



Gmina Łagów

Znak: IZP.271.33.2022

Gmina Łagów
z siedzibą:
Urząd Miasta i Gminy w Łagowie
ul. Rynek 62
26-025 Łagów
NIP 657-25-24-434

Łagów, dn. 16.08.2022r.

ZAPYTANIE O CENĘ
W CELU WYKONANIA OSZACOWANIA USŁUGI
pn. OPRACOWANIE ZMIANY nr 4, 5, 6, 7 STUDIUM UWARUNKOWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ŁAGÓW
WRAZ Z PROGNOZĄ ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO USTALEŃ ZMIANY
STUDIUM

I. Postanowienia wstępne:

Zapytanie o cenę dotyczy usługi polegającej na wykonaniu opracowania projektu zmiany nr 4, 5, 6, 7 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łagów wraz z prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany Studium.

II. Podmiot zainteresowany:

Gmina Łagów
z siedzibą:
Urząd Miasta i Gminy w Łagowie
ul. Rynek 62
26-025 Łagów
NIP 657-25-24-434
REGON: 000545314

III. Przedmiot usługi:

Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:
71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

Przedmiotem zapytania o cenę jest usługa pn. opracowanie projektu zmiany nr 4, 5, 6, 7 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łagów wraz z prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany Studium.

Skala opracowania: 1:10 000 na mapie topograficznej



Gmina Łagów

Obszar opracowania - teren Gminy Łagów - zgodnie z informacjami zamieszczonymi poniżej:

Podstawą opracowania zmian Studium jest:

1. Uchwała Nr XLII/376/21 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 30 grudnia 2021r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany nr 4 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Łagów wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany Studium (dostęp: <http://www.lagowgmina.biuletyn.net/?bip=2&cid=215&id=6003>);
2. Uchwała Nr XLII/375/21 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 30 grudnia 2021r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany nr 5 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Łagów wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany Studium (dostęp: <http://www.lagowgmina.biuletyn.net/?bip=2&cid=215&id=6002>);
3. Uchwała Nr XLII/373/21 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 30 grudnia 2021r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany nr 6 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Łagów wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany Studium (dostęp: <http://www.lagowgmina.biuletyn.net/?bip=2&cid=215&id=6000>);
4. Uchwała Nr XLII/374/21 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 30 grudnia 2021r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany nr 7 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Łagów wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany Studium (dostęp: <http://www.lagowgmina.biuletyn.net/?bip=2&cid=215&id=6001>);

oraz obowiązującej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dostępnej na stronie internetowej:

Obowiązujące Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Łagów - Obowiązujące Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego, menu 252, artykuł 6359 - BIP - Urząd Miasta i Gminy w Łagowie (biuletyn.net);

zatwierdzonej Uchwałą Nr XLII/337/21 Rady Miejskiej z dnia 15 października 2021r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Łagów dostępnej pod adresem:

Uchwała Nr XLII/337/21 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 15 października 2021 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Łagów - Rok 2021, menu 215, artykuł 5879 - BIP - Urząd Miasta i Gminy w Łagowie (biuletyn.net)

Zmiany nr 4, 5, 6 i 7 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łagów wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany Studium oraz opracowaniem ekofizjograficznym należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami w



Gmina Łagów

dacie sporządzania przedmiotowej dokumentacji planistycznej oraz zmianami do tych przepisów, w szczególności zgodnie z:

- ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 503 ze zm.);
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 2405 ze zm.);
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (tj. Dz. U. z 2002r. Nr 155 poz. 1298 ze zm.);
- ustawą z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 485 ze zm.);
- ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji i środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1029 ze zm.);
- Dyrektywą 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) (tj. Dz.U.UE. L.2007.108.1 ze zm.);
- ustawą z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 214 ze zm.);
- ustawami i przepisami szczególnymi dotyczącymi: ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych i innych.

W ramach przedmiotu usługi Wykonawca wykona:

- projekty ogłoszeń, zawiadomień, obwieszczeń o przystąpieniu do procedury planistycznej wraz z wykazem właściwych organów i instytucji do uzgodnienia i opiniowania wraz z wskazaniem aktualnych ich adresów;
- przeprowadzenia analizy uzyskanych wniosków;
- sporządzenie opracowania ekofizjograficznego;
- przygotowanie wykazów odpowiedzi i stanowisk instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektów studium wraz z ich analizą;
- przygotowanie tabelarycznych wykazów wniosków dotyczących studium, propozycji ich rozpatrzenia (wraz z uzasadnieniem) oraz graficzne przedstawienie ich rozmieszczenia;
- przygotowanie projektów zmiany nr 4,5,6 i 7 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz prognozy oddziaływania na środowisko i uzyskania dla nich akceptacji Zamawiającego;
- przygotowanie projektów wystąpień o uzgodnienia i opinie wraz z rozdzielnikami oraz kompletem materiałów niezbędnych do przesłania właściwym instytucjom i organom;
- przygotowanie tabelarycznych wykazów uzgodnień i opinii dotyczących projektu studium wraz z analizą możliwości ich uwzględnienia (z uzasadnieniem);
- przygotowanie projektu zmian Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego uwzględniającego zmiany wynikające z uzyskanych opinii i dokonanych



Gmina Łagów

- uzgodnień, oraz prognozy oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu (w tym: przygotowanie projektów ogłoszeń i obwieszczeń);
- przygotowanie protokołu z dyskusji publicznej zorganizowanej w czasie wyłożenia projektów zmian studium do publicznego wglądu;
 - przygotowanie tabelarycznych wykazów uwag dotyczących projektów studium wraz z ich analizą, informacją o sposobie rozstrzygnięcia i informacją graficzną (przestrzennym rozmieszczeniem);
 - przedstawienie projektów studium w wersji gotowej do przekazania Radzie Miejskiej Łagów (w tym: projekt uchwały, uzasadnienie oraz rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wraz z uzasadnieniem);
 - przygotowanie dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wraz z projektem wystąpienia do Wojewody Świętokrzyskiego o ocenę zgodności z przepisami prawnymi, zapis części tekstowej oraz rysunku studium według wymogów edytora aktów prawnych;
 - sporządzenie projektów uzasadnień oraz podsumowań, o których mowa w art. 42 pkt 2 oraz art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji i środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko;
 - przygotowanie innych opracowań, analiz, prognoz i studiów niezbędnych do przeprowadzenia procedury planistycznej, a nie opisanych powyżej;
 - przygotowanie analiz dotyczących parametrów i wskaźników zagospodarowania terenu w obowiązujących dokumentach planistycznych (m. in. ocena aktualnych wskaźników urbanistycznych, porównanie ustaleń w dokumentach planistycznych ze stanem istniejącym - rzeczywistym zagospodarowaniem terenu, zasadność dokonywania ewentualnych zmian) oraz analiz finansowych dotyczących potencjalnej zmiany przeznaczenia gruntów. Analizy powinny być sporządzone na etapie analizy uwarunkowań;
 - wsparcie merytoryczne pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Łagowie odpowiedzialnych za planowanie przestrzenne, w tym: udzielenie niezbędnych odpowiedzi i wyjaśnień na każdym etapie sporządzania zmian Studium i inne zadania zlecone w przedmiotowym zakresie.

Informacje dodatkowe:

- Wykonawca pozyska własnym kosztem i staraniem wszelkie materiały i dane niezbędne do opracowania przedmiotu usługi, w tym podkładów mapowych pochodzących z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- Wykonawca będzie prowadził bieżące konsultacje z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu usługi - udział w dyskusji publicznej podczas wyłożenia projektów studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko; udział w posiedzeniach komisji, sesji Rady Miejskiej w Łagowie;



Gmina Łagów

- Wykonawca będzie brał udział we wszelkich czynnościach niezbędnych do doprowadzenia studium do zgodności z przepisami prawa w sytuacji rozstrzygnięcia nadzorczego lub stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę Świętokrzyskiego oraz zaskarżenia uchwały w postępowaniu sądowoadministracyjnym.

Nadto, Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:

1. Opracowanie ekofizjograficzne:
 - część tekstowa - przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD; format plików: .pdf, .doc) - po 2 egzemplarze dla każdej zmiany;
 - część graficzna - przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) w kolorze oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD; format plików: .pdf, .jpg, .tiff) - po 2 egzemplarze dla każdej zmiany,
 - dane przestrzenne - przekazane w postaci plików w formacie .shp i/lub .dwg i .dxf dla danych wektorowych, plików w formacie .geotiff dla danych rastrowych oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w w/w formatach dla danych tych stosuje się powszechnie inny format;
PLIKI TE POWINNY BYĆ NAZWANE I LOGICZNIE UPORZĄDKOWANE;
 - pliki zawierające projekt opracowania, na które składają się zgodne z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych);
2. zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łagów:
 - część tekstowa - w wersji tradycyjnej (papierowej) w formacie A4 z częścią graficzną obejmującą wszelkie kolorowe rysunki wchodzące w skład zmian studium pomniejszone odpowiednio do formatu A4 lub A3 - po 2 egzemplarze dla każdej ze zmian;
 - część graficzna - rysunek studium w skali 1:10 000 w wersji tradycyjnej (papierowej), w kolorze, na utwardzonym i zabezpieczonym przed zniszczeniem podłożu - po 1 egzemplarzu dla każdej ze zmian;
 - powyższe należy również przekazać w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD; format plików: część tekstowa: .pdf, .doc, część graficzna: .pdf, .jpg, .tiff) - w 2 egzemplarzach dla każdej ze zmian;
 - dane przestrzenne oraz metadane w formie elektronicznej winny być opracowane zgodnie z założeniami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej. Dane przestrzenne składające się na treść rysunku studium (dane wektorowe i rastrowe) winny być przekazane w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w postaci plików w formacie .shp, lub/i .dwg i .dxf dla danych wektorowych, plików w formacie



Gmina Łagów

geotiff dla danych rastrowych oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w w/w formatach lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format. Pliki te powinny nazwane i logicznie uporządkowane;

- pliki zawierające projekty opracowania studium, na których składają się zgodne z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych).
3. Prognozę oddziaływania na środowisko - w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD; format plików: .pdf, .doc.) - po 2 egzemplarze dla każdej ze zmian.
- W przypadku, gdyby prognoza zawierała część graficzną, należy przekazać opracowania kartograficzne oraz dane przestrzenne na zasadach analogicznych jak w przypadku opracowania ekofizjograficznego.
4. Dokumentację formalno-prawną - w wersji tradycyjnej (papierowej) w jednym egzemplarzu, odpowiednio poukładaną i spiętą dla każdej ze zmian;
5. Dodatkowe opracowania i analizy sporządzone w ramach realizacji przedmiotu usługi:
- opracowania tekstowe (m. in. projekty pism, protokoły) - w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, format plików: .pdf, .doc.),
 - opracowania analityczne (m. in. zawierające dane liczbowe, wykresy) - w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, format plików: .pdf, .doc, .xls);
 - dane przestrzenne - w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, format plików: .shp, lub/i .dwg, .dxf, .geotiff, .cdr lub inne powszechnie stosowane i możliwe do edycji i odczytu).

Powyższe wyliczenie dotyczy ostatecznej wersji dokumentów. W trakcie realizacji przedmiotu usługi Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego przygotowywania i przekazywania materiałów Zamawiającemu (w celu ich prezentacji i uzyskania akceptacji).

Wykonawca zobowiązuje się do:

- sporządzenia wszelkich opracowań, analiz, prognoz i studiów niezbędnych do przeprowadzenia procedury planistycznej i realizacji przedmiotu usługi;
- ponowienia czynności bądź ponownego przygotowania materiałów planistycznych w trakcie prowadzonej procedury planistycznej, wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień i wniesionych uwag, do chwili uchwalenia studium przez Radę Miejską w Łagowie (jeżeli zajdzie taka potrzeba);
- uzupełnienia (zmiany) opracowania stanowiącego przedmiot usługi o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu usługi (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu usługi);



Gmina Łagów

- usunięcia wszelkich wad w przedmiocie usługi na własny koszt oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- przeniesienia wszelkich praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu usługi na Zamawiającego (w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie);
- zapewnienia odpowiedniej liczby osób do terminowej realizacji przedmiotu usługi.

IV. Sposób komunikacji:

Osobą odpowiedzialną za ustalenie wartości usługi jest Katarzyna Masternak. Numer telefonu kontaktowego: 41 343 70 54 wew. 308, adres e-mail: kmasternak@lagowgmina.pl.

Osobą odpowiedzialną w zakresie udzielenia szczegółowych informacji w zakresie przedmiotu zadania jest Alicja Wróblewska. Numer telefonu: 41 343 70 54 wew. 217, adres e-mail: awroblewska@lagowgmina.pl.

V. Termin i sposób ustalenia wartości usługi

Oszacowaną wartość należy wskazać w wartościach częściowych (załącznik Nr 1) do poszczególnych opracowań przedmiotu usługi (zgodnie z podjętymi Uchwałami Rady Miejskiej w Łagowie) oraz z wartością łączną za całość wykonania usługi.

Oszacowaną wartość należy złożyć do dnia 26.08.2022r. do godz. 12:00 bezpośrednio pod adres e-mail: kmasternak@lagowgmina.pl lub urząd@lagowgmina.pl.

VI. Postanowienia końcowe:

Niniejsze zapytanie o cenę ws. Przedmiotowej usługi nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

Burmistrz Miasta i Gminy w Łagowie
/-/ Paweł Marwicki

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz szacunkowy