

**ZARZĄDZENIE Nr 68/18**  
**Burmistrza Miasta i Gminy w Łagowie**  
**z dnia 17 lipca 2018r.**

**w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy  
w Łagowie.**

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz.994/ zarządzam, co następuje:

§ 1.

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Łagowie, zatwierdzonym zarządzeniem Nr 7/18 Burmistrza Miasta i Gminy w Łagowie z dnia 02 stycznia 2018r. wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 9 ust. 15 otrzymuje brzmienie: „15. Stanowiska pracy pomoc administracyjna – 2 etaty”.
2. § 27 otrzymuje brzmienie: „§ 27. Do zadań stanowiska pracy pomoc administracyjna należy:
  - 1/nanoszenie przekazywanych przez pracowników ds. gospodarki komunalnej danych do komputera.
  - 2/prowadzenie rejestru urodzeń i przemieszczeń zwierząt gospodarskich.
  - 3/ wydawanie paszportów bydła oraz kolczyków.
  - 4/pomoc mieszkańcom przy wypełnianiu deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  - 5/ wypisywanie dowodów płać za odbiór odpadów komunalnych.
  - 6/ naliczanie członkom OSP ekwiwalentu za udział w akcjach ratowniczych.
  - 7/obsługa kancelaryjna stanowisk pracy ds. gospodarki komunalnej tj. rejestrowanie korespondencji wpływającej, adresowanie korespondencji wychodzącej.
  - 8/wykonywanie innych czynności nie objętych niniejszym zakresem na polecenie służbowe przełożonych,

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Łagów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Paula Marwicki*