

Łagów, dn.

WNIOSEK
o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego

Wnioskodawca:.....
.....
.....
(imię, nazwisko, adres/adres do korespondencji, nr telefonu)

Teren zainwestowania:.....
.....
(nr działki/działek, miejscowość)

Cel przedłożenia zaświadczenia:.....
.....

*☐ czy działka/ działki położone są na terenie objętym decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

*☐ czy działka/ działki położone są na obszarze specjalnej strefy ekonomicznej w rozumieniu ustawy z dnia 20 października 1994r., o specjalnych strefach ekonomicznych

*☐ czy działka/ działki położone są na obszarze rewitalizacji wyznaczonym uchwałą, o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji

*☐ czy działka/ działki położone są na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji, o której mowa w rozdziale 5 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **17zł** (dołączony do wniosku)
Na rachunek: Urząd Miasta i Gminy, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów
nr konta: **41 1130 1192 0012 1096 3020 0021**
z dopiskiem „**opłata skarbowa od zaświadczenia**”
2. Zwolnione z opłaty skarbowej – zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023r., poz. 2111 ze zm.),
3. Wyłączone z opłaty skarbowej - zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023r., poz. 2111 ze zm.),

Odbiór:

*☐ Osobisty w Urzędzie Miasta Gminy

*☐ Poczta na adres wnioskodawcy

*(właściwe zaznaczyć)

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (wydanie zaświadczenia o
przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego)**

Na podstawie art. 13 i art 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej : RODO), uprzejmie informujemy, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA: Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Łagów.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA: Z Administratorem – Burmistrzem Miast i Gminy Łagów można skontaktować się bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łagów ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, pisząc na adres siedzimy UMiG, pisząc na adres: urząd@lagowgmina.pl oraz telefonicznie: 41 3437054.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH: Burmistrz Miasta i Gminy Łagów wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@lagowgmina.pl lub pisemnie na adres UMiG Łagów ul. Rynek 62, 26-025 Łagów. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA: Dane osobowe przetwarzane są w celu wydania wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na podstawie art. 6. ust. 1 lit c) RODO tj. wypełnieniem obowiązku ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego. Działalność Miasta i Gminy jako jednostki realizującej zadania organu publicznego, w związku z czym nie wymagana jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

ODBIORCY DANYCH: Państwa dane będą przekazywane podmiotom uprawnionym, zgodnie z przepisami w/w ustaw podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH: Dane osobowe będą przechowywane zgodnie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

PRAWA DOSTĘPU DO DANYCH: Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz prawo żądania ich sprostowania, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO: Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH: Dane osobowe pochodzą z pisemnego wniosku.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa). Konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości załatwienia sprawy.

ZAUTOMATYZOWANA DECYZJA ORAZ PROFILOWANIE: Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

PRZEKAZANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH: Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.