

Rzeczpospolita
PolskaWOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIEUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „Pzp”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Rozbudowa i termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

w ramach Działania 3.3 „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych
źródeł energii w sektorze publicznym i mieszkaniowym” w ramach Regionalnego Programu
Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie gminy Łagów”

w ramach Działania 7.4. „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej”
Osi 7 „Sprawne Usługi publiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Nazwa Zamawiającego: Gmina Łagów
Miejscowość Łagów, woj. Świętokrzyskie
Adres: Łagów ul. Rynek 62, 26-025 Łagów
Strona internetowa: www.lagowgmina.pl
Tel. 41 343 70 54
Fax 41 343 70 51
Email urząd@lagowgmina.pl, bskrzyniarz@lagowgmina.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa- piątek w godzinach 7.³⁰ - 15⁰⁰
wtorek w godzinach 7.³⁰ - 17.³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miasta i Gminy w Łagowie
ul. Rynek 62, 26-025 Łagów
Znak postępowania: IZP.271.38.2020

ZATWIERDZA:

Z up. Burmistrza

Zbigniew Meducki
Zastępca Burmistrza

- czerwiec 2020 r.-

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.....	3
Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia	12
Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu.....	12
Rozdział 6. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.....	19
Rozdział 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia oraz inne dokumenty aktualne na dzień składania ofert, które wraz z oświadczeniem wstępnym należy dołączyć do oferty.....	20
Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	22
Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium.....	24
Rozdział 10. Termin związania z ofertą	25
Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert.....	25
Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	31
Rozdział 13. Opis sposobu obliczania ceny.....	31
Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert a jeżeli przypisanie wag nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.....	34
Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	40
Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	42
Rozdział 17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	43
Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	53
Rozdział 19. Postanowienia końcowe.....	54
Rozdział 20. Załączniki do SIWZ	58

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Łagów

ul. Rynek 62, 26-025 Łagów

Strona internetowa: www.lagowgmina.pl

Tel. 41 343 70 54

Fax 41 343 70 51

Email urząd@lagowgmina.pl, bskrzyniarz@lagowgmina.pl

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24 aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Postępowanie oznaczone jest znakiem **IZP.271.38.2020**
2. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych 555293-N-2020 z dnia 26-06-2020.
 - strona internetowa Zamawiającego – www.lagowgmina.biuletyn.net zakładka przetargi,
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.) o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843), określanej dalej skrótem Pzp
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2450);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2453);
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówienia oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017, poz. 2479);
 - 5) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych warunków zamówienia,

zwaną dalej siwz, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1.Opis przedmiotu zamówienia - Przedmiot zamówienia obejmuje realizację dwóch projektów infrastrukturalnych:

- 1) *Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce w ramach Działania 3.3 „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w sektorze publicznym i mieszkaniowym” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*
- 2) *Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie gminy Łągów” w ramach Działania 7.4. „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej” Osi 7 „Sprawne Usługi publiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*

Część I – Roboty budowlane

Zadanie 1 - Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

Zadanie realizowane w ramach Działania 3.3 „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w sektorze publicznym i mieszkaniowym” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Stara Zbelutka gm. Łągów.
- 1.2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) *Roboty rozbiórkowe związane z pracami termomodernizacyjnymi;*
 - 2) *Docieplenie ścian zewnętrznych (powyżej poziomu gruntu) z wykorzystaniem płyt styropianowych EPS o gr. 8 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda=0,032$ W/mK;*
 - 3) *Docieplenie ścian zewnętrznych fundamentowych (poniżej poziomu gruntu) z wykorzystaniem płyt styrodurowych XPS o gr. 18 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda=0,037$ W/mK;*
 - 4) *Docieplenie stropodachów z wykorzystaniem styropapy o gr. 24 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda=0,037$ W/mK;*
 - 5) *Wymiana oraz montaż nowych drzwi zewnętrznych sali gimnastycznej o współczynniku $U=1,3$ W/m²K w istniejącym otworze, montaż progu drzwi;*
 - 6) *Wymiana stolarki okiennej na nowe okna PVC z nawiewnikami higrosterowanymi o współczynniku przenikania ciepła $U=0,9$ W/m²K w istniejących otworach okiennych; Współczynnik przewodzenia ciepła dla szkła minimum: $U=0,6$ W/m²K;*
 - 7) *Ocieplenie ościeży otworów okiennych i otworu drzwiowego z wykorzystaniem płyt styropianowych o gr. 3 cm i współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda=0,032$ W/mK;*
 - 8) *Wymiana krat w oknach na nowe;*
 - 9) *Montaż instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku;*
 - 10) *Wymiana oświetlenia wewnętrznego na energooszczędne typu LED wg projektu branżowego;*
 - 11) *Wymiana oświetlenia zewnętrznego wg projektu branżowego;*
 - 12) *Wykonanie nowego orynowania, obróbek blacharskich;*
 - 13) *Wykonanie nowej instalacji odgromowej;*
 - 14) *Modernizacja instalacji C.O. - wg projektu branżowego, a w tym: demontaż starej kotłowni oraz instalacji C.O., montaż nowego pieca opalanego peletem wraz z osprzętem; wykonanie nowej instalacji C.O. wraz z montażem rur i grzejników;*

- 15) Prace remontowe, wykończeniowe, naprawcze i porządkowe, w tym przywrócenie pierwotnego stanu pomieszczeń zniszczonych podczas realizacji robót;
- 16) Inne niezbędne do prawidłowej realizacji prac termomodernizacyjnych;
- 17) Roboty towarzyszące.
- 1.3. Szczegółowy opis zamówienia zawarty w załączniku nr S1- dokumentacja techniczna
- A) Termomodernizacja Szkoły podstawowej w miejscowości Stara Zbelutka: projekt budowlany, projekt wykonawczy, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót;
- B) Przebudowa kotłowni – należy wykonać na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr 384/2020 wydanej przez Starostwo powiatowe, wg projektu budowlanego pn. Przebudowa pomieszczenia kotłowni w budynku Szkoły podstawowej w Zbelutce Starej”, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót;
- 1.4. Oznaczenie wg wspólnego słownika zamówień CPV:
- 1) 45000000-7 Roboty budowlane;
 - 2) 45443000-4 Roboty elewacyjne;
 - 3) 45321000-3 Izolacja cieplna;
 - 4) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 5) 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej;
 - 6) 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych;
 - 7) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
 - 8) 45331000-6 Instalowanie centralnego ogrzewania;
 - 9) 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian;
 - 10) 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie.

Zadanie 2: Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Zbelutce o salę gimnastyczną i dodatkowe sale lekcyjne w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie gminy Łagów”

Zadanie realizowane w ramach Działania 7.4. „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej” Osi 7 „Sprawne Usługi publiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie szkoły podstawowej w Zbelutce Starej o salę gimnastyczną, 3 sale dydaktyczne pomieszczenie magazynowe na sprzęt sportowy, pokój socjalny nauczycieli WF, szatnie z węzłami sanitarnymi, WC dla uczniów oraz WC dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych w części istniejącej budynku.
2. Rozbudowa polega na:
 - a) dobudowie sali gimnastycznej od strony wschodniej do istniejącej szkoły;
 - b) dobudowie pomieszczeń dydaktycznych od strony północnej i południowej;
 - c) przebudowie istniejących pomieszczeń przy projektowanej sali gimnastycznej i salach lekcyjnych;
 - d) wykonanie nowej instalacji wod- kan, c. o., elektrycznej w nowych i adaptowanych pomieszczeniach;
 - e) wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej i deszczowej.
3. Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego obejmuje: roboty ziemne, roboty fundamentowe, wykonanie konstrukcji dachowej stalowej z pokryciem, osadzenie stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie posadzek, wykonanie instalacji wewnętrznej

- wod- kan, c.o., przyłączy zewnętrznych oraz wykonanie zagospodarowania terenu, dostawa podstawowego wyposażenia sali.
4. Zestawienie powierzchni budynku:
- a) po rozbudowie: powierzchnia zabudowy 1 281,24 m², - kubatura 8 699,28 m³, - powierzchnia użytkowa całkowita budynku 1 479,32 m², wysokość rozbudowanych pomieszczeń kondygnacji parteru 3,00m-3,17m, wysokość pomieszczenia sali gimnastycznej - 8,19 -6,87 m,
 - b) w tym część rozbudowa i przebudowa – sala sportowa z zapleczem i salami lekcyjnymi: powierzchnia zabudowy 639,10 m²; kubatura 4 317,35 m³; powierzchnia użytkowa 726,50 m².
- 1.5. Istniejący stan zagospodarowania działki - istniejący budynek położony jest na działce nr ewid. 173/2, obręb 0014 w miejscowości Stara Zbelutka, w gminie Łągów, powiat kielecki, woj. świętokrzyskie. Działka i budynek stanowią własność Gminy Łągów, ul. Rynek 62, 25-026 Łągów. Przedmiotowy obiekt jest budynkiem dwukondygnacyjnym, niepodpiwniczonym wykonany w technologii tradycyjnej. Obiekt pełni funkcję Publicznej Szkoły Podstawowej w miejscowości Stara Zbelutka. Teren wokół budynku utwardzony jest kostką brukową. Dalej budynek otoczony jest zielenią niską (trawa, krzewy) i wysoką (drzewa). Dojazd do budynku zapewniony jest istniejącym zjazdem z drogi od strony północnej. Dojście do wejścia głównego obiektu nie jest odgródzone. Teren uzbrojony jest w sieć: wodociągową, energetyczną. Wody deszczowe z rur spustowych odprowadzane są na tereny własne inwestora.
- 1.6. *Szczegółowy opis zamówienia zawarty w załączniku nr S1- dokumentacja techniczna- Rozbudowa Szkoły Podstawowej w miejscowości Stara Zbelutka: projekt budowlany, projekt wykonawczy, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót;*
- 1.7. Oznaczenie wg wspólnego słownika zamówień CPV:
- a) 45.00.00.00-7 Roboty budowlane;
 - b) 45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;
 - c) 45.22.35.00-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego;
 - d) 45.26.25.20-2 Roboty murowe;
 - e) 45.26.10.00-4 – Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty;
 - f) 45443000-4 Roboty elewacyjne;
 - g) 45321000-3 Izolacja cieplna;
 - h) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - i) 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej;
 - j) 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych;
 - k) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
 - l) 45331000-6 Instalowanie centralnego ogrzewania;
 - m) 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian;
 - n) 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie;
 - o) 45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;
 - p) 45.23.32.26-9- Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych

Część II- Zakup i dostawa wyposażenie pracowni matematyczno-przyrodniczej do szkół na terenie gminy Łagów w ramach programu Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie Gminy Łagów Zadanie realizowane w ramach Działania 7.4. „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej” Osi 7 „Sprawne Usługi publiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa wyposażenia dla potrzeb pracowni matematycznych oraz przyrodniczych w placówkach oświatowych na terenie gminy Łagów w ramach Projektu „Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie gminy Łagów”.
2. Zadanie obejmuje doposażenie pracowni matematycznych i przyrodniczych poprzez zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu do pracowni przyrodniczych, matematycznych oraz informatycznych. Dostawa wyposażenia w szczególności obejmuje:
 - a) Wyposażenie pracowni matematyczno- przyrodniczych dla Szkoły Podstawowej w Łagowie: drukarka 3D-1szt.; tablet -11 szt.; miernik natężenia dźwięku -1 szt.; pomoc do demonstracji zależności ciśnienia od wysokości -2 szt.; siatki i figury geometryczne-1 szt.; magnetyczne wielokąty magnetyczne za znakami +sortownik -3 szt.; waga 2kg-1 szt.; układanki SCHUBITRIX- ułamki dziesiętne- 9 szt.;
 - b) Wyposażenie pracowni matematyczno- przyrodniczych dla Szkoły Podstawowej w Piotrowie: wiatr i pogoda- skrzynka do doświadczeń -1 szt.; tellurium szkolne z napędem ręcznym -1 szt.; mikroskop -1 szt.; narzędzia preparacyjne-3 szt.; struktury molekularne- konstrukcyjny zestaw podstawowy -6 szt.; komplet szkła transparentnego- wersja rozbudowana -4 szt.; plansza- układ okresowy pierwiastków -1 szt.; zestaw do demonstracji Prawa Archimedesesa -4 szt.; Zestaw do demonstracji przewodnictwa cieplnego -4 szt.; Pomoc do odbić symetrycznych i lustrzanych -1 szt.; ułamki dla ucznia na ławkę PCV -15 szt.; klasowy zestaw do doświadczeń matematycznych z objętością -2 szt.; klocki logiczne – 4 szt.;
 - c) Wyposażenie pracowni matematyczno- przyrodniczych dla Szkoły Podstawowej w Zbelutce: historia Ziemi, zestaw skał i minerałów-1 szt.; globus fizyczno-polityczny podświetlany -1 szt.; globus fizyczny -1 szt.; mikroskop biologiczny-optyczny -2 szt.; model blokowy skóry człowieka -1 szt.; model czaszki człowieka -1 szt.; model DNA -1 szt.; mózg- model -1 szt.; serce- model -1 szt.; stacja pogody przenośna z rączką - 2 szt.; bryły magnetyczne pełne 3D ułamkowe -1 szt.; kolekcja bryły pełne i transparentne z wyjmowanymi siatkami -1 szt.; wielościany prawidłowe ostrosłupy i graniastoslupy -1 szt.; bryły porównawcze transparentne -1 szt.; ułamki magnetyczne tablicowe -1 szt.; bryły szkieletowe- zestaw do budowy- 1 szt.; liczby w kolorach/ ułamki z 3 rodzajami jednostek- wersja magnetyczna , demonstracyjna -1 szt.; lustra płaskie bezpieczne (kpl. 10 szt.)-3 szt.; stojaczki- wsporniki do luster /kpl. 6 szt.) -3szt.
3. Szczegółowy zakres dostawy zawarty w opisie wyposażenia.
4. Oznaczenie wg wspólnego słownika zamówień CPV:
CPV- 39162100-6 Pomoce dydaktyczne,
CPV 30190000-7- Różny sprzęt i artykuły biurowe
5. Wykonawcę obowiązują następujące warunki dostawy:

- 1) Dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe, z bieżącej produkcji, wolne od wad.
- 2) Do każdej partii dostarczonych produktów należy załączyć deklaracje zgodności wraz z certyfikatem fabrycznej kontroli, jakości. Każda dostawa będzie szczegółowo uzgadniana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 3) Po każdej dostawie zostanie spisany protokół odbioru.
- 4) Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
- 5) Wady towaru powstałe z winy wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów jakościowych oczekiwanych przez Zamawiającego.
- 7) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umownych
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy wraz z transportem wyposażenia do budynku SP w Starej Zbelutce, SP w Piotrowie oraz SP w Łągowie oraz przeniesienie na Zamawiającego własność dostarczonych towarów.
 - b) Przedmiot dostawy ma być zgodny z załącznikiem do niniejszej umowy.
 - c) Pomoce dydaktyczne muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa, jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku w placówkach oświatowych

2. Postanowienia ogólne dotyczące zasad wykonywania robót budowlanych:

- 1) Mając na uwadze, że prowadzona inwestycja jest w bezpośrednim sąsiedztwie działającej placówki oświatowej oraz częściowo w starej części - prace rozbiórkowe i modernizacyjne muszą być uzgadniane z Dyrekcją placówki i nie mogą zakłócać jej działania, a prace szczególnie uciążliwe należy wykonywać w okresie wakacyjnym.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania budowy zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należyтым stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren. Zajmowanie terenów sąsiednich wymaga pisemnej zgody ich właściciela. Roboty budowlane należy prowadzić w takim zakresie, aby udostępnić dojazd właścicieli do nieruchomości zlokalizowanych w obrębie inwestycji oraz zapewnić funkcjonowanie placówki oświatowej.
- 3) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni terenu i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable, punkty geodezyjne, itp., a w przypadku ich uszkodzenia, pokryje koszty naprawy. W przypadku uszkodzenia graniczników, wykonawca zobowiązany jest do odtworzenia znaków granicznych przez służby geodezyjne.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - wykonania całego zakresu zleconych robót siłami własnymi lub siłami własnymi i podwykonawców,
 - zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy - w przypadku powierzenia części zakresu robót podwykonawcom,
 - realizacji inwestycji przy uwzględnieniu zaleceń wynikających z wydanych decyzji, uzgodnień, warunków i opinii.
- 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odpowiednie wyгородzenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu i placu budowy.

- 6) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia z materiałów, które będą spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobatkach, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B. Dla potwierdzenia spełnienia jw. dla wszystkich materiałów przed ich wbudowaniem Wykonawca musi uzyskać akceptację Inspektora Nadzoru.
- 7) Podczas realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zaleceń i uwag ujętych w warunkach technicznych i uzgodnień wydanych przez firmy branżowe, zawartych w projektach budowlanych i wykonawczych, specyfikacjach technicznych, decyzjach administracyjnych wydanych dla zadania inwestycyjnego, a także zaleceń i poleceń Inspektora Nadzoru.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania poleceń Inspektora Nadzoru związanych z nadzorem nad realizacją robót w zakresie określonym dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i procedurami, warunkami umownymi, przestrzegania terminów wyznaczonych przez Inspektora Nadzoru na realizację tych poleceń.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać decyzję pozwolenie na użytkowanie lub zawiadomienia o zakończeniu robót oraz wdrożyć projekt stałej organizacji ruchu.
- 10) Po upływie okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany zgłosić roboty do odbioru pogwarancyjnego.
- 11) W przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 143a – 143d ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12) Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy wymaga, aby przez cały okres realizacji robót wykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Ilości pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność dokumentacji projektowej. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy jest uprawniony do wprowadzenia dodatkowych pracowników lub wymienić tych zgłoszonych przed podpisaniem umowy. Do pracowników podwykonawców zapisy o pracownikach zatrudnionych na umowę o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia stosuje się odpowiednio. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany w/w osób dokonanych w trakcie realizacji zamówienia.
- 13) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 14) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących

czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 15) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 czynności.
- 16) W przypadku uzasadnionej wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dostępna jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej: <http://www.lagowgmina.biuletyn.net>

Uwaga:

Jeśli opis przedmiotu zamówienia (dokumentacji technicznej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub przedmiarach robot lub opisie przedmiotu zamówienia) wskazywałby znak towarów, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy je traktować, jako propozycje projektanta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamiennie materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny: winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane, jako przykładowe i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp- jeżeli opis przedmiotu zamówienia zawiera odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp). Przez równoważność należy rozumieć zastosowanie porównywalnych wyrobów, produktów innych marek/producentów o parametrach technicznych i wymogach jakościowych niepowodujących pogorszenia właściwości użytkowania i trwałości urządzenia, obiektu.

Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

4. Postanowienia ogólne:

- 1) Zamawiający zaleca przed sporządzeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie Inwestycji, z zastrzeżeniem, że sporządzenie oferty jest możliwe bez odbycia wizji w terenie i tym samym Zamawiający nie narusza art. 9a ust. 2 ustawy Pzp ustalając termin składania oferty tożsamy z minimalnym terminem składania oferty określonym w ustawie Pzp. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 2) Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację części I i/lub części II.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający wskazuje adres poczty elektronicznej do korespondencji bskrzyniarz@lagowgmina.pl lub urząd@lagowgmina.pl. Zamawiający wskazuje adres strony internetowej: www.lagowgmina.pl
- 7) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
- 8) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) Zamawiający nie określa wymagań związanych z art. 29 ust. 4 ustawy PZP
- 11) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
- 12) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 13) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 14) Zamawiający nie prowadzi dialogu technicznego.
- 15) Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 16) Zamawiający nie wymaga rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym określenia wymagań technicznych urządzeń informatycznych.
- 17) Wymogi zawarte w art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia zostały szczegółowo wymienione w załączniku do siwz S1- opis przedmiotu zamówienia. Inwestycja jest obiektem liniowym, bariery architektoniczne nie występują.
- 18) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu.
 - 18.1) Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności następujące postanowienia:
 - a) oznaczenie stron umowy,
 - b) określenie zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania,
 - c) wskazanie wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - d) określenie terminu realizacji robót, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż termin realizacji określony w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
 - e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - f) do umowy o podwykonawstwo winien być załączony „kosztorys”. Kosztorys winien być

Przetarg nieograniczony: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

opracowany metodą uproszczoną oraz winien dla każdej pozycji określać numer analogicznej pozycji w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Pozwoli to na precyzyjne ustalenie zakresu robót powierzonego podwykonawcy do wykonania,

- g) termin wykonania nie dłuższy niż w harmonogramie za dany element,
- h) wynagrodzenie nie wyższe niż wynagrodzenie wynikające z harmonogramu i umowy,
- i) termin zapłaty nie dłuższy niż 30 dni,
- j) zapisy dot. obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę pracowników wykonujących czynności określone w pkt. 3 pkt. 11,

18.2. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:

- a) sprzecznych z treścią umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
- b) uzależniających zapłatę przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy od otrzymania przez Wykonawcę zapłaty od zamawiającego za wykonany zakres robót,
- c) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.

19. Zamawiający określa wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu,

- a) Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy, usługi o wartości mniejszej niż 50 tys. zł.
- b) umów o podwykonawstwo dotyczących dostaw energii elektrycznej, dostaw gazu, usług finansowych oraz dostaw lub usług świadczonych zwykle przez podmioty niemające statusu małego lub średniego przedsiębiorcy.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie:

Cześć I – Roboty budowlane

Zadanie 1 -Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce – do dnia **30.11.2020r.**

Zadanie 2 - Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Zbelutce o sale gimnastyczną i dodatkowe sale lekcyjne – do dnia **30.10.2021r;**

Cześć II- dostawy - Zakup i dostawa wyposażenie pracowni matematyczno- przyrodniczej do szkół na terenie gminy Łągów – do dnia **30.10.2020r.**

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

1.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego, zgodnie z opisem zamieszczonym niniejszym rozdziale pkt. 2 oraz nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24. ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4, 8 ustawy Pzp.

2.0 udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia, a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:

- 2.1 spełnienia warunków udziału w postępowaniu

2.2 braku podstaw do wykluczenia

3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 2 należy złożyć na wzorach załącznikach do SIWZ, załącznik nr 3 w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 4 przesłanek wykluczenia z postępowania..

3.1 Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;
- b) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;
- c) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza self – cleaning. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy.
- d) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

4. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;

4.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

4.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

4.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Część I – Roboty budowlane

a) **Doświadczenie zawodowe:** Określenie warunków: Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że: w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia (roboty budowlane) z których każde polegało na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie budynków o wartości co najmniej 1. 500 000,00 zł brutto (każda z robót).

UWAGA:

1. Należycie wykonane oznacza w szczególności wykonane zgodnie z przepisami prawa

budowlanego i prawidłowo ukończone;

2. Jeżeli wartość robót wskazywanych /roboty wskazanej/ na potwierdzenie spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu będzie podana w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tych/tej wartości na PLN według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

3. Do każdej pozycji wykazu na wezwanie Zamawiającego należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały

b) zdolności **zawodowej**: Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaze, że dysponuje (i w przypadku udzielenia zamówienia skieruje do jego realizacji):

a. Kierownikiem budowy - **kierownik robót ogólnobudowlanych lub konstrukcyjno-budowlanych (co najmniej 1 osoba)**, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalać będą na pełnienie funkcji Kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych w zakresie niniejszego zamówienia;

b. **Kierownikiem robót sanitarnych (co najmniej 1 osoba)**, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalać będą na pełnienie funkcji Kierownika robót sanitarnych w zakresie niniejszego zamówienia;

c. **Kierownikiem robót elektrycznych (co najmniej 1 osoba)**, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalać będą na pełnienie funkcji Kierownika robót elektrycznych w zakresie niniejszego zamówienia.

Do wykazu osób w stosunku do kierownika budowy należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.

Uwaga:

1. Wykonawca w celu wykazania spełniania ww. warunku może wskazać osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 ze zm.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).

2. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób. **Uwaga:** Zamawiający nie dopuszcza wykazanie tej samej osoby posiadającej uprawnienia w więcej niż jednej ze wskazanych branż.

3. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

4. Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r. poz. 65) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.

Część II - Zakup i dostawa wyposażenie pracowni matematyczno-przyrodniczej do szkół na terenie gminy Łagów

a) **Doświadczenie zawodowe:** Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże odpowiednie **Doświadczenie zawodowe:** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 dostawę o wartości 20 tys., pomocy dydaktycznych wraz z podaniem wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających, czy ta dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.

5.Obowiązki wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów

5.1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

- 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia- zgodnie z załącznikiem S8 do siwz.
- 5.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1,4,8 ustawy Pzp.
- 5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeśli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.1.
- 5.6. W celu oceny, czy wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tym podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumenty, które określa w rzeczywistości:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innych podmiotów,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zasobach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi Załącznik nr S7. Ddokument ten składa się w oryginale wraz z ofertą.***
- 5.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołują się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 3 .
- 5.8. Wykonawca, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 i ust.5 pkt. 1,4,8 ustawy Pzp zostanie wykluczony. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Obowiązki wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 6.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 6.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 6.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 6.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6.7. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców
- 6.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.9. Jeżeli oferta nie zawiera wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy, oznacza zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
- 6.10. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143a-143d ustawy Pzp.
- 6.11. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze umowy, stanowiącej załącznik do siwz.
- 6.12. Zamawiający informuje, że Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 50.000 zł.

7. Obowiązki wykonawcy, którzy składają ofertę wspólną przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum/ spółka cywilna)

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składając ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego

wykonania umowy.

- 7.3.** Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 1) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 2) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 3) Pełnomocnictwo załączone do oferty powinno zostać złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii.
 - 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
 - 5) Partnerzy muszą udokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z dyspozycjami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
 - 6) **Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**
 - a) każdy z wykonawców występujących wspólnie składa oddzielnie:
 - oświadczenia w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,
 - dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 6.
 - pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust., 2 Pzp, jeżeli zostało sporządzone na osobnym dokumencie,
 - oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej, Oświadczenie dotyczące obowiązku informacyjnego wynikające z RODO.
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie składają łącznie:
 - wypełniony formularz oferty,
 - wykaz robót budowlanych, potencjał kadrowy, wykaz dostaw,
 - wadium,
 - pisemne zobowiązanie innych podmiotów – o ile dotyczy ,
 - - pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 Pzp, jeżeli zostało sporządzone na wspólnym dokumencie,
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą,
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 8.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział 6. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy i w tym zakresie wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie oraz przedłoży na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty i oświadczenia:

a) art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655); - **wymagany dokument: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;

b) art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; **wymagany dokument: zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inne dokumenty potwierdzające, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - **wymagany dokument: zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) Kolejnym wymaganym dokumentem na potwierdzenie wstępnej kwalifikacji o której mowa w pkt. b) jest; **oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785)

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 1 lit. a b, c, składa odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt c) stosuje się odpowiednio.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej której udostępniono SIWZ informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Rozdział 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia oraz Inne dokumenty aktualne na dzień składania ofert, które wraz z oświadczeniem wstępnym należy dołączyć do oferty

1. NINIEJSZA SPECYFIKACJA ORAZ WSZYSTKIE DOKUMENTY DO NIEJ DOŁĄCZONE MOGĄ BYĆ UŻYTE JEDYNE W CELU SPORZĄDZENIA OFERTY.

2. WYKONAWCA PRZEDSTAWIA OFERTĘ ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI.

3. WYKONAWCA PONOSI WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

OŚWIADCZENIE WOLI (OFERTA) ZAWIERA;	
1.	OFERTA CENOWA ZGODNA Z ZAŁĄCZONYM DRUKIEM „FORMULARZA OFERTY” – ZAŁĄCZNIK NR S2 DO SIWZ. FORMA WYNAGRODZENIA USTALONA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA TO RYCZAŁT. PRZY DOKONYWANIU WYCENY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NALEŻY UWZGLĘDNIĆ ŁĄCZNIE WSZYSTKIE DANE Z ANALIZY, DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ, SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH ORAZ WNIOSKI WYPŁYWAJĄCE Z ZALECANEJ DO PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ. SAM PRZEDMIAR ROBÓT NIE STANOWI PODSTAWY DO WYCENY ROBÓT DO WYKONANIA. DO WYNAGRODZENIA RYCZAŁTOWEGO MA ZASTOSOWANIE ART. 632 Kc.
2.	OŚWIADCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ROZDZIALE 5 PKT. 2 (ZAŁĄCZNIK NR 3 I 4 SIWZ)
3.	PEŁNOMOCNICTWO - JEŻELI OFERTA WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI SKŁADANA JEST PRZEZ PEŁNOMOCNIKA NALEŻY DO OFERTY ZAŁĄCZYĆ PEŁNOMOCNICTWO UPOWAŻNIAJĄCE PEŁNOMOCNIKA DO TEJ CZYNNOŚCI.
4.	WYKONAWCY, KTÓRY POLEGA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ OŚWIADCZENIE PODMIOTU O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW WSKAZUJĄCE NA OKOLICZNOŚCI OPISANE W ROZDZIALE 5 PKT. 4.3
5.	KOSZTORYS OFERTOWY, KALKULACJA DOSTAWY WYPOSAŻENIA
2 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKI PODMIOTOWE - SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO	
1.	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT POTWIERDZAJĄCY OPISANY WARUNEK WRAZ Z DOWODAMI POTWIERDZAJĄCYMI NALEŻYTE WYKONANIE TYCH ROBÓT - ZAŁĄCZNIK NR 8 SIWZ
2.	Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z opisanym warunkiem rozdziale 5 pkt. 4.3 b - załącznik nr 9 SIWZ
X	DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY.
4.	WYKONAWCA, KTÓRY POLEGA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW SKŁADA DOKUMENTY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ODNIESIENIU DO TYCH PODMIOTÓW. (DOKUMENTY TE ZOSTAŁY OKREŚLONE W ROZDZIALE 5
5.	ODPIS Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU LUB Z CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, ZGODNIE Z OPISEM W ROZDZIALE 5
6.	Zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego
7.	Zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

8.	Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785)
-----------	--

5. **WSZYSTKIE KARTKI ZŁOŻONEJ OFERTY POWINNY BYĆ KOLEJNO PONUMEROWANE, A ILOŚĆ KARTEK WPISANA DO OFERTY CENOWEJ. NIE SPEŁNIENIE TEGO WYMAGU NIE BĘDZIE SKUTKOWAŁO ODRZUCENIEM OFERTY. ZA KOMPLETNOŚĆ ZŁOŻONEJ OFERTY, KTÓRA NIE ZOSTAŁA PONUMEROWANA ZAMAWIAJĄCY NIE BIERZE ODPOWIEDZIALNOŚCI.**
6. **DOKUMENTY STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI, NALEŻY W GÓRNYM PRAWYM ROGU OZNACZYĆ ZAPISEM: „DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”, I MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY LUB NA WEZWANIE W ODDZIELNEJ KOPERCIE OZNACZONEJ: „DOKUMENTY STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”; PONADTO WRAZ Z TYMI DOKUMENTAMI NALEŻY ZAŁĄCZYĆ W FORMIE OPISOWEJ, IŻ ZASTRZEŻONE INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**
7. Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.
8. Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w języku polskim, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy i nazwą postępowania określoną w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: bskrzyniarz@lagowgmina.pl lub urząd@lagowgmina.pl lub faksem na nr (41) 343 70 51.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo przesłane faksem na numer podany przez Wykonawcę lub wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust 1 ustawy Pzp niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
11. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców i zamieści na stronie internetowej.
13. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli zostanie wniesione odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: - 70.000 zł; Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla części II.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. Nr 42 z 2007 r., poz. 275 z późniejszymi zmianami).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy **Bank BS O/Łągów nr 45 8507 0004 2006 6000 0068 0002** przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu przez Wykonawcę z siedzibą poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie innej niż PLN, należy upewnić się, czy na konto Zamawiającego wpłynęła cała kwota wadium, nie pomniejszona o koszty prowizji bankowych związanych z przeliczeniem walut obcych na PLN.
6. Wadium w pozostałych formach należy złożyć w **oryginale** i dołączyć do oferty w osobnej kopercie. W ofercie należy załączyć kserokopię gwarancji lub poręczenia potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 Pzp, zwróci Wykonawcy oryginał dokumentu wadium, wobec czego zaleca się nie spinać w sposób trwały oryginału dokumentu wadium. Wraz z ofertą należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11 i 13.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi**

na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczność, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o której mowa w art. 25a ust.1 tejże ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w pkt. 11, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, wyklucza się z postępowania udzielenie zamówienia, a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 10. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania z ofertą winna być wyrażona na piśmie.
6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium
7. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania z ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymagania podstawowe:
 - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - b) ofertę należy przygotować ściśle według zaleceń określonych w niniejszej siwz,
 - c) oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez: osobę/osoby upoważnione

do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika, w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale 8 muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie, z art. 98 ustawy z dnia 14.02.1991r. Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 2291) dopuszcza się złożenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza,

- d) w przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopie poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy,
 - 2) oświadczenia wstępne, o których mowa w Rozdziale 5 pkt. 2 SIWZ. Wzór oświadczeń stanowi zał. nr 3 i 4 do SIWZ;
 - 3) kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, według wzoru udostępnionego przez Zamawiającego;
 - 4) dokument potwierdzający wniesienie wadium- jeśli wymagane;
 - 5) wykaz podwykonawców, którego wzór stanowi zał. nr 8 do SIWZ - jeśli wykonawca będzie realizował zamówienie przy pomocy podwykonawców;
 - 6) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a Ustawy-PZP, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, którego wzór stanowi zał. nr 7 do SIWZ – jeśli wykonawca będzie polegał na zasobach tego podmiotu;
 - 7) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnica przedsiębiorstwa;
 - 8) pełnomocnictwo do podpisania oferty – o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych w niniejszym postępowaniu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
 - 9) Wykonawca w formularzu oferty oświadczy, czy jest / nie jest małym / średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2008ze zm.).
3. W przypadku realizowania zamówienia zgodnie z zapisami rozdz. 5 pkt. 3 i/lub 4 niniejszego SIWZ i wyboru w formularzu OFERTY opcji zatrudnienia osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, wykonawca lub podwykonawca złoży na etapie podpisania umowy– Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną

trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
 - będzie zaadresowana na Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Łagowie ul. Rynek 62, 26-025 Łagów
 - będzie opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy
 - **będzie posiadać oznaczenia:**

Nadawca:

.....

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**Gmina Łagów, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów
Oferta na realizację zamówienie pn.:**

Rozbudowa i termomodernizacja szkoły w Zbelutce

Znak postępowania IZP.271.38.2020

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 13.07.2020.r. godz. 10.10

11. W przypadku przesyłania ofert pocztą lub kurierem zaleca się złożenie oferty w dwóch kopertach (koperta z ofertą i koperta kurierska/pocztowa).

12. W przypadku błędnego oznaczenia koperty (nieprawidłowe opakowanie) z ofertą lub braku drugiej koperty w przypadku przesyłania oferty pocztą lub za pośrednictwem kuriera, jeżeli dojdzie do przedterminowego naruszenia koperty z ofertą, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Oferta znajdująca się w przedwcześnie otwartej kopercie nie będzie brana pod uwagę. Wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają Wykonawcę. Wykonawca ma

prawo dostarczyć w terminie przewidzianym na składanie ofert kolejną ofertę w kopercie prawidłowo oznaczonej.

13. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert z jakimkolwiek elementem treści oferty i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tajemnica przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmujące się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności" / Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencyjności, –Dz. U. z 2018r. poz. 419 t.j. z dnia 2018.02.26/. Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 84 ust. 4 Prawo zamówień publicznych. **Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”,** lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP74/ 05) ich odtajnieniem.

16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/ lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”.Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty

Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „ WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówienia NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg. średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informację.

20. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, o których mowa w treści niniejszej siwz. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami- załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje oraz dane. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdz. 14 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

21. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy – PZP, składane są w oryginale.

22. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

23. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej musi być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca lub podmiot trzeci albo każdy z Wykonawców wspólnie się ubiegających o udzielenie zamówienia publicznego, albo

Podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, którego każdego dotyczą.

23. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje się w formie pisemnej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, o którym mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawidłowości.

24. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

25. Pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale 7 muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie, z art. 98 ustawy z dnia 14.02.1991r. Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 2291 z późn zm.) dopuszcza się złożenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.

26. Wszelkie druki stanowiące znaczki do niniejszej siwz są wzorami mającymi na celu ułatwić Wykonawcy sporządzenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszelkie wymagane informacje, które zamieszczone są we wzorach.

27. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj. dokumentów wskazanych w rozdziale 7. pkt. 4.2, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub/i dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 570 z późn. zm.)

28. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia.

29. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu o treści pieczętki, zawierającej, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby.

30. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór ofert stanowi **Załącznik Nr S2** do SIWZ).

31. **Zmiana / wycofanie oferty:**

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić

Przetarg nieograniczony: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

Zamawiającego, przed upływem terminu do składania ofert,

- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 10 pkt 11 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

32. Zwrot oferty bez otwierania. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania. Na wniosek Wykonawcy, przed upływem terminem składania ofert na Wniosek Wykonawcy oferta wycofana podlega zwrotowi na adres wskazany przez Wykonawcę. Jeśli wniosek wykonawcy o zwrot oferty wycofanej wpłynie w dniu terminu składania ofert Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane i pozostają w aktach sprawy.

33. Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 06.06.1997r.- Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2017 poz. 2201) art. 297 §1: „*kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat*”.

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Łagów, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, pokój nr 24 (sekretariat) piętro I, **w terminie do dnia 13.07.2020r., godz. 10.00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego na adres w ust. 1, a nie data jej wysyłki przesyłką kurierską lub pocztową.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego, **sala konferencyjne w dniu 13.07.2020.roku, godz. 10.15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym dostaw i usług na potrzeby przedmiotu zamówienia objętych dokumentacją projektową wyszczególnioną w niniejszej SIWZ, a także koszty związane z udzieloną przez Wykonawcę gwarancją i rękojmi. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym

- podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Załączone do SIWZ przedmiary robót nie są podstawą do sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny i uzupełniający.
2. Podana cena w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej siwz oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszelkie uwarunkowania zawarte w siwz dokumentacji technicznej Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. W cenie winny być uwzględnione wszelkie podatki, ubezpieczenia, opłaty itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług- VAT.
 4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu ofertowym - załącznik nr 2 do siwz.
 5. *Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego w formie uproszczonej. Kalkulację ceny ofertowej należy sporządzić przy pomocy przedmiaru robót, który stanowi załącznik do siwz. Załączone przedmiary robót nie stanowią podstawy wyceny realizacji robót objętych zamówieniem. Przedmiar ma charakter informacyjno – pomocniczy. Załączony przez wykonawcę kosztorys ofertowy ze względu na ryczałtowy sposób wynagrodzenia, będzie miał również charakter informacyjno – pomocniczy.*
 6. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) wypełniając formularz ofertowy. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.
 7. Podstawą określenia całkowitej ceny ryczałtowej stanowi zakres robót budowlanych określony w dokumentacji projektowej, w SIWZ, realizowanych zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami ustawy prawo budowlane oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. W ofercie należy przewidzieć koszt robót przygotowawczych i prac towarzyszących koniecznych do uwzględnienia, których nie zawierają przedmiary robót, a wynikających z projektu, wizji lokalnej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz wynikających z przepisów prawa, a które Wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia, m.in.:
 - 1) obsługę bieżącą i inwentaryzację geodezyjną wykonanych robót, w tym m.in.: wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - 2) wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania tj. między innymi: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i wygrodzenie placu budowy, usytuowanie i utrzymanie zaplecza budowy, doprowadzenie wody, energii elektrycznej do placu budowy, niezbędne zabezpieczenia, dopuszczenie do czynnych urządzeń (m.in. włączenia i wyłączenia linii elektroenergetycznych), wszystkie koszty wynikające z realizacji inwestycji zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami i warunkami technicznymi zwartymi w dokumentacji projektowej.
 - 3) koszty wykonania wymaganych badań laboratoryjnych, prób i sprawdzeń,
 - 4) koszty przeglądów i napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym,
 - 5) koszty zużytych mediów na potrzeby budowy obiektu,
 - 6) transport pełnowartościowych materiałów uzyskanych z rozbiórki, nie przewidzianych

- do ponownego wbudowania do magazynu Zamawiającego,
- 7) koszty opłaty składki w pełnej wysokości za polisę OC i polisę ryzyk,
 - 8) koszty związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 9) koszty związane z uporządkowaniem terenu po zakończeniu robót,
 - 10) koszty związane z ogrodzeniem i oznakowaniem terenu budowy oraz odpowiednim oznakowaniem i zabezpieczeniem miejsc prowadzenia robót, wygradzeniem stref niebezpiecznych,
 - 11) koszty zapewnienia ochrony terenu budowy,
 - 12) koszty przeprowadzenia wszystkich niezbędnych prób i pomiarów, koszty odbiorów i badań laboratoryjnych, przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - 13) koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej w formie pisemnej w 2 egz.
 - 14) koszty związane z usunięciem odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja),
 - 15) wynagrodzenie pracowników i podwykonawców.
8. Ceny wykonywanych robót nie będą waloryzowane.
9. **Kosztorys należy** sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej Wykonawca, za wykonanie przedmiotu zamówienia, poda cenę ryczałtową brutto, cyfrowo i słownie, VAT, cenę netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Elementy cenotwórcze tj. stawka robocizny, wysokość narzutów winny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu** określonej branży i odnoszą się do wszystkich pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów. Określone przy przygotowaniu kosztorysu kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie danego elementu stanowią zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.
10. Kalkulacja wyposażenia dla części II- Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia (załadunek, rozładunek, transport, opakowanie, ubezpieczenie w czasie transportu).
11. Wykonawca podaje w ofercie ceny jednostkowe materiałów wskazanych w załączniku nr 1 do siwz oraz łącznie cenę za wykonanie całego zamówienia dla danej części.
12. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmującą należny podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
13. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do
-

- jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
14. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia,
 - b) uprawnienia budowlane osób wyznaczonych do kierowania robotami wraz z zaświadczeniem o aktualnym wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - c) Na żądanie Zamawiającego - Kosztorys ofertowy w formie szczegółowej
 15. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Wykonawca powinien, przed sporządzeniem oferty, zapoznać się na z terenem, na którym będą wykonywane roboty budowlane a następnie uwzględnić w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane (np. wycinka drzew lub krzewów, itp.). Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 16. **Wykonawca, który wygra przetarg posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania prawidłowego oszacowania kosztów wyżej wymienionych elementów (w oparciu o istniejące opracowania oraz wizję terenową), które należy dodatkowo uwzględnić w cenie oferty. Z uwagi na ryczałtowy charakter ceny, w cenie oferty należy uwzględnić wszystkie w/w elementy, a Zamawiający nie przewiduje jakichkolwiek dopłat za prace wyżej wymienione. Nie będą traktowane jako roboty dodatkowe roboty ujęte w dokumentacji, a nieuwzględnione w przedmiarach robót**
 17. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
 18. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 19. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
 20. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę upustu (rabatu, zniżki), w obliczeniu ceny oferty należy uwzględnić ten upust. Jeżeli informacja o upuście będzie stanowiła osobny zapis, nie będzie on brany pod uwagę.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert a jeżeli przypisanie wag nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

1. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
2. **Badanie i ocena ofert będzie dokonywała komisja Przetargowa. Badanie ofert będzie odbywało się w II etapach:**
 - a) **Etap I- ocena wstępna, której poddani zostaną wszyscy Wykonawcy zgodnie z art. 89 ust. 1 i art. 90, art. 87 ust. 1 i 2 ustawy PZP**

Zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków **zamówienia**, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu **zamówienia**;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie **zamówienia** lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo **publiczne** lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zgodnie z art. 90. ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu **zamówienia** i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu **zamówienia** zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania **zamówienia**, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania **zamówienia** dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 847);
- 2) pomocy **publicznej** udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) wynikającym z przepisów **prawa** pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest **zamówienie**;
- 4) wynikającym z przepisów **prawa** ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części **zamówienia** podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości **zamówienia** powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości **zamówienia** powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp..
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na
-

wykonawcy.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu **zamówienia**.

Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

1a. W postępowaniu prowadzonym w trybie dialogu konkurencyjnego w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców sprecyzowania i dopracowania treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych, z tym że niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian w treści ofert oraz zmian wymagań zawartych w specyfikacji istotnych warunków **zamówienia**.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków **zamówienia**, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający poprawi inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (np.: omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary lub ilości lub inne, które wystąpią w treści oferty złożonej przez Wykonawcę, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w SIWZ), zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP.
2. Informacja o poprawieniu innej omyłki zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek, który w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia może nie zgodzić się na poprawienie innej omyłki, wówczas jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Zgoda Wykonawcy powinna być wyrażona w formie pisemnej i przesłana na adres Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia. W przypadku nie przesłania w w/w terminie informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca wyraża zgodę na zmianę treści oferty poprzez poprawienie innej omyłki jw.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, np.:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
- c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
- 1) widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - 2) ewidentny błąd gramatyczny,
 - 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.

b) Etap II- Punktowanie ofert, które nie podlegają odrzuceniu w etapie I na podstawie kryterium ofert określonych w siwz. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie poddany badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia odbędzie się na podstawie dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 6.

Badanie tylko wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji)

- 1) Zamawiający w pierwszej kolejności zbada oświadczenie wstępne Wykonawcy oraz dokumenty, które powinny być dołączone do oferty w celu zbadania, czy nie zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Na podstawie art.26 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który nie złożył oświadczeń o których mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Na podstawie art. 26 ust 3a ustawy Pzp jeśli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył ww. oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw zostanie wykluczony z postępowania. W takiej sytuacji badaniu zostanie poddany wykonawca, który uplasował się na kolejnym miejscu w rankingu ocen na podstawie kryterium ofert

określonych w Siwz.

- 5) Następnie Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) Jeśli Wykonawca nie złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp wezwie go do uzupełnienia w terminie wyznaczonym przez siebie. Jeśli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów to zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 12 ustawy Pzp. W takiej sytuacji badaniu zostanie poddany Wykonawca, który uplasował się na kolejnym miejscu w rankingu ocen na podstawie kryterium ofert określonych w siwz.
- 7) Ocena będzie na podstawie formuły spełnia/ nie spełnia.
- 8) Jeśli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.
- 9) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

c) Kryteria oceny ofert dla części I

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

- Cena ofertowa brutto- C
- Gwarancja - G

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie :

2.1) Kryterium cena:- znaczenie 60 pkt.

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times W_{\max} \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

W_{\max} - 60 (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

2.2) Kryterium gwarancja - znaczenie 40 pkt.

- 1) W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzeżę, że minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.
- 2) Zamawiający za udzielenie gwarancji przyznawać będzie następujące punkty:

- gwarancja równa 60 miesięcy otrzyma 0,0 pkt.
 - gwarancja równa 66 miesięcy otrzyma 20,0 pkt.
 - gwarancja równa 72 miesięcy otrzyma 40,0 pkt.
- 3) Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
 - 4) Ocena punktowa w kryterium „Gwarancja” dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w pkt. IV ust. 3 Formularza ofertowego informacji.
 - 5) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
 - 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 - 7) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 6 ustawy PZP)
 - 8) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
 - 9) W przypadku podania w *Formularzu Ofertowym Wykonawcy* (załącznik nr S2 do SIWZ) gwarancji dla robót budowlanych krótszej niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny gwarancję równą 60 miesięcy, a punkty w tym kryterium zostaną obliczone jak w przypadku podania 60 miesięcznej gwarancji wymagany okres minimalny zostanie wpisany do umowy z Wykonawcą.
 - 10) W przypadku podania w *Formularzu Ofertowym Wykonawcy* (załącznik S2 do SIWZ) gwarancji dłuższej niż 72 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny gwarancję 72 miesięcy a punkty w tym kryterium zostaną obliczone jak w przypadku podania 72 miesięcznej gwarancji.
 - 11) W przypadku gdy wykonawca w *Formularzu Ofertowym Wykonawcy* (załącznik nr S2 do SIWZ) nie określi gwarancji udzielanej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem przyjmuje się, iż udzielona przez wykonawcę gwarancja wynosi minimalny okres gwarancyjny, tj.: 60 miesięcy.
 - 12) Do oceny kryterium „gwarancja udzielona przez wykonawcę” będzie brana pod uwagę gwarancja udzielanej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem określony przez wykonawcę w *Formularzu Ofertowym Wykonawcy* (załącznik nr S7 do SIWZ).
 - 13) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 40 pkt.
 - 14) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach. Sposób oceny: z porównania otrzymanych wyników.

d) Kryteria oceny ofert dla części II

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

- Cena ofertowa brutto- C
- Termin realizacji - T

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie :

2.3) Kryterium cena:- znaczenie 60 pkt.

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times W_{max} \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

W_{max} - 60 (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

2.4) Kryterium termin dostawy - znaczenie 40 pkt.

15) W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, że minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

16) Zamawiający za udzielenie gwarancji przyznawać będzie następujące punkty:

- termin dostawy do dnia 30.10.2020r- otrzyma 40,0 pkt.
- termin dostawy do dnia 30.11.2020 – otrzyma 20,0 pkt.
- termin dostawy do dnia 30.12.2020r. - otrzyma 0,0 pkt.

e) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisanego w SIWZ.

Zgodnie z zapisem zawartym w art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku

- spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, unieważnieniu postępowania
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP, informacja, o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
 3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej.
 4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem *publicznym*.
 5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w ust. 1 również na stronie internetowej www.lagowgmina.biuletyn.net zakładka przetargi.
 6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert (cena + gwarancja) będzie uznana jako najkorzystniejsza.
 8. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
 9. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny i gwarancji, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.
 13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w załączniku do siwz tj. istotne postanowienia umowy,
 14. Zgodnie z zapisami z art.139 i 140 ustawy Pzp w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w siwz,
 - f) podlega unieważnieniu: jeżeli zachodzą przesłanki określone w art.146 ustawy Pzp, zgodnie z treścią art.140 ustawy Pzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej siwz,
 15. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy.
 16. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania z ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
 17. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 18. Wykonawca, który prowadzi działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartości umowy przekroczy dwukrotność wysokości kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.
 19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania
-

umowy. Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

20. Wykonawca pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy :

- a) kopie uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,
- b) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę,
- d) kosztorys ofertowy w formie szczegółowej.

W przypadku, gdy wykonawca nie spełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej siwz dotyczących podpisania umowy zamawiający wyznacza dodatkowy/ostateczny termin uzupełniania brakujących dokumentów formalnych wskazanych treścią siwz. Gdy wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że wykonawca uchyła się od podpisania umowy, w taki wypadku będą miały zastosowanie przepisy:

- a) możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 Pzp (wybór kolejnej oferty),
- b) obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt. 1 i 3 Pzp (zatrzymania wadium).

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank BS O/Łagów nr 45 8507 0004 2006 6000 0068 0002 przed terminem podpisania umowy**, z podaniem tytułu: „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy*” nr sprawy IZP.272.....2019
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w §7 umowy, stanowiącej załącznik nr 4 do siwz
9. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczeń lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - nazwę wykonawcy i jego siedzibę,
 - nazwę beneficjenta (Zamawiającego),
 - nazwę gwaranta lub poręczyciela,
 - określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją,

Przetarg nieograniczony: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

- sformułować zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego oraz bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w pkt. 8 i 9.
- z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowych dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłania wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.
- Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:
 - wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
 - kopia pisma wzywającego wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowania pisma, wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

Rozdział 17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówień publicznych zawiera załącznik nr S6 do SIW, stanowiący jej integralną część.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian wskazanych w § 17 ust. 3 pkt 3.4 istotnych postanowień umowy, które mogą nastąpić w wyniku jednostronnego oświadczenia Zamawiającego..
3. Zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania następujących zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonał wyboru oferty.

A) Zadanie 1 – termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

Zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

3.1 terminu wykonania umowy, w następujących przypadkach:

- 1) udzielenia w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji, a powodujących konieczność jego wydłużenia,
- 2) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 3) wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych trwających dłużej niż 3 dni robocze, obiektywnie uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych lub przeprowadzenie prób i sprawdzeń lub dokonywanie odbiorów zgodnie z zasadami

wiedzy technicznej, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego,

- 4) wystąpienie okoliczności siły wyższej, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze Stron, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęski żywiołowej, pandemii, epidemii, które nastąpiło po wejściu w życie umowy,
- 5) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych lub terenowych,
- 6) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 7) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, decyzji organów administracji publicznej, orzeczeń sądów oraz konieczność uzyskania dodatkowych aktów administracyjnych lub orzeczeń sądowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

W okolicznościach wyżej wymienionych strony ustalają nowe terminy umowne z tym, że wielkość tych zmian musi być powiązana z przyczyną, jaka ją spowodowała. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wysokości oraz jeżeli jest to konieczne uzyskanie zgody Dotującego.

3.2. **sposobu świadczenia Wykonawcy**, w następujących przypadkach:

- a) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w dokumentacji projektowej, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zadania, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- d) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- e) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków geologicznych skutkujących brakiem możliwości zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- f) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków terenowych, a w szczególności istnienia nie zainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
- g) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- h) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji projektowej,

- i) zaistnieniem przesłanek do wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji zadania, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego;

3.3. **wykonania robót zamiennych** w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej robót podstawowych – w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne dla prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy oraz pod warunkiem, że:

- a) roboty zamienne – zostaną wykonane po sporządzeniu przez Kierownika Budowy protokołu konieczności wykonania robót zamiennych wraz ze wstępną kalkulacją ich wykonania – potwierdzonego przez Inspektorów Nadzoru, a w przypadku ustanowienia nadzoru autorskiego również przez Projektanta sprawującego nadzór autorski oraz po zatwierdzeniu przez Przedstawiciela Zamawiającego.
- b) rozliczenie robót zamiennych w odniesieniu do robót podstawowych nastąpi na podstawie potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru obmiarów powykonawczych robót zamiennych, oraz sporządzonych na ich podstawie kosztorysów różnicowych, (których wartość zostanie uwzględniona w stosunku do wartości przedmiotu Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy) - sporządzonych w oparciu o następujące zasady::
- ceny jednostkowe robót podstawowych i zamiennych - należy przyjąć z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym - stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy,
 - w przypadku - gdy występują roboty, których nie można rozliczyć w oparciu o ceny jednostkowe robót zawartych w kosztorysie ofertowym - ceny jednostkowe robót zamiennych należy obliczyć przy użyciu średnich składników cenotwórczych (Rb-g, M,S, Kp, Z) przyjętych z publikatorów „SEKOCENBUD” z kwartału poprzedzającego datę zawarcia Umowy - w oparciu o kosztorys robót zamiennych sporządzony metodą szczegółową, zgodnie z nieobowiązującym rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dn.13 lipca 2001r.w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U.2001 Nr 80 poz.867). Podstawą do określenia nakładów rzeczowych - niezbędnych do sporządzenia kosztorysu robót zamiennych sporządzonego metodą szczegółową będą w kolejności :
 - 1) normy zawarte w kosztorysie ofertowym złożonym przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym i stanowiący załącznik Nr 3 do Umowy,
 - 2) odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR-y) - zaakceptowane przez Inspektorów Nadzoru,
 - 3) odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Norm Rzeczowych (KNNR-y) - zaakceptowane przez Inspektorów Nadzoru,
 - 4) wycena indywidualna - zaakceptowana przez Inspektorów Nadzoru.
 - ilość jednostek przedmiarowych robót, które miały być pierwotnie wykonane (roboty podstawowe) - należy przyjąć z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy,
 - ilość jednostek przedmiarowych robót zamiennych, należy przyjąć w oparciu o faktyczną ilość wykonanych jednostek robót zamiennych - wynikających z dokonanych i potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru obmiarów powykonawczych robót

zamiennych.

3.4. **rezygnacji z wykonania określonego zakresu robót** przewidzianych w dokumentacji projektowej – w zakresie, w którym roboty będą się pokrywać lub będą zbędne z uwagi na realizację zamówienia związanego z realizacją *Projektu RPSW.07.04.00-26-0079/18 pn. Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie Gminy Łagów współfinansowanego w ramach EFRR w ramach działania 7.4 „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej” Osi 7 „sprawne usługi publiczne” w ramach Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*. Roboty takie w dalszej części Umowy nazwane zostają robotami zaniechanymi. Roboty zaniechane - zostaną pominięte w realizacji po sporządzeniu przez Inspektorów Nadzoru protokołu konieczności pominięcia określonych robót wraz ze wstępną kalkulacją ich wartości – potwierdzonego przez Przedstawiciela Zamawiającego. Ustalenie wartości robót zaniechanych nastąpi na podstawie kosztorysów robót zaniechanych, (których wartość zostanie odliczona od wartości przedmiotu Umowy, określonej w § 6 ust. 1 Umowy) - sporządzonych przez Inspektorów Nadzoru i parafowanych przez Kierownika Budowy w oparciu o następujące zasady:

- cenę robót zaniechanych - należy obliczyć w oparciu o kosztorys robót zaniechanych, przyjmując ceny jednostkowe robót zaniechanych z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym – stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy.
- ilość jednostek przedmiarowych robót zaniechanych - które miały być pierwotnie wykonane, należy przyjąć z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym - stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy.
- zmiana umowa w tym zakresie wymaga dla swej ważności jedynie doręczenia pisemnego oświadczenia Zamawiającego zawierającego zestawienie robót zamiennych wraz z podaniem ich wartości jednostkowej i łącznej..

3.5. zmiany osobowe w przypadku:

a) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w siwz;

b) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,

c) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

B) Zadanie 2 - Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Zbelutce o sale gimnastyczną

i dodatkowe sale lekcyjne w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie gminy Łagów”

Zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

3.1 **terminu wykonania umowy**, w następujących przypadkach:

- 8) udzielenia w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji, a powodujących konieczność jego wydłużenia,
- 9) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 10) wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych trwających dłużej niż 3 dni robocze, obiektywnie uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych lub przeprowadzenie prób i sprawdzeń lub dokonywanie odbiorów zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 11) wystąpienie okoliczności siły wyższej, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze Stron, *w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęski żywiołowej, pandemii, epidemii*, które nastąpiło po wejściu w życie umowy,
- 12) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych lub terenowych,
- 13) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 14) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, decyzji organów administracji publicznej, orzeczeń sądów oraz konieczność uzyskania dodatkowych aktów administracyjnych lub orzeczeń sądowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 15) gdy organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy;
- 16) natrafienie przez Wykonawcę na urządzenia podziemne uprzednio niezainwentaryzowane uniemożliwiające planowe wykonanie robót;
- 17) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, np.: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudową dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg, prowadzenie wykopalisk archeologicznych w związku z znaleziskami archeologicznymi odkrytymi w trakcie robót, znalezienia niewypałów, niewybuchów lub innych przedmiotów niebezpiecznych itp.

W okolicznościach wyżej wymienionych strony ustalają nowe terminy umowne z tym, że wielkość tych zmian musi być powiązana z przyczyną, jaka ją spowodowała. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wysokości oraz jeżeli jest to konieczne uzyskanie zgody Dotującego.

3.4. sposobu świadczenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- j) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- k) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w dokumentacji projektowej, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- l) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zadania, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- m) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazanie w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- n) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków geologicznych skutkujących brakiem możliwości zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- o) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków terenowych, a w szczególności istnienia nie zainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
- p) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- q) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji projektowej,
- r) zaistnieniem przesłanek do wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji zadania, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego;

3.5. wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej robót podstawowych – w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne dla prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy oraz pod warunkiem, że:

- c) roboty zamienne – zostaną wykonane po sporządzeniu przez Kierownika Budowy protokołu konieczności wykonania robót zamiennych wraz ze wstępną kalkulacją ich wykonania – potwierdzonego przez Inspektorów Nadzoru, a w przypadku ustanowienia nadzoru autorskiego również przez Projektanta sprawującego nadzór autorski oraz po zatwierdzeniu przez Przedstawiciela Zamawiającego.
- d) rozliczenie robót zamiennych w odniesieniu do robót podstawowych nastąpi na podstawie potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru obmiarów powykonawczych robót zamiennych, oraz sporządzonych na ich podstawie kosztorysów różnicowych,

(których wartość zostanie uwzględniona w stosunku do wartości przedmiotu Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy) - sporządzonych w oparciu o następujące zasady:

- ceny jednostkowe robót podstawowych i zamiennych - należy przyjąć z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym - stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy,
- w przypadku - gdy występują roboty, których nie można rozliczyć w oparciu o ceny jednostkowe robót zawartych w kosztorysie ofertowym - ceny jednostkowe robót zamiennych należy obliczyć przy użyciu średnich składników cenotwórczych (Rb-g, M,S, Kp, Z) przyjętych z publikatorów „SEKOCENBUD” z kwartału poprzedzającego datę zawarcia Umowy - w oparciu o kosztorys robót zamiennych sporządzony metodą szczegółową, zgodnie z nieobowiązującym rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dn.13 lipca 2001r.w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U.2001 Nr 80 poz.867). Podstawą do określenia nakładów rzeczowych - niezbędnych do sporządzenia kosztorysu robót zamiennych sporządzonego metodą szczegółową będą w kolejności:
 - 1) normy zawarte w kosztorysie ofertowym złożonym przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym i stanowiący załącznik Nr 3 do Umowy,
 - 2) odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR-y) - zaakceptowane przez Inspektorów Nadzoru,
 - 3) odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Norm Rzeczowych (KNNR-y) - zaakceptowane przez Inspektorów Nadzoru,
 - 4) wycena indywidualna - zaakceptowana przez Inspektorów Nadzoru.
- ilość jednostek przedmiarowych robót, które miały być pierwotnie wykonane (roboty podstawowe) - należy przyjąć z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy,
- ilość jednostek przedmiarowych robót zamiennych, należy przyjąć w oparciu o faktyczną ilość wykonanych jednostek robót zamiennych - wynikających z dokonanych i potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru obmiarów powykonawczych robót zamiennych.

3.4. rezygnacji z wykonania określonego zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej – w zakresie, w którym roboty będą się pokrywać lub będą zbędne. Roboty takie w dalszej części Umowy nazwane zostają robotami zaniechanymi. Roboty zaniechane - zostaną pominięte w realizacji po sporządzeniu przez Inspektorów Nadzoru protokołu konieczności pominięcia określonych robót wraz ze wstępną kalkulacją ich wartości – potwierdzonego przez Przedstawiciela Zamawiającego. Ustalenie wartości robót zaniechanych nastąpi na podstawie kosztorysów robót zaniechanych, (których wartość zostanie odliczona od wartości przedmiotu Umowy, określonej w § 6 ust. 1 Umowy) - sporządzonych przez Inspektorów Nadzoru i parafowanych przez Kierownika Budowy w oparciu o następujące zasady:

- cenę robót zaniechanych - należy obliczyć w oparciu o kosztorys robót zaniechanych, przyjmując ceny jednostkowe robót zaniechanych z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym - stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy.
- ilość jednostek przedmiarowych robót zaniechanych - które miały być pierwotnie wykonane, należy przyjąć z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym - stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy.
- zmiana umowa w tym zakresie wymaga dla swej ważności jedynie doręczenia pisemnego oświadczenia Zamawiającego zawierającego zestawienie robót zamiennych

wraz

z podaniem ich wartości jednostkowej i łącznej.

3.5. Zmian osobowych w przypadku:

- a) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
- b) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
- c) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.

3.6. w zakresie zmiany wynagrodzenia - Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w następujących okolicznościach:

- 1) zmiany ustawowej stawki VAT od towarów i usług na roboty objęte przedmiotem zamówienia, w okresie obowiązywania umowy,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w okresie obowiązywania umowy
- 3) zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeśli zmiany te miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 5) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

3.6.1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 3.5 pkt. 1) zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyła faktur wystawionych po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT od towarów i usług. Zmiana stawki VAT od towarów i usług, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5, bez konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Ustalona stawka VAT będzie doliczona do ceny netto danej faktury.

- 3.6.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 3.5 pkt. 2) wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć wyłącznie osób bezpośrednio realizujących umowę. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne o prawne oraz dokładne wyliczenie kwot wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca zobowiązany jest do zobligowany wykazać wiosek pomiędzy wnioskowana kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za prace na kalkulacje ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca zobowiązany jest ponosić w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowalne koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. *Zmiana wynagrodzenia będzie obejmowała sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia dotychczasowej kwoty minimalnego wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji części pozostałej do wykonania umowy w sprawie zamówienia.*
- 3.6.3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.5 pkt. 3) wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podleganiu ubezpieczeniu społecznemu lub zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien dotyczyć osób bezpośrednio realizujących umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne lub prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W szczególności wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowana kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust 3.5 pkt. 3) na kalkulacje ceny ofertowej. Wniosek winien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 3.5 pkt. 3). Zmiana wynagrodzenia będzie obejmowała sumę wzrostu kosztów zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej, łączącej wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikającej z konieczności odprowadzania dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych o umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z zmiany zasad podlegania społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne przysługujące odpowiednio biorącym udział w realizacji części zamówienia pozostałej do wykonania przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
- 3.6.4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3.5 pkt. 4) będzie podlegała zmianie o sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego z tytułu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej oraz drugiej strony umowy o pracę oraz innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wynikającej z konieczności odprowadzenia składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalność gospodarczą, wynikających ze zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, przysługującego odpowiednio biorącym udział w realizacji części zamówienia pozostałej do wykonania, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto dla tych osób. Kwota

odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy odnosić się będzie wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającemu zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy. W przypadku zmiany, o której mowa Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz przedkłada dokumenty na ich potwierdzenie / umowy o prace/ aneksy do umów bądź umowy cywilnoprawne/ aneksy do umów cywilnoprawnych- potwierdzających odpowiednia zmianę wynagrodzenia.

3.5.4. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.

3.5.5. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego zasadności wprowadzenia zmian do umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ustawie PZP art. 142 ust., 5 pkt. 1, 2, 3. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3.5. pkt. 1, 2, 3 należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

3.7. **Zmiany materiałów** i/lub urządzeń i/lub rozwiązań technicznych lub technologicznych w porównaniu z zapisami zawartymi w SIWZ i/lub rozwiązaniami zawartymi w złożonej ofercie przetargowej (z tym zastrzeżeniem, że parametry zamienianych produktów nie mogą być gorsze niż wynikające z dokumentacji projektowej oraz złożonej przez Wykonawcę oferty) w sytuacji, gdy wprowadzone zmiany:

- a) spowodują obniżenie kosztu ponieszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
- b) spowodują poprawę parametrów technicznych;
- c) są wynikiem aktualnych rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
- d) są wynikiem niedostępności na rynku danych materiałów i/lub urządzeń. Taki fakt Wykonawca zobowiązany jest udowodnić. Powyższy fakt musi zostać potwierdzony przez Inspektora Nadzoru na piśmie.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

C) Część II - Zakup i dostawa wyposażenie pracowni matematyczno-przyrodniczej do szkół na terenie gminy Łągów w ramach projektu „Rozwój infrastruktury sportowej i edukacyjnej na terenie Gminy Łągów

1. Zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:
 - b) zmiana ceny brutto w przypadku zmiany stawki VAT,
 - c) aktualizacje danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazw firmy, zmianę siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
 - d) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - e) ze względu na konieczność dostosowania zapisów umowy z Wykonawca do postanowień umowy o dofinansowanie zamówienia,
 - f) zmiany sposobu rozliczenia umowy lub dokonania płatności,
 - g) zmiany przewidziane ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - h) zmiana termin realizacji umowy na skutek zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi,

Przetarg nieograniczony: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

warunkami organizacyjnymi, w tym okoliczności wynikających z realizacji pozostałych części zamówienia lub okoliczności, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem uzyskania zgody instytucji dofinansowującej, i że Zamawiający nie utraci dofinansowania; zmiana może nastąpić jedynie o czas w którym realizacja umowy była wstrzymana na skutek wystąpienia w/w okoliczności.

- i) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
 - j) wprowadzenia podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy,
 - k) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji

Przetarg nieograniczony: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Zbelutce

- istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
 12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

Rozdział 19. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów
Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku przez Zainteresowanego;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
3. Udostępnienie ma mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

Rozdział 20. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO¹ w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych uzyskanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Burmistrz Miasta i Gminy w Łagowie (Zamawiający -Gmina Łagów) ul. Rynek 62, 26-025 Łagów tel. 41 343 70 54 email: urząd@lagowgmina.pl
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w *Urzędzie Miasta i Gminy w Łagowie* - Zamawiający Gmina Łagów²: Robert Pytlik tel. 795 626 770, email: iod@abi-net.pl
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego IZP.271.05.2020 „Termomodernizacja szkoły w Zbelutce” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Łagów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest - Burmistrz Miasta i Gminy Łagów,
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów Gmin i związków międzygminnych, umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem (Zamawiającym) a określoną instytucją, trwałość danego projektu i konieczność zachowania dokumentacji projektu dla celów kontrolnych itp.) kategorie przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentu w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
- obowiązek podania przez uczestników postępowania (Wykonawców) danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- każdy Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

² **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych³ ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴ ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**

Wyjaśnić w tym miejscu należy, że w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno- prawnych związanych z działaniem w przedmiotowym postępowaniu przetargowym. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki

³ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁴ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny, wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowanie, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i które dane pośrednio odzyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Również podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

W celu zapewnienia, że Wykonawca/podwykonawca/podmiot trzeci wypełni ww. obowiązek informacyjny oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osób trzecich, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę/podwykonawcę/podmiot trzeci do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjny przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Wzór oświadczenia w załączeniu.

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Rozdział 21. Załączniki do SIWZ

<i>Opis przedmiotu zamówienia</i>	
Załącznik nr S1	<p><u>Opis przedmiotu zamówienia:</u> <u>Część I- roboty budowlane</u> <u>Załącznik S1A- zadanie 1– Termomodernizacja Szkoły podstawowej w Zbelutce</u> A) <u>Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w miejscowości Stara Zbelutka wraz z załącznikiem wprowadzającym zmiany do dokumentacji projektowej (dokumentacja techniczna, STWiOR)</u> B) <u>Przebudowa kotłowni (dokumentacja techniczna, STWiOR)</u> C) <u>Przedmiar robót dla zadania 1I</u> <u>Załącznik S1B – Zadanie 2 – Rozbudowa szkoły w Zbelutce</u> A) <u>Rozbudowa szkoły (dokumentacja techniczna, STWiOR)</u> B) <u>Przedmiar robót dla części II</u> <u>Załącznik S1C</u> - <u>Część II dostaw wyposażenia – formularz kalkulacji wyposażenia, opis wyposażenia</u></p>
Formularz oferty wraz z załącznikami:	
Załącznik nr S2	Formularz oferty,
Załącznik nr S3	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr S4	Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr S5	Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr S6	Istotne postanowienia umowy w zakresie realizacji zadania 1, zadania 2 i zadania 3
Załącznik nr S7	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr S8	Oświadczenie o obowiązku informacyjnym dot. RODO
Wykaz załączników składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu	
Załącznik nr S9	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr S10	Potencjał Kadrowy
Załącznik nr S11	Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
Załącznik nr S12	Wykaz dostaw
Załącznik nr S13	Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych