

.....
(miejsowość, data).....
Imię i nazwisko lub nazwa firmy.....
Adres.....
nr: REGON*, PESEL*, KRS*.....
nr telefonu,**Urząd Miasta i Gminy w Łagowie****ul. Rynek 62****26 - 025 Łagów****WNIOSEK****o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót**zgodnie z art. 40 ust. 1 - 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1440)
oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 czerwca 2004 r. w sprawie warunków udzielania zezwoleń na zajęcie
pasa drogowego (Dz. U z 2004 r. Nr 140 poz. 1481)

Zwracam się z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego ulicy

.....
(lokalizacja)

w celu prowadzenia robót polegających na.....

(dokładne określenie rodzaju robót)

.....
w okresie od dniado dnia

Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

jezdnia - długość szerokość powierzchnia..... m²
(zajęcie do: 20% szerokości / powyżej 20% do 50% / powyżej 50%)*

pozostałe elementy:

..... - długość szerokość powierzchnia..... m²
(rodzaj elementu)..... - długość szerokość powierzchnia..... m²
(rodzaj elementu)

Inwestor:.....

Adres:.....

Nr NIP :

.....
podpis osoby składającej wniosek

Upoważnionym oraz odpowiedzialnym za prawidłowe i zgodne z projektem organizacji ruchu nr..... zabezpieczenie miejsca robót i oznakowania całą dobę jest.....
tel. służbowy:

Nazwa i adres wykonawcy robót drogowych:
.....

ZALĄCZNIKI:

1. Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót *
2. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego (opinia ZUD wraz z załącznikiem graficznym),
3. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10.000 lub 1:25.000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informacją o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu*,
4. Pozwolenie na budowę lub oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej,
5. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia odpisu aktualnego z Rejestru Przedsiębiorców (KRS wnioskodawcy) – w przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą.*
6. Pełnomocnictwo udzielone przez Inwestora do reprezentowania go przez osobę trzecią w sprawach związanych z uzyskaniem zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót. Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt. 1 lit. A w związku z częścią IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635) od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17,00 zł, Zgodnie z częścią II załącznika do ustawy o opłacie skarbowej podlega opłacie skarbowej w wysokości 5,00 zł. Poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu wypisu lub kopii, dokonane przez organy administracji rządowej lub samorządowej lub archiwum państwowe, od każdej pełnej lub zaczętej strony (w przypadku złożenia odpisu /wypisu/ lub kopii pełnomocnictwa należy okazać jego oryginał celem poświadczenia za zgodność).
7. inne:
.....
..... **

Składane załączniki muszą być podpisane przez wnioskodawcę.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26 – 025 Łagów, danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego (dotyczy osób fizycznych).

.....
podpis osoby składającej wniosek

* - niepotrzebne skreślić

** - zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, Urząd Miasta Gminy w Łagowie może żądać dodatkowych dokumentów