

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Numer PESEL

Burmistrz Miasta i Gminy Łagów  
Ul. Rynek 62  
26-025 Łagów

## WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia o :

- niezaleganiu w podatkach ( od nieruchomości, rolnym, leśnym, od środków transportowych),
- niezaleganiu w opłacie eksploatacyjnej,
- opłacaniu podatków od nieruchomości, rolnego, leśnego z działek o numerach:  
.....
- inne .....

W celu przedłożenia w .....

W sprawie .....

Forma odbioru

- osobiście w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku
- wysyłka na wskazany adres.....

.....  
Data i podpis wnioskodawcy

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r – Ordynacja podatkowa ( tekst jedn. Dz. U. z 2019r poz.900)

Art. 306a § 1. Organ podatkowy wydaje zaświadczenia na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie.

§ 2. Zaświadczenie wydaje się, jeżeli:

- 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa
- 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

§ 3. Zaświadczenie potwierdza stan faktyczny lub prawny istniejący w dniu jego wydania.

§ 4. Zaświadczenie wydaje się w granicach żądania wnioskodawcy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Łagów z siedzibą przy ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, nieobowiązkowych danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu w celu:

- późniejszych kontaktów w przedmiotowej sprawie                      TAK                      NIE

Podpis .....

Zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE(dalej: RODO), informuję, że:

1. administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta i Gminy w Łagowie danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Łagów z siedzibą przy ul. Rynek 62, 26-025 Łagów kontakt e-mail: [urząd@lagowgmina.pl](mailto:urząd@lagowgmina.pl)
2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawie swoich danych, dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Łagowie: tel. (+48) 795 626 770, adres e-mail: [iod@abinet.pl](mailto:iod@abinet.pl)
3. cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania: dane osobowe zbierane i przetwarzane w celu możliwości wykonywania przez Urząd Miasta i Gminy Łagów ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, art. 6 ust 1 lit c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016r oraz w innych aktach prawa powszechnie obowiązującego, do których stosowania z mocy ustawy zobligowany jest Urząd Miasta i Gminy Łagów
4. okres przechowywania danych osobowych: dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych ( kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych
5. każda osoba posiada prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w ramach dopuszczonych przepisami prawa
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, petenci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
7. w związku z przetwarzaniem każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
8. Odbiorcami danych będą instytucje uprawnione z mocy prawa
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostaną o tym fakcie poinformowane. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższym tekstem

Podpis .....

Łagów, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Numer PESEL

**Burmistrz Miasta i Gminy Łagów  
Ul. Rynek 62  
26-025 Łagów**

## WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia o :

- opłacaniu składek na Fundusz Emerytalny Rolników i Fundusz Ubezpieczenia Społecznego Rolników  
składka za lata.....

- opłacaniu składek na Fundusz Emerytalny Rolników i Fundusz Ubezpieczenia Społecznego Rolników przez rodziców/ teściów

.....  
Nazwisko i imię rodziców lub teściów

.....  
Miejsce zamieszkania rodziców lub teściów

Składka za lata .....

W celu przedłożenia w .....

W sprawie .....

Forma odbioru  
.....

- osobiście w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku
- wysyłka na wskazany adres.....

.....  
Data i podpis wnioskodawcy

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r – Kodeks postępowania administracyjnego ( tekst jedn. Dz. U. z 2018r poz.2096 z późn. zm)

Art. 217 § 1. Organ administracji publicznej wydaje zaświadczenia na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie.

§ 2. Zaświadczenie wydaje się, jeżeli:

- 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa
- 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

§ 3. Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Łagów z siedzibą przy ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, nieobowiązkowych danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu w celu:

- późniejszych kontaktów w przedmiotowej sprawie TAK NIE

Podpis .....

Zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE(dalej: RODO), informuję, że:

1. administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta i Gminy w Łagowie danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Łagów z siedzibą przy ul. Rynek 62, 26-025 Łagów kontakt e-mail: [urząd@lagowgmina.pl](mailto:urząd@lagowgmina.pl)
2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawie swoich danych, dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Łagowie: tel. (+48) 795 626 770, adres e-mail: [iod@abinet.pl](mailto:iod@abinet.pl)
3. cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania: dane osobowe zbierane i przetwarzane w celu możliwości wykonywania przez Urząd Miasta i Gminy Łagów ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, art. 6 ust 1 lit c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016r oraz w innych aktach prawa powszechnie obowiązującego, do których stosowania z mocy ustawy zobligowany jest Urząd Miasta i Gminy Łagów
4. okres przechowywania danych osobowych: dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych ( kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych
5. każda osoba posiada prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w ramach dopuszczonych przepisami prawa
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, petenci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
7. w związku z przetwarzaniem każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
8. Odbiorcami danych będą instytucje uprawnione z mocy prawa
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostaną o tym fakcie poinformowane. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższym tekstem

Podpis .....

Łagów, dn. ....

.....  
Imię i nazwisko

.....

.....  
Adres

Tel. ....

**Burmistrz Miasta i Gminy  
Łagów  
ul. Rynek 62  
26-025 Łagów**

**WNIOSEK  
O ZWROT / ZALICZENIE NADPŁATY**

Zwracam się z prośbą o:

1. Zwrot nadpłaty w kwocie ..... zł na rachunek bankowy:  
Nr .....  
.....
2. Przeksięgowanie nadpłaty w kwocie ..... zł na poczet należności:  
podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych na pozycję  
podatkową dla;  
.....
3. Zaliczyć nadpłatę w kwocie ..... zł na poczet przyszłych należności:  
podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych na rok;  
.....
4. Zwrot nadpłaty w kwocie ..... zł za pośrednictwem poczty (przekaz pocztowy  
po potrąceniu kosztów przekazu od sumy zwrotu) lub w kasie urzędu;  
.....

Zwrot dotyczy nadpłaty z tytułu: -

- a/ podatku rolnego /łączonego zobowiązania pieniężnego/
- b/ podatku od nieruchomości
- c/ podatku leśnego
- d/ podatku od środków transportowych

Nadpłata w kwocie ..... zł powstała w związku  
.....  
.....  
.....

.....  
Podpis wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić

