

**Uchwała Nr X/40/24**  
**Rady Miejskiej w Łagowie**  
**z dnia 29 października 2024 r.**

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 571 z późn. zm.) Rada Miejska w Łagowie uchwala, co następuje :

**§ 1**

Przyjąć „Program Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r. (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 571 z późn. zm.), w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Łagów.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Łagowie  
/-/ Paulina Duda

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023, poz. 571) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 uchwała roczny program współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zgodnie z art.5a ust. 4 przywołanej ustawy roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 zawiera w szczególności:

- cel główny,
- cele szczegółowe,
- zasady współpracy,
- zakres przedmiotowy,
- formy współpracy o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy,
- priorytetowe zadania publiczne,
- okres oraz sposób realizacji programu,
- wysokość środków zaplanowanych na realizację programu,
- sposób oceny realizacji programu,
- informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki Gminy Łagów wobec organizacji pozarządowych, dążeń do zapewnienia im jak najlepszych warunków działania na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców oraz włączenia organizacji w proces współzrządzenia i współodpowiedzialności za realizację zadań publicznych.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Łagowie  
/-/ Paulina Duda

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr X/40/24  
z dnia 29 października 2024 r.



**Program współpracy Gminy Łagów  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami  
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia  
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o  
wolontariacie na 2025 r.**

ŁAGÓW 2024 r.

## WSTĘP

Podstawą tworzenia programu współpracy jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ma obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. Program określa cele, zasady współpracy, formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, priorytetowe zadania publiczne, sposób realizacji programu współpracy. Niniejszy program współpracy powstał w oparciu o konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i ma na celu wykorzystanie tych sił w celu dalszego rozwoju Gminy Łagów.

## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia ogólne

#### 1. Program określa:

1. cel główny i cele szczegółowe programu,
2. zasady współpracy;
3. zakres przedmiotowy;
4. formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2;
5. priorytetowe zadania publiczne;
6. okres realizacji projektu;
7. sposób realizacji projektu;
8. wysokość środków planowanych na realizację projektu;
9. sposób oceny realizacji programu;
10. informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
11. tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w Programie Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mowa jest o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) **Organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- 3) **Programie** - należy przez to rozumieć „Roczny Program współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.;
- 4) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Łagów;
- 5) **Burmistrzu** – mowa o Burmistrzu Miasta i Gminy Łagów;
- 6) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 7) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270) ;
- 8) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele Programu**

1. Celem głównym Programu jest budowanie, kształtowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, które ma służyć zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) inicjowanie i stwarzanie warunków do budowania współpracy między organami Gminy, a organizacjami;
- 2) umocnienie inicjatyw i wzbogacanie działań organizacji na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) aktywizacja i promocja rozwoju działalności lokalnej w celu integracji organizacji i organów Gminy;
- 4) aktywizacja organizacji poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych;
- 5) prezentacja dorobku i promowanie osiągnięć organizacji;
- 6) polepszenie poziomu jakości życia poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców;
- 7) kształtowanie warunków sprzyjających powstawaniu nowych inicjatyw społecznych w Gminie.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – zgodnie z którą Gmina przekazuje Organizacjom kompetencje i środki do działania, zaś Organizacje te aktywnie uczestniczą w określaniu zakresu współpracy i rzetelnej realizacji zadań;
- 2) **zasada suwerenności stron** – polega na tym, że zarówno Gmina i Organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi parterami;
- 3) **zasada partnerstwa** - zasada ta polega na tym, że Organizacje zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych;
- 4) **zasada efektywności** – polega na wspólnym dążeniu Gminy Łagów i Organizacji do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – oznacza, że wszystkie podmioty powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych;
- 6) **zasada jawności** – organy administracji udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami. Zasada ta polega także na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, które związane są z realizacją zadań własnych gminy.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Formy współpracy**

1. Współdziałanie Gminy z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Formy wsparcia finansowego mogą być realizowane poprzez:
  - 1) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
  - 2) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu, w tym udzielanie na zasadach określonych w art. 19a ustawy dotacji na dofinansowanie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym.

3. Współpraca pozafinansowa może przyjmować jedną z następujących form:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 6) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2023 r. poz. 225), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. poz. 1079);
- 7) publikowanie istotnych informacji na stronie internetowej Gminy zarówno w zakresie działań podejmowanych przez samorząd jak i organizacje;
- 8) współdziałanie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych;
- 9) wspieranie techniczne, tj. użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i sprzętu na działalność statutową organizacji;
- 10) inicjowanie, organizację otwartych spotkań dla organizacji w formie konferencji i szkoleń.

## ROZDZIAŁ VI

### Priorytetowe zadania publiczne

Określa się priorytetowe zadania Gminy do realizacji w 2025 r. :

1. **pomocy społecznej:**
  - a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

b) ograniczenia marginalizacji i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu

## **2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

a) upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie następujących dyscyplin sportu: piłka nożna, piłka siatkowa,

b) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,

c) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych.

## **3. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;**

a) organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,

b) wspieranie procesów edukacyjnych (stypendia) skierowanych do utalentowanych uczniów, rozszerzających zakres wiedzy,

c) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

## **4. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

a) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych i artystycznych jak : festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw, koncertów, plenerów, spektakli

b) inicjatywy promujące kulturę i sztukę ludową,

c) kultywowanie lokalnych tradycji, zwyczajów i obrzędów

## **5. działalności osób niepełnosprawnych:**

a) integrowanie środowiska osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną;

b) działalność edukacyjna, kulturalna, sportowa, turystyczna, terapeutyczna integrująca środowisko osób niepełnosprawnych.

## **6. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa narodowego:**

1) realizacji zadań z zakresu ekologii w ramach akcji ekologicznych,

2) aktywizacja społeczności lokalnej do działań proekologicznych,

3) prowadzenie działań związanych z upowszechnianiem wiedzy z zakresu ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju oraz kształtowaniem zachowań prośrodowiskowych, w tym dzieci i młodzieży

4) kształtowanie postaw przyjaznych środowisku poprzez realizację wystaw (prac plastycznych, fotografii, plakatów), konkursów, publikacji, szkoleń, happeningów o tematyce ekologicznej.

## **7. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:**

a) wspieranie przedsięwzięć integrujących i aktywizujących młodzież,

b) organizacja wycieczki na terenie i poza terenem gminy w formie obozu rekreacyjnego, muzycznego, sportowego, cyklu wycieczek lub wycieczki turystyczno-krajoznawczej, organizacja półkolonii.

#### **8. turystyki i krajoznawstwa :**

a) wspieranie dziedzictwa przyrodniczego Gór Świętokrzyskich

#### **9. rozwój wspólnot i społeczności lokalnych :**

a) organizacja różnorodnych form aktywności oraz integracji

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Okres realizacji programu**

Realizacja Programu obowiązuje od 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2025 r.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Gmina na realizację Programu w roku 2025 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 20 000,00 zł.
2. Szczegółowe rozdysponowanie środków na poszczególne zadania zostaną określone w uchwale budżetowej na 2025 rok.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Sposób realizacji programu**

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Program realizowany jest poprzez:
  - 1) wspieranie lub powierzenie realizacji zadań publicznych,
  - 2) konsultowanie z organizacjami projektów, aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - 3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych,
  - 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu,
  - 5) promowanie działalności sektora pozarządowego.
3. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe – rozdział VI Programu.
4. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb, Burmistrz może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić konkursy na ich realizację przez Organizacje.
5. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

6. Podstawową formą zlecenia zadań Organizacjom jest otwarty konkurs ofert.
7. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Burmistrza i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).
8. Na wniosek Organizacji, Burmistrz może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. W terminie określonym w art. 5 a ust. 3 Ustawy Burmistrz przedkłada organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni oraz publikuje to sprawozdanie w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. W sprawozdaniu zostanie przedstawiona ocena stanu współpracy gminy z podmiotami Programu.
3. Sprawozdanie zostanie przygotowane przez koordynatora ds. współpracy.
4. Do zadań koordynatora należeć będzie monitorowanie, doskonalenie realizacji współpracy oraz udzielanie Organizacjom pomocy organizacyjnej i merytorycznej, w szczególności poprzez:
  - 1) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji istotnych dla działalności Organizacji;
  - 2) prowadzenie bazy danych Organizacji;
  - 3) prowadzenie nadzoru nad sprawami organizacyjnymi Organizacji i innych działających w sferze pożytku publicznego.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Wskaźniki efektywności programu**

1. Miernikami efektywności realizacji Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba Organizacji;
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba Organizacji;
  - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn niezależnych od Organizacji;
  - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach/ zakresach.
  - 6) wysokość pożyczek udzielonych Organizacjom;
  - 6) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych;

- 7) liczba Organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotację;
- 8) liczba zadań zleconych Organizacjom;
- 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych – ogółem.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych przez Organizację w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Burmistrz, zgodnie z procedurą określoną w art. 15. ust od 2a do 2j ustawy.
2. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący, wskazany przez Burmistrza.
3. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
4. Dla każdej oferty podlegającej ocenie, komisja konkursowa wypełnia indywidualną kartę oceny oferty.
5. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji dokonującej oceny.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu został:

a) zamieszczony na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu : [www.lagowgmina.pl](http://www.lagowgmina.pl) w zakładce Organizacje Pozarządowe i w Biuletynie Informacji Publicznej: [www.bip.lagowgmina.pl](http://www.bip.lagowgmina.pl) w zakładce Urzędowa Tablica Ogłoszeń.

b) uwagi, wnioski i opinie do Projektu Programu można było zgłaszać w terminie do 18 października 2024 r., po umieszczeniu projektu na stronach internetowych: [www.lagowgmina.pl](http://www.lagowgmina.pl), [www.bip.lagowgmina.pl](http://www.bip.lagowgmina.pl) w formie pisemnej, osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urząd Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów lub elektronicznej na adres [urząd@lagowgmina.pl](mailto:urząd@lagowgmina.pl)

2. W czasie konsultacji wszelkie sugestie są analizowane i w miarę ich zasadności i możliwości uwzględniane.

3. W oparciu o wniesione przez Organizację propozycje do Programu opracowany został Program Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Program reguluje zasady współdziałania władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi w 2025 roku.
2. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
3. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Łagowie  
/-/ Paulina Duda