

**OGŁOSZENIE O NABORZE**  
**NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**Burmistrz Miasta i Gminy Łagów**  
**ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór**

**na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Łagowie**

**1. Stanowisko pracy: podinspektor ds. ochrony środowiska**

**2. Niezbędne wymagania od kandydatów:**

- a) obywatelstwo polskie;
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- c) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe umyślne;
- d) nieposzlakowana opinia;
- e) staż pracy – : **mile widziany i preferowany**
- f) wykształcenie **wyższe** o profilu /specjalności/ - **ochrona środowiska, administracja**,
- g) znajomość przepisów prawnych regulujących ustrój i kompetencje samorządu gminnego wyszczególnionych w opisie stanowiska pracy.
- i) umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych

**3. Dodatkowe wymagania od kandydatów: dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole, umiejętność organizacji pracy, samodzielność w podejmowaniu decyzji, umiejętność analitycznego myślenia, rzetelność i dokładność, odporność na stres.**

**4. Zadania wykonywane na stanowisku:**

**Zadania główne:**

- 1/ opracowywanie projektu gminnego programu ochrony środowiska i zapewnienie możliwości udziału społeczeństwa w postępowaniu przygotowawczym do opracowania,
- 2/ udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie określonych w ustawie z dnia 3.10.2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 3/ udostępnianie informacji do wykonywania badań monitoringowych środowiska,
- 4/ zamieszczanie w BIP gminnego programu ochrony środowiska i gminnego planu gospodarki odpadami oraz zmian w tych programach,
- 5/ zapewnienie udziału społeczeństwa w postępowaniu o wydanie decyzji o korzystaniu ze środowiska,
- 6/ przeprowadzanie postępowania w sprawach oceny oddziaływania na środowisko w przypadkach określonych w ustawie Prawo ochrony środowiska i ustawie z dnia 3.10.2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko pozostających w organów gminy,

- 7/ opracowywanie prognoz oddziaływania na środowisko i uzgadnianie ich z organami ochrony środowiska,
- 8/ opracowywanie projektów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadkach określonych w ustawie z dnia 3.10.2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 9/ opracowywanie projektów postanowień w sprawie obowiązku sporządzania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, bądź o odstąpieniu od tego obowiązku,
- 10/ zlecenie opracowań ekofizjograficznych dla potrzeb opracowania planu zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 11/ podejmowanie działań mających na celu ochronę zasobów środowiska realizowanych na podstawie ustawy prawo ochrony środowiska i przepisów szczególnych, o których mowa w art.81 ustawy Prawo ochrony środowiska,
- 12/ rozpatrywanie wniosków właścicieli nieruchomości o wykupienie nieruchomości lub ich części lub wypłatę odszkodowania w związku z ograniczeniem dotychczasowego sposobu korzystania z niej,
- 13/ organizowanie okresowych pomiarów poziomów w środowisku substancji lub energii wprowadzonych w związku z eksploatacją obiektów drogowych, instalacji i urządzeń.
- 14/ naliczanie opłat za korzystanie ze środowiska i ich odprowadzanie,
- 15/ prowadzenie aktualizowanej co pół roku ewidencji zawierających informacje określone w art.287 ustawy Prawo ochrony środowiska,
- 16/ występowanie z wnioskami o przywrócenie do stanu zgodnego z prawem i podjęcia środków zapobiegawczych do podmiotu odpowiedzialnego za zagrożenie szkodą lub wyrządzenie szkody poprzez bezprawne oddziaływanie na środowisko,
- 17/ opracowywanie projektów decyzji zakazującej osobie fizycznej eksploatującej instalację w ramach zwykłego korzystania ze środowiska wykonania w określonym czasie czynności zmierzających do ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko lub wstrzymania użytkowania instalacji w przypadkach niedostosowania się do wymagań decyzji,
- 18/ nakładanie obowiązku okresowych pomiarów wielkości emisji na prowadzącego instalację lub użytkownika urządzenia, jeżeli z przeprowadzonej kontroli wynika, że nastąpiło przekroczenie standardów emisyjnych,
- 19/ nakładanie obowiązku dodatkowych wymagań w zakresie prowadzenie pomiarów, poza określonymi w pozwoleniu na emisję z instalacji, jeżeli przemawiają za tym szczególne względy ochrony środowiska,
- 20/ określanie w drodze decyzji wymagań w zakresie ochrony środowiska dotyczących eksploatacji instalacji, z której emisja nie wymaga pozwolenia, jeżeli jest to uzasadnione koniecznością ochrony środowiska,
- 21/ sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organów gminy i występowanie do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o podjęcie odpowiednich działań w przypadku stwierdzenia naruszeń,

- 22/wykonywanie przepisów ustawy o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest w zakresie kompetencji organów gminy,
- 23/wykonywanie innych czynności nie objętych niniejszym zakresem, należących do kompetencji organów gminy, a określonych ustawą Prawo ochrony środowiska, przepisów wykonawczych do ustawy oraz przepisów szczególnych,
- 24/ustalanie ograniczeń co do czasu pracy i korzystania z urządzeń technicznych oraz środków transportu stwarzających dla środowiska uciążliwości w zakresie hałasu i wibracji,
- 25/egzekwowanie warunków niezbędnych do ochrony środowiska przed odpadami oraz dbanie o utrzymanie porządku i czystości,
- 26/wymierzanie kar pieniężnych za samowolne usuwanie drzew i krzewów,
- 27/ustanawianie parku wiejskiego, określanie jego granic oraz sposobu wykonywania ochrony.
- 28/wykonywanie innych czynności nie objętych niniejszym zakresem na polecenie służbowe przełożonych.

#### **5. Zadania okresowe:**

1. Udział w zadaniach zleconych gminie z zakresu administracji państwowej i badań statystycznych.
2. Udział w akcjach likwidacyjnych skutków klęsk żywiołowych.

#### **6. Warunki pracy na stanowisku:**

- wynagrodzenie zasadnicze wg grup od X do XIII w kwocie od 1.880zł do 5700 zł,
- pierwsza umowa o pracę na czas określony do 6 miesięcy. Po odbyciu i zaliczeniu służby przygotowawczej może zostać zawarta kolejna umowa o pracę.

#### **7. Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. CV z informacjami o wykształceniu z opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
3. kserokopie świadectw pracy,
4. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
5. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
6. oryginał kwestionariusza osobowego /zał. Nr 1/
7. oświadczenie o zdolności do czynności prawnych i o niekaralności.

**Informacja:** w miesiącu grudniu 2019r. tj. poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Łagowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił 8,80%.

## 7. Miejsce i termin złożenia dokumentów

Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Urzędu Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko podinspektora ds. ochrony środowiska” do dnia **15 lutego 2020r.** (decyduje data faktycznego wpływu do urzędu).

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie **nie będą rozpatrywane.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /[www.bip.lagowgmina.pl/](http://www.bip.lagowgmina.pl/) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Rynek 62.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

„Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Burmistrz Miasta i Gminy w Łagowie ul. Rynek 62, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko urzędnicze. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO

.....  
(data i podpis kandydata do pracy)”

Ponadto do dokumentów aplikacyjnych należy załączyć wypełnioną i podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do ogłoszenia o naborze oraz zapoznać się z załączoną klauzulą informacyjną dotyczącą rekrutacji w systemie internetowym /zał. Nr 3/.

Łagów, dnia 24 stycznia 2020r.

**BURMISTRZ**  
*Paweł Marwicki*