



Łagów, dn. 16.02.2017r.

**Zaproszenie do składania propozycji cenowych  
na opracowanie dokumentu pn. „Zagospodarowanie terenów pod budownictwo mieszkaniowe”**

*Zamówienie udzielone będzie zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30.000 euro tj. nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. u. z 2015 poz. 2164 z późn. zm)*

**1. Zamawiający:**

Gmina Łagów, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów,

NIP:657-25-24-434, adres email: [urząd@lagowgmina.pl](mailto:urząd@lagowgmina.pl), [www.lagowgmina.pl](http://www.lagowgmina.pl)

**2. Przedmiot zamówienia stanowi**

1. Przedmiotem opracowania jest koncepcja programowo- przestrzenna zagospodarowania terenu pod budownictwo mieszkaniowe- domki jednorodzinne - działki nr 727 obręb Łagów, gm. Łagów.
2. Powierzchnia terenu objęta opracowaniem przeznaczona pod budownictwo mieszkaniowe wynosi 3 ha
3. Propozycja podziału działki została przedstawiona na załączniku nr 7 ,
4. Zgodnie z wypisem z rejestrów ewidencji gruntów, jednostka ewidencyjna 727-5 stanowi własność Gminy Łagów.
5. Istniejące uzbrojenie terenu:
  - sieć wodociągowa Ø 225 PHD - przebiega przez przedmiotową działkę,
  - kanalizacja sanitarna zlokalizowana na działce nr 29,
  - kanalizacja deszczowa- brak,
  - sieć elektroenergetyczna- na projektowany obszarze przebiega sieć niskiego napięcia
  - Sieć ciepła – brak
6. Celem opracowania jest znalezienie optymalnego rozwiązania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej w ograniczonych warunkach terenowych. Zadaniem podstawowym jest określenie optymalnej liczby działek przeznaczonych pod zabudowę oraz przeanalizowanie zacienienia.
7. Koncepcja winna uwzględniać dojazd do posesji od strony drogi krajowej oraz doprowadzenie niezbędnych mediów.



8. Koncepcja musi zawierać rozwiązania:
  - a. funkcjonalno- przestrzenne,
  - b. komunikacyjne,
  - c. w zakresie przebiegu sieci i instalacji,
  - d. zagospodarowanie terenu , ciągi komunikacyjne, ogrodenie, zieleni oraz inne elementy zagospodarowania terenu.
9. Projektowane obiekty muszą spełniać: warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane wg. aktualnie obowiązujących przepisów Prawa budowlanego i stosownych rozporządzeń,
10. Strony ustalają, że opracowanie sporządzone zostanie w formie papierowej- 3 egz., oraz 1-egz. na płycie CD.
11. Zakres przedmiotowy opracowania koncepcji przebudowy obejmuje w szczególności:
  - a) wykonanie kopii aktualnej mapy zasadniczej w skali nie mniejszej niż 1 : 500,
  - b) sporządzenie bilansu: elektroenergetycznego, ciepłego, wodno-kanalizacyjnego;
  - c) sporządzenie wytycznych projektowych w następujących branżach budowlanych: przygotowania terenu budowy, architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych, wykończenia, zagospodarowania terenu i inne jeżeli projektant uzna za konieczne;
  - d) sporządzenie zbiorczego zestawienia kosztów inwestycji,
  - e) określenie planowanych kosztów robót budowlanych,
  - f) określenie planowanych kosztów prac projektowych,
  - g) wykonanie programu funkcjonalno – użytkowego.

### **3. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie: 4 miesiące od dnia podpisania umowy

### **4 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:**

- Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 usługi, polegające na wykonaniu dokumentacji podobnego rodzaju. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.



- Wykonawca musi wykazać, że osoby skierowane do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług posiadają kwalifikacje zawodowe i doświadczenie odpowiednie do funkcji, jaka zostanie im powierzona w zakresie **branży architektonicznej**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej
- co najmniej 3 - letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie architektoniczno - budowlanym,

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone pkt. 1 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w pkt. 2 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

6. Wykonawca, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**. W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych powyżej oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

#### ***5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców***

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

- oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 niniejszego zaproszenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do zaproszenia.



*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie,*

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług - projektowanie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami –zał. nr 4 do niniejszego zaproszenia.
- wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie zał. Nr 5 do niniejszego zaproszenia.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24**

**ust. 1 Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :**

- nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



**6. Formy rozliczenia- zgodnie z umową.**

Rozliczenie z tytułu wykonania zadania nastąpi jednorazowo po zakończeniu zadania. Płatności w terminie 30 dni od dnia złożenia dokumentu faktury u Zamawiającego przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy.

**7. Opis sposobu obliczania ceny oferty:**

- 1) Oferta musi zawierać ceny brutto za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisem zawartym w druku oferty załączonym do niniejszego postępowania.
- 2) Do ceny należy doliczyć należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

**8. Informacje dotyczące warunków składania ofert:**

- 1) Niniejsze zaproszenie oraz wszystkie dokumenty do niego załączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 2) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić pisemnie, czytelnie w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 3) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, wykonawca może złożyć ofertę na realizację Zadania 1 i/lub Zadania 2 i/lub Zadania 3.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składanie wariantowych lub równoważnych.

**9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 1) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny zgodności oferty z wymogami określonymi w niniejszym zaproszeniu .

**I etap: badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.**

- 2) Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym postępowaniu oceniana będzie według zasady “spełnia” “nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty dokumentów.
- 3) Oferty niespełniające wymagań określonych w zaproszeniu do składania ofert ostaną odrzucone.
- 4) Zamawiający dokona oceny ofert, które:
  - a) zostaną złożone przez wykonawców, których Zamawiający nie wykluczy z postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 5) Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszym zaproszeniu.
- 6) W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert przedstawionych przez



Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych, informacji.

**II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej. Zamawiający przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosować będzie kryterium: **Cena =100 %**

- 8) **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisanego w zaproszeniu.**

**10. Zamawiający poprawia w ofercie:**

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. **W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści zaproszenia.** Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie przesłana drogą elektroniczną niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom do których zapytanie zostało wysłane. Jeżeli w wyniku zmiany treści zaproszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

**12. Odrzuceniu podlegają oferty:**

- 1) Których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) Złożone przez wykonawcę niespełniające warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.

13. **Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.** Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowo lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy zamawiającym a osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawca polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji,
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. Pozostawali w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
5. Pozostawali z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do bezstronności tych osób.



#### 14. Zawartość oferty:

- 1) Wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym drukiem – załącznik nr 1 (druk oferty),
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału – załącznik nr 2,
- 3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu do oferty dołączyć należy: **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia:**

- 1) wykaz wykonanych usług
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia .

Wykonawca ma obowiązek złożyć powyższe dokumenty w oryginałach lub w kopiach opatrzonych napisem „za zgodność” i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub posiadających pełnomocnictwo („za zgodność” musi być podpisana każda zapisana strona kopii).

#### 15. Sposób składania oferty

1 Ofertę należy złożyć:

- w formie pisemnej – w zamkniętej oznakowanej w sposób następujący: nr sprawy IZP.271.06.2017 oferta na opracowanie dokumentacji „Zagospodarowanie terenu pod budownictwo mieszkaniowe” na adres Urząd Gminy Łagów ul. Rynek 62, 26-025 Łagów.

- drogą elektroniczną – fax 41 343 70 54 lub [bskrzyniarz@lagowgmina.pl](mailto:bskrzyniarz@lagowgmina.pl)

2. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),



- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do zaproszenia (wzór ofert stanowi Załącznik Nr 1).

#### **16. Miejsce i termin składania ofert**

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat w terminie do dnia 08.03.2017r. do godz. 10.00
- 2) Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

#### **3) Odczytanie otwartych ofert nastąpi w dniu 08.03.2017. o godz. 10.10 – pokój 23 I piętro (mała sala konferencyjna tut. urzędu).**

- 4) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
- 5) Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
- 8) Informacje, o których mowa powyżej przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 9) **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

#### **17. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.





- 2) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta -uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.
- 3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego) dołączonych do oferty.
- 4) W toku badania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczące treści złożonej oferty.

## **18. Podpisanie umowy**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku do zaproszenia. Dla każdego z zadań zostanie podpisana odrębna umowa.
2. Zmiana postanowień umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu do przedmiotowej umowy w okolicznościach określonych w pkt. 3 i 4, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza - jeżeli uzna za uzasadnione - zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w szczególnie uzasadnionych przypadkach, a konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. **Zmiana umowy** może nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy z przyczyn od niego niezależnych, których nie mógł przewidzieć na etapie składania ofert, w następujących przypadkach:
  - a) działanie siły wyższej,
  - b) zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa lub uniemożliwia,
  - c) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - d) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
  - e) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia,



- f) niezależne od Wykonawcy przedłużanie się postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
  - g) z uwagi na zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
  - h) zmian teled adresowych Stron umowy określonych w umowie,
  - i) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
  - j) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. **Umowa o wykonanie** zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia oraz spełni warunki postawione przez Zamawiającego.

**19. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:**

W sprawach proceduralnych i merytorycznych: Beata Skrzyniarz, tel. 41343 70 54 wew. 310,  
e-mail: [bskrzyniarz@lagowgmina.pl](mailto:bskrzyniarz@lagowgmina.pl)

ZATWIERDZAM  
Z up. Wójta Gminy Łagów  
.....  
~~Zbigniew Moduła~~  
Zastępca Wójta  
(data, podpis)

**Załączniki:**

- Załącznik Nr 1 – Formularz Oferty;  
Załącznik nr 2- Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
Załącznik nr 3- Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,  
Załącznik nr 4- Wykaz osób  
Załącznik nr 5 –Istotne postanowienia umowy  
Załącznik nr 6- Mapa pogładowa

*Map*

ADWOKAT  
*Tomasz Jelechowski*