

**ZARZĄDZENIE NR 46/19**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY ŁAGÓW**  
z dnia 06.06.2019r.

**w sprawie powołania Komisji do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków,**

*Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 506 ) w związku z realizacją Uchwały nr IX/72/19 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 28 maja 2019r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków,*

**zarządzam, co następuje:**

**§1.** 1. Powołuję komisję do spraw opiniowania wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków, o których mowa w § 3 Uchwały nr IX/72/2019 Rady Miasta Łagów z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

- 1) Robert Szwagierczak – pracownik UMiG w Łagowie - przewodniczący komisji
- 2) Beata Skrzyniarz – pracownik UMiG w Łagowie - sekretarz komisji,
- 3) Agnieszka Maluszczyk – pracownik UMiG w Łagowie - członek komisji
- 4) Hanna Ozdoba – Radna Rady Miejskiej w Łagowie – członek komisji.

2. Członkowie komisji składają pisemne oświadczenie, że nie są powiązani z ubiegającym się o dotację.

3. Członkowie Komisji pełnią swoje obowiązki społecznie.

**§2.** Komisja jest organem opiniodawczo – doradczym Burmistrza Miasta i Gminy Łagów.

**§3.1.** Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosków, o których mowa w § 1.

2. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie co najmniej 3/4 pełnego składu osobowego.

3. Z posiedzenia komisji sekretarz sporządza protokół. Protokół powinien zawierać opinię Komisji wraz z propozycją wysokości przyznanego dofinansowania.

4. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w posiedzeniu.

5. Protokół zatwierdza Burmistrz Miasta i Gminy Łagów.

§4.1. Komisja weryfikuje wnioski pod względem formalnym i opiniuje pod względem merytorycznym jedynie wnioski kompletne pod względem formalnym, w oparciu o wymogi ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami i o wymogi uchwały, o której mowa w § 1.

2. Komisja w oparciu o wymogi, o których mowa w ust. 1, rekomenduje wysokość przyznania kwoty dotacji na zadania wskazane we wnioskach. Opinie komisji nie mają charakteru wiążącego

3. Komisja ma prawo zażądać od wnioskodawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących wniosku.

5. Komisja wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

6. W przypadku równej liczby głosów „za przyznaniem” lub „przeciw przyznaniu” dotacji, głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

7. Na posiedzeniu Komisji sporządzana jest lista obecności.

8. Z prac Komisji sporządzany jest protokół zawierający wykaz podmiotów, którym komisja rekomenduje udzielenie dotacji, z podaniem proponowanej wysokości kwoty dotacji dla poszczególnych zadań, a także wykaz podmiotów, którym nie rekomenduje się udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem wyboru.

9. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu.

10. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje protokół do Burmistrza Miasta i Gminy Łagów do zatwierdzenia.

§5. Odpowiedzialny za sprawny i terminowy przebieg pracy Komisji jest Przewodniczący Komisji.

§6. Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewnia referat inwestycji i zamówień publicznych.

§7. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu komisji.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§9. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Łagowie .

  
**BURMISTRZ**  
*Paweł Marwicki*

Załącznik nr 1 do ZARZĄDZENIE NR .....

BURMISTRZA MIAST I GMINY ŁAGÓW

z dnia 04.06.2019r.

w sprawie powołania Komisji do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków,

.....

Imię i nazwisko

### **OŚWIADCZENIE**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że z podmiotami/osobami przystępującymi do postępowania do spraw oceny wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków,

- nie pozostaję w związku małżeńskim,
- nie pozostaję w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa,
- nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- nie pozostaję w stosunku pracy lub zlecenia,
- nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojego obiektywizmu i bezstronności,

Jednocześnie zobowiązuje się do nieujawniania informacji dotyczącej prac komisji konkursowej.