

.....
(miejscowość, data).....
Imię i nazwisko lub nazwa firmy.....
Adres.....
nr: REGON*, PESEL*, KRS*.....
nr telefonu,**Urząd Miasta i Gminy w Łagowie****ul. Rynek 62****26 – 025 Łagów****WNIOSEK****o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego
w celu umieszczenia urządzenia infrastruktury technicznej**zgodnie z art. 40 ust. 1 - 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1440)
oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 czerwca 2004 r. w sprawie warunków udzielania zezwoleń na zajęcie
pasa drogowego (Dz. U z 2004 r. Nr 140 poz. 1481)

Zwracam się z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

.....
(lokalizacja)

w celu umieszczenia urządzenia infrastruktury technicznej.....

(określenie rodzaju urządzenia)

roboty będą realizowane w terminie od dnia do dnia

1. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego przez rzut poziomy urządzenia:

jezdnia - długość szerokość powierzchnia..... m²

pozostałe elementy:

..... - długość szerokość powierzchnia..... m²
(rodzaj elementu)..... - długość szerokość powierzchnia..... m²
(rodzaj elementu)

drogowy obiekt

inżynierski - długość szerokość powierzchnia..... m²

2. Okres zajęcia pasa drogowego

/na jak długo urządzenie zostanie w pasie drogowym/

.....
podpis osoby składającej wniosek

VERTE

3. Wykonawcą robót będzie
/nazwa przedsiębiorstwa, zakładu, osoby fizycznej/

4. Właścicielem urządzenia będzie:

zam. miejscowość kod pocztowy

ul. nr

5. Opłaty za umieszczenie urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi zostaną pokryte przez

.....
z konta

Regon..... PESEL..... NIP.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. Kopia decyzji lokalizacyjnej wydanej przez zarządcę drogi.
2. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z dokładnym zaznaczeniem przebiegu urządzenia (opinia ZUD wraz z załącznikiem graficznym lub inwentaryzacja powykonawcza wbudowanego urządzenia).
3. Pozwolenie na budowę lub oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.
4. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia odpisu aktualnego z Rejestru Przedsiębiorców (KRS wnioskodawcy) – w przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą.*
5. Pełnomocnictwo udzielone przez Inwestora do reprezentowania go przez osobę trzecią w sprawach związanych z uzyskaniem zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót. Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt. 1 lit. A w związku z częścią IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635) od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17,00 zł. Zgodnie z częścią II załącznika do ustawy o opłacie skarbowej podlega opłacie skarbowej w wysokości 5,00 zł. poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu wypisu lub kopii, dokonane przez organy administracji rządowej lub samorządowej lub archiwum państwowe, od każdej pełnej lub zaczętej strony (w przypadku złożenia odpisu /wypisu/ lub kopii pełnomocnictwa należy okazać jego oryginał celem poświadczenia za zgodność).

inne:

.....**

Składane załączniki muszą być podpisane przez osobę składającą wniosek.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego (dotyczy osób fizycznych).

.....
podpis osoby składającej wniosek

* - niepotrzebne skreślić.

** - zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, Urząd Miasta i Gminy w Łagowie może żądać dodatkowych dokumentów.