informacjami na



temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności *zgodnie z treścią Załącznik Nr 3- wykaz osób*. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które posiadają uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania w specjalności:

- **Inspektora branży ogólnobudowlanej** – co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji inwestycji co najmniej jednego obiektu sportowego, oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień),
- **inspektora branży sanitarnej** – co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- **inspektora branży elektrycznej**– co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający określając wymogi dla potencjału kadrowego w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji w przypadku posiadania wymaganych uprawnień i doświadczenia przez daną osobę.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone pkt. 1 spełniają łącznie.



6. Wykonawca, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych powyżej oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy powinni złożyć:

- a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług – nadzorowanie i kontrolowanie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zał. nr 3 do niniejszego zaproszenia.
- b) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie zał. Nr 4 do niniejszego zaproszenia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*



b) oświadczenie o braku powiązań osobowych/ kapitałowych z Zamawiającym. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do zaproszenia. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie,*

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :

- nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Formy rozliczenia- zgodnie z umową.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur/rachunków w oparciu o protokół odbioru skończonych elementów robót i protokołu odbioru końcowego. Szczegółowe uregulowania w tym zakresie zawarte zostały w załączniku do niniejszego zaproszenia – istotne postanowienia umowy
2. Zapłata faktury/rachunku nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury /rachunku.

7. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- 1) Oferta musi zawierać ceny brutto za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisem zawartym w druku oferty załączonym do niniejszego postępowania.
- 2) Do ceny należy doliczyć należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

8. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

- 1) Niniejsze zaproszenie oraz wszystkie dokumenty do niego załączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 2) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić pisemnie, czytelnie w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 3) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składanie wariantowych lub równoważnych.



9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny zgodności oferty z wymogami określonymi w niniejszym zaproszeniu .

I etap: badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.

2) Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym postępowaniu oceniana będzie według zasady “spełnia - nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty dokumentów.

3) Oferty niespełniające wymagań określonych w zaproszeniu do składania ofert zostaną odrzucone.

4) Zamawiający dokona oceny ofert, które:

- a) zostaną złożone przez wykonawców, których Zamawiający nie wykluczy z postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

5) Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszym zaproszeniu.

6) W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych, informacji.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej. Zamawiający przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosować będzie kryterium: **Cena =100 %**

1). Cena brutto - 100 %

Liczba punktów= $C_n/C_b \times 100$

Gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych
- C_b – cena oferty badanej

8) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisanego w zaproszeniu.

10. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty



- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Zamawiający poprawia w ofercie:

- d) oczywiste omyłki pisarskie,
- e) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- f) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Odrzuceniu podlegają oferty:

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) Jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub postanowieniami Regulaminu,
 - b) Jej treść nie odpowiada treści warunkom zamówienia,
 - c) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) Została złożona przez wykonawcę wykluczonego lub niezaproszonego do składania ofert,
 - e) Zawiera błędy w obliczaniu ceny,
 - f) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać o wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Odrzucenie oferty może nastąpić na każdym etapie postępowania.
4. Oferta odrzucona nie podlega ocenie.

13. Zamawiający może wykluczyć z prowadzonego postępowania:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 2) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
- 3) Wykonawców, z którymi Zamawiający w okresie 3 lat od wszczęcia postępowania rozwiązał albo wypowiedział umowę;
- 4) **Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.** Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowo lub



osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym a osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawca polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- Pozostawali w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- Pozostawali z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do bezstronności tych osób.

14. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) Nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b) Cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
 - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. O unieważnieniu postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę oraz zamieszczając informacje na stronie internetowej www.lagowgmina.biuletyn.net zakłada przetargi.

15. Zawartość oferty:

- 1) Wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym drukiem – załącznik nr 1 (druk oferty),
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku powiązań –załącznik nr 2,
- 3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu do oferty dołączyć należy: **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku



podstaw do wykluczenia - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia:**

- a) wykaz wykonanych usługi
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Wykonawca ma obowiązek złożyć powyższe dokumenty w oryginałach lub w kopiach opatrzonych napisem „za zgodność” i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub posiadających pełnomocnictwo („za zgodność” musi być podpisana każda zapisana strona kopii).

16. Sposób składania oferty

1. Ofertę należy złożyć:- w formie pisemnej – w zamkniętej oznakowanej w sposób następujący:
nr sprawy IZP.271.21.2018

oferta na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów

na adres Urząd Miasta i Gminy w Łagowie ul. Rynek 62, 26-025 Łagów.

2. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do zaproszenia (wzór ofert stanowi Załącznik Nr 1).

17. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat w terminie do dnia 26.03.2018r. do godz. 10.00
- 2) Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.



3) Odczytanie otwartych ofert nastąpi w dniu 26.03.2018r. o godz. 10.10 – pokój 23 I piętro (mała sala konferencyjna tut. urzędu).

4) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

5) Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7) Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.

8) Informacje, o których mowa powyżej przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

9) **UWAGA** - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta -uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego) dołączonych do oferty.

4) W toku badania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczące treści złożonej oferty.



19. Podpisanie umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku do zaproszenia.
2. Zmiana postanowień umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu do przedmiotowej umowy w okolicznościach określonych w pkt. 3 i 4, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza - jeżeli uzna za uzasadnione - zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w szczególnie uzasadnionych przypadkach, a konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. **Zmiana umowy** może nastąpić na uzasadniony wniosek Stron przyczyn od nich niezależnych, których nie mogły przewidzieć na etapie składania ofert, w następujących przypadkach:
 - a) W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych- przedłużenie umowy z inspektorem dokonane zostanie na taki sam okres, na jaki przedłużona zostanie umowa z wykonawcą robót,
 - b) W przypadku zmiany osoby wyznaczonej do realizacji umowy – „nowa” osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie w zakresie kwalifikacji i doświadczenia określone przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert cenowych.
 - c) zmiana terminu zakończenia umowy na skutek działania siły wyższej zostanie zmieniona o czas działania siły wyższej uniemożliwiającej lub utrudniającej prowadzenie robót budowlanych i związku z tym sprawowanie nadzoru.
 - d) zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa lub uniemożliwia jej wykonanie zgodnie z pierwotnym założeniem,
 - e) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - f) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - g) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,



- h) niezależne od Wykonawcy przedłużanie się postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
 - i) z uwagi na zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
 - j) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie,
 - k) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
 - l) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
1. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana niezwłocznie przekazuje drugiej stronie wniosek na piśmie.
 3. Wszelkie zmiany są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
 4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

20. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

W sprawach proceduralnych i merytorycznych: Beata Skrzyaniarz, tel. 41 343 70 54 wew. 310,
e-mail: bskrzyaniarz@lagowgmina.pl

ZATWIERDZAM
BURMISTRZ

Paweł Marwicki
(data, podpis)

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz Oferty;
- Załącznik nr 2- Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
- Załącznik nr 3- Wykaz osób
- Załącznik nr 4 – wykaz usług
- Załącznik nr 5- Istotne postanowienia umowy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do składania oferty cenowej na realizację usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach Projektu pn. „Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów” - w części dot. realizacji zadań: Część 1 Modernizacja boiska sportowego w Łagowie, Część 2 Remont sali gimnastycznej w Łagowie

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cena netto: PLN

VAT: PLN (stawka __ %)

CENA OFERTOWA PLN

słownie złotych brutto:

2. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie elementy niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.

3. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia - a tym samym uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia w takim zakresie, że zapewni to prawidłowe sporządzenie oferty, jak i realizację zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz że zapoznaliśmy się z postanowieniami zaproszenie do składania ofert, akceptujemy je oraz przyjmujemy do realizacji.

5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem kadrowym, posiadającym wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie przyjętych w niej obowiązków.

6. Akceptuje warunki płatności: 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury.

7. Oświadczam/y, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i akceptujemy jego treść, nie wnosimy zastrzeżeń oraz zobowiązuję/my się do wykonania wszystkich czynności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia

8. Pozostaję/my związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

9. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/my się zawrzeć pisemną Umowę z Zamawiającym według wzoru umowy stanowiącego załącznik do Zapytania ofertowego, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk).

11. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku wyboru oferty do realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nazwa:.....

adres:

numer telefonu numer fax

e-mail do kontaktu:

Prosimy o podanie aktualnego czynnego nr fax-u, i emaila ponieważ zgodnie z zapisami zaproszeniu, przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami oprócz pisemnej jest droga elektroniczna (faksowa i/lub email)

.....
Podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy /

* - niepotrzebne skreślić

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Imię (imiona)

.....

Nazwisko

.....

Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z udziału w postępowaniu za względu na powiązanie kapitałowe lub osobowe z żadnym z Zamawiającym.

Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji: członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia.....r.

(miejsce)

.....

(podpis)

W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt.²) oświadczam, że jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym

.....
.....

..... dniar.

(miejsce)

.....

(podpis)

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę na ***Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu: w ramach zadania inwestycyjnego pn.***

Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności: Inspektor nadzoru-branża	Doświadczenie zawodowe (co najmniej 3 letnie doświadczenie)	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj i nr uprawnień, przynależność do izby)
1.				

2. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

..... dnia

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Nadzór inwestorski nad inwestycją

Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

wykonałem(wykonaliśmy) następujące USŁUGI:

L. p.	Określenie nazwy nadzorowanej inwestycji	Wartość w PLN nadzorowanej inwestycji wykonanych robót	Zakres usługi opisany w postawionym warunku (należy opisać wymagany zakres	Data wykonania - zakończenie (data)	Zleceniodawca
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

***niepotrzebne skreślić**

.....

(imię i nazwisko, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Łagów z adresem i siedzibą Urząd Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, NIP 657-25-24-434; REGON 291010286 reprezentowaną przez: Pawła Marwickiego – Burmistrza Miasta i Gminy Łagów, zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Łagów

a

....., zwanym w dalszej części umowy Inspektorem.

Zamówienie udzielone zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30.000 euro tj. nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. u. z 2017 poz. 1579 ze zm.)

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca a Inspektor przyjmuje do wykonania usługę polegającą na pełnieniu obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w zakresie przebudowy boiska sportowego przy Gminnym Zespole Szkół w Łagowie, remontu sali gimnastycznej w Gminnym Zespole Szkół w Łagowie, w ramach projektu pn. „Kompleksowa i wieloaspektowa poprawa dostępu do infrastruktury sportowej i pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Łagów.
2. Usługa obejmuje świadczenie usług zarządzania, kontroli i nadzoru inwestorskiego nad realizowaną budową.
3. W zakresie wynikającym z niniejszej umowy, Inspektor jest upoważniony do występowania wobec wykonawcy robót budowlanych w charakterze przedstawiciela Zamawiającego.
4. Okres obowiązywania umowy obejmuje czas od dnia podpisania umowy do dnia odbioru i ostatecznego rozliczenia zadania (termin zakończenia robót budowlanych –31.12.2018r).
5. Inspektor oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonywania obowiązków wynikających z tej umowy.
6. Inspektor oświadcza, że przyjmując na siebie **pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** na realizację zakresu rzeczowego inwestycji oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a osoby te posiadają uprawnienia wykonawcze - określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014 poz. 1278

- z dn. 24.09.2014r.); oraz są wpisane są na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014r. poz. 1946) oraz art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane)
7. Inspektor oświadcza iż nadzór inwestorski będzie prowadzony przez uprawnionych inspektorów nadzoru inwestorskiego posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami prawa w specjalności :
- konstrukcyjno- budowlana bez ograniczeń w osobie
 - instalacyjne – sieci wod. i kan. w osobie
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych w osobie
8. Osoby wskazane powyżej, w sytuacji w której będą nadzorować roboty budowlane w danej specjalności powinny być obecne na budowie, oraz podpisywać protokoły odbioru.
9. Strony zgodnie ustalają, iż zakres obowiązków Inspektora Nadzoru rozszerzają o czynności związane z ujawnieniem i kontrolą usunięcia przez wykonawcę robót wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji.
10. Inspektor nadzoru oświadcza, że zapoznał się z treścią na wykonanie robót budowlanych, a także że zapoznał się z dokumentacją dotyczącą realizacji tej inwestycji.

§ 2

1. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w okresie obowiązywania umowy obejmuje zakres czynności, jakie dla Inspektora Nadzoru przewiduje ustawa Prawo Budowlane, a także polega na :
- 1.1. Prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową o roboty budowlane.
 - 1.2. Sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, umową w tym kontrolą ilości, wartości i terminowości wykonania robót
 - 1.3. Sprawdzeniu posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących dostarczonych elementów prefabrykowanych i innych wyrobów oraz dokonania ich oceny jakości na placu budowy przed ich wbudowaniem.
 - 1.4. Sprawdzeniu kompletności przedstawionych przez wykonawcę robót dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru,
 - 1.5. Rozstrzygnięciu wątpliwości natury technicznej w toku prowadzonych robót, z wyjątkiem spaw mających wpływ na zmianę kosztów budowy.

- 1.6. Kontroli i weryfikacji przedkładanych kosztorysów powykonawczych oraz stanu realizacji budżetu inwestycji, a także rozliczeniu rzeczowo finansowemu po zakończeniu robót.
 - 1.7. Dokonywaniu odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego- przy udziale Zamawiającego - na pisemne zgłoszenia gotowości do tych odbiorów przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - 1.8. Przekazaniu Zamawiającemu protokołów odbiorów oraz dokumentacji powykonawczej, podpisanych przez siebie i wykonawcę robót.
 - 1.9. Potwierdzeniu faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, a także akceptowaniu faktur, po uprzedniej kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót.
 - 1.10. Uczestniczeniu przy przeprowadzeniu prób, pomiarów i sprawdzeń.
 - 1.11. Udziale w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji robót budowlanych, a także inicjowanie takich spotkań, jeżeli zachodzi taka konieczność.
 - 1.12. Uczestniczeniu w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach gwarancyjnych.
2. Szczegółowy zakres obowiązków w ramach pełnienia funkcji Inspektora nadzoru
- a) sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad całością robót budowlano-montażowych,
 - b) inspektor nadzoru odpowiada za prawidłowy przebieg procesu budowlanego, nie przekroczenie budżetu zadania, terminowy odbiór robót oraz prawidłowego przyszłego funkcjonowanie obiektu,
 - c) kontrolowanie zgodności robót z przepisami techniczno-budowlanymi, wszelkimi uzgodnieniami, normami oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i oczekiwaniami Zamawiającego.
 - d) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych materiałów zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych oraz dokumentacji projektowej, kontrolowania jakości oraz zgodności materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw,
 - e) monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania, sprawdzenie wykonanych robót i powiadomienie o wykrytych wadach oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania, celem usunięcia wad wraz z podaniem terminu ich wykonania, a następnie dokonanie odbioru wykonanych robót usuwających wady,

- f) kontrolowanie i przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy. Inspektor winien upewnić się przed rozpoczęciem prac, że spełnione zostały wymagania dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opiniuje plan BIOZ. Inspektor wstrzymuje roboty w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z przepisami BHP i ppoż. oraz innymi,
- g) kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
- h) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu urządzeń i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- i) sprawdzanie i dokonanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
- j) uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowym oraz przeglądach gwarancyjnych, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru,
- k) weryfikowanie, analizowanie i zatwierdzenie faktur Wykonawcy robót budowlanych w związku z realizacją inwestycji, sprawdzenie prawidłowości dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę w celu uruchomienia płatności,
- l) udzielanie Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących umowy,
- m) kontrolowanie przebiegu realizacji robót budowlanych, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości występowania z odpowiednimi wnioskami do Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych, Informowanie o występujących trudnościach w realizacji budowy i odstępstwach od umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych
- n) zapobieganie roszczeniom Wykonawcy robót, udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją umowy,
- o) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,
- p) wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektu wymaganych przez Zamawiającego,

- q) sprawdzanie jakości i kompletności dokumentacji powykonawczej, atestów, świadectw jakości i wyników prób zastosowanych materiałów, wymaganych zaświadczeń właściwych organów, sprawdzenia jej i zatwierdzenia,
 - r) czuwanie nad realizacją pozostałych obowiązków Wykonawcy i uprawnień Zamawiającego wynikających z umowy z Wykonawcą,
4. Inspektor nadzoru będzie informował na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac, a w szczególności o wszystkich sprawach związanych z koniecznością zmian jakie mogą wynikać w trakcie realizacji przedmiotowej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania inspektora nadzoru na teren budowy w razie potrzeby. Inspektor nadzoru, po uzgodnieniu z Zamawiającym wykona wszystkie inne czynności niewymienione w umowie, które zostaną uznane za niezbędne dla prawidłowej realizacji zadania.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego ustala się w wysokości brutto:zł, (słownie złotych brutto:.....) w tym netto Podatek VAT
- UWAGA! (Zapis, które zostaną wprowadzone, gdy Zleceniobiorcą będzie osoba prowadząca działalności gospodarczej)**
2. Inspektor oświadcza, iż czynności będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane są w ramach prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu, której jest płatnikiem danin publiczno – prawnych, w tym podatku dochodowego, jak również poza niniejszym stosunkiem prawnym nie łączy go z Zamawiającym stosunek pracy.
3. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane usługi następować będzie na podstawie 3 faktur wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru skończonych elementów robot oraz protokołu odbioru końcowego robót zatwierdzonego przez Zamawiającego.
- Faktura I- w wysokości do 30% wartości usług
- Faktura II w wysokości do 40% wartości usług
- Faktura III w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wynagrodzeniem ryczałtowym brutto a płatnościami wynikającymi z faktury I i II
- Wysokości i termin ww. faktur zostanie ustalono w oparciu o faktycznie wykonany zakres robót budowlanych. Wartość usługi zostanie wyznaczony jako stosunek % od wartości robot budowlanych.*
4. **Podstawą do wystawienia faktury I i faktury II będzie zatwierdzony przez Inspektora kosztorys powykonawczy dla zrealizowanego zakresu robót wraz z protokołem odbioru**

skończonych elementów robót, obiektu zatwierdzony przez Zamawiającego. Inspektor wraz ze złożeniem faktury potwierdza dokonanie płatności na rzecz podwykonawców za wykonane prace. Brak potwierdzenia wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury przejściowej.

5. Podstawa do wystawienia faktury III końcowej jest protokół odbioru końcowego robót i przekazani inwestycji do eksploatacji.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Inspektora rachunek bankowy nr, w terminie 30 dni od złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.

UWAGA! (Zapis, które zostaną wprowadzone, gdy Zleceniobiorcą będzie osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej lub prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą)

2. Inspektora oświadcza, że podlega pod przepisy ustawy o minimalnym wynagradzaniu za pracę.
3. Inspektor zobowiązany jest w każdym miesiącu faktycznie wykonywania usługi do składania wykazu przepracowanych godzin.
4. Ustala się maksymalną ilość godzin w każdym kolejnym miesiącu obowiązywania umowy wynosi 10. Osiągnięcie liczby 10 godzin skutkuje obowiązkiem natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Wykonanie usług ponad 10 godzin w miesiącu wymaga zgody Zleceniodawcy. Bez tej zgody Zleceniobiorca nie może kontynuować wykonywania usług.
5. Wykaz przepracowanych godzin stanowi załącznik do rachunku i obejmować będzie okres miesiąca kalendarzowego. Wskazana będzie liczba godzin przepracowanych każdego dnia świadczenia usług. Wykaz będzie potwierdzony podpisem Zamawiającego oraz Inspektora.
6. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w §2 będzie oświadczenie sporządzone przez Inspektora zawierające ilość godzin i minut przepracowanych przez Inspektora obejmujące okres miesiąca kalendarzowego. Ww. oświadczenie dostarczane jest Zamawiającemu najpóźniej ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy.
7. Wypłata wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ustawie określonej w ust. 1, przemnożonej przez liczbę przepracowanych godzin dokonuje się w danym miesiącu realizacji umowy.
8. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braku realizacji w danym miesiącu świadczenia, Inspektor składa oświadczenie w tym zakresie, a wypłata wynagrodzenia za ten miesiąc nie przysługuje.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie robót budowlanych, inspektorowi przysługuje wynagrodzenie obliczone jako stosunek % od wartości

nadzorowanych robót budowlanych ustalonych na podstawie protokołu odbioru skończonych elementów robót lub protokołu odbioru końcowego robót zatwierdzonego przez Zamawiającego.

Rachunek I- w wysokości do 30% wartości usług, pomniejszona o płatności dokonane zgodnie z zapisem wynikającym z pkt. 7.

Rachunek II w wysokości do 40% wartości usług, pomniejszona o płatności dokonane zgodnie z zapisem wynikającym z pkt. 7.

Rachunek III w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wynagrodzeniem ryczałtowym brutto a płatnościami wynikającymi z wcześniejszych płatności. *Wysokości i termin ww. faktur zostanie ustalono w oparciu o faktycznie wykonany zakres robót budowlany. Wartość usługi zostanie wyznaczony jako stosunek % od wartości robót budowlanych.*

10. Podstawą do wystawienia rachunku I i rachunku II będzie zatwierdzony przez Inspektora kosztorys powykonawczy dla zrealizowanego zakresu robót wraz z protokołem odbioru skończonych elementów, robót, obiektu. Wykonawca wraz ze złożeniem faktury potwierdza dokonanie płatności na rzecz podwykonawców za wykonane prace. Brak potwierdzenia wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury przejściowej.

11. Podstawa do wystawienia rachunku III jest protokół odbioru końcowego robót i przekazani inwestycji do eksploatacji.

12. Wypłata pozostałego wynagrodzenia stanowiącego różnicę pomiędzy kwotą wskazaną w ust. 1, a kwotami określonymi w ust. 9, nastąpi po zakończeniu realizacji inwestycji tj. pozytywnie stwierdzonym protokołem odbioru końcowego inwestycji, pod warunkiem, że wynagrodzenie wypłacone zgodnie z pkt. 9 nie osiągnęło kwoty określonej w ust. 1

13. Zamawiający przechowuje dokumenty określające sposób potwierdzenia liczby godzin wykonywania zlecenia lub świadczenia usług przez okres 3 lat od dnia, w którym wynagrodzenie stało się wymagalne.

Pozostałe zapisy

14. Za nieterminowe płatności rachunku, Inspektor ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

15. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Inspektora rachunek bankowy nr, w terminie 30 dni od złożenia rachunku/faktury w siedzibie Zamawiającego.

§ 4

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Inspektora

Nadzoru, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3. Zamawiający dopuszcza - jeżeli uzna za uzasadnione - zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w szczególnie uzasadnionych przypadkach, a konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

4. **Zmiana umowy** może nastąpić na uzasadniony wniosek Stron z przyczyn od nich niezależnych, których nie można przewidzieć na etapie składania ofert, w następujących przypadkach:

- a) W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych- przedłużenie umowy z inspektorem dokonane zostanie na taki sam okres, na jaki przedłużona zostanie umowa z wykonawcą robót,
- b) W przypadku zmiany osoby wyznaczonej do realizacji umowy – „nowa” osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie w zakresie kwalifikacji i doświadczenia określone przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert cenowych.
- c) zmiana terminu zakończenia umowy na skutek działania siły wyższej zostanie zmieniona o czas działania siły wyższej uniemożliwiającej lub utrudniającej prowadzenie robót budowlanych i związku z tym sprawowanie nadzoru.
- d) zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa lub uniemożliwia jej wykonanie zgodnie z pierwotnym założeniem,
- e) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- f) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
- g) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

- h) niezależne od Wykonawcy przedłużanie się postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
 - i) z uwagi na zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Stronę (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
 - j) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie,
 - k) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
 - l) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - m) aneksowanie umowy z wykonawcom robót budowlanych.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana niezwłocznie przekazuje drugiej stronie wnioski na piśmie.
7. Wszelkie zmiany są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 5

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z Inspektorem ze skutkiem natychmiastowym na wypadek, gdy Inspektor nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie. W takim przypadku wynagrodzenie Inspektorowi nie przysługuje.
2. Zamawiający ma również prawo odstąpić od umowy z Inspektorem z innych przyczyn, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności. Przyczynami tymi są: siła wyższa, okoliczności, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawierania umowy a także rozwiązanie umowy o roboty budowlane, której stronami są Zamawiający i Wykonawca robót. W takim przypadku Inspektor otrzyma wynagrodzenie za dotychczas świadczone przez niego usługi, a podstawą wypłaty należnego wynagrodzenia będzie protokół z ustaleń sporządzony w oparciu o inwentaryzację prac wykonanych w terminie do wykonania prawa odstąpienia, zatwierdzony przez Zamawiającego
3. W razie zaistnienia podstaw do domagania się zapłaty kary umownej, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę stanowiącą karę umowną z dowolnej należności Inspektora, na co wyraża zgodę. Jeżeli taka należność w danej chwili nie istnieje, kara umowna powinna być zapłacona w terminie 30 dni od daty doręczenia Inspektorowi żądania zapłaty.

§ 6

1. Inspektor zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w przypadku, gdy Inspektor dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości w 0,1% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

b) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Inspektora, Inspektor zobowiązany będzie do zapłaty tytułem kary umownej kwoty w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Przez niewykonanie umowy rozumie się nie podjęcie w terminie czynności, do których Inspektor był zobowiązany w umowie. Przez nienależyte wykonanie rozumie się zrealizowanie obowiązków określonych w umowie w sposób niezgodny z zawartymi tam wymogami.

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inspektor w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

d) Za nieusprawiedliwione niestawienie się na budowie na wezwanie Zamawiającego- w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, za każdą nieobecność,

e) Za brak potwierdzonej wizyty na budowie, zgodnie z wymaganiami określonymi w §1 ust. 4 pkt. 19 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1, za każdy brak potwierdzenia wizyty na budowie lub w Urzędzie Miasta i Gminy,

f) Za nieusprawiedliwioną nieobecność podczas odbioru robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, a także podczas odbioru częściowego/ końcowego robót w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, za każdą nieobecność,

g) Za nieusprawiedliwioną nieobecność podczas przeglądów gwarancyjnych w okresie rękojmi i gwarancji na roboty budowlane w wysokości 500,00 zł brutto za każdą nieobecność.

2. Zamawiający zapłaci Inspektorowi nadzoru karę umowną za odstąpienie od umowy przez Inspektora z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Inspektorowi.

4. Inspektor wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Inspektorowi.

5. Inspektor nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Inspektora i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

8. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 7

1. Inspektor nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy.
2. Inspektor nie może powierzyć wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy osobom trzecim chyba, że Zamawiający wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor powierzył część obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim, wtedy odpowiada za ich działania i zaniechania jak za swoje działania i zaniechania.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy K.C. oraz w sprawach procesowych KPC.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, 1 egzemplarz dla Inspektora, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Zaproszenie do składania ofert,
2. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

INSPEKTOR

Kontrasygnata Skarbnika

Wydatki w ramach zawartej umowy będą klasyfikowane w budżecie gminy :

Dział: Rozdział:

ADWOKAT
Tomasz Żelechowski
e.m.d

