



Łagów, dnia 30.06.2025 r.

GMINA ŁAGÓW

26-025 Łagów, ul. Rynek 62

tel. 41 343 70 54 fax 41 343 70 51

NIP 657-25-24-434, REGON 291010286

pieczęć Zamawiającego

Znak: IZP.271.21.2025

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wykonanie tablic informacyjnych dla projektów realizowanych ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

1. ZAMAWIAJĄCY

1) Gmina Łagów, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów, NIP 657 252 44 34.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i montaż tablic informacyjnych dla projektów realizowanych ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

2) Tablicę należy wykonać z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości minimum 3 mm.

3) Konstrukcje nośne zostaną wykonane z elementów ze stali ocynkowanej malowanych proszkowo. Treść tablic zostanie naniesiona w sposób zapewniający czytelność oraz odporność na działanie warunków atmosferycznych i promieniowania UV.

Tablice będą zaprojektowane, wykonane i posadowione w sposób zapewniający ich stabilność i bezpieczeństwo.

4) Zakres zamówienia obejmuje:

a) zaprojektowanie tablic informacyjnych zgodnie z wytycznymi i wzorem tablicy określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowe z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia działań informacyjnych



podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych według poniższych wzorów:



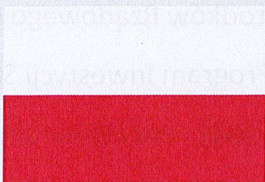
**DOFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW
RZĄDOWEGO FUNDUSZU POLSKI ŁĄD**
PROGRAM INWESTYCJI STRATEGICZNYCH

NAZWA ZADANIA

DOFINANSOWANIE **1 000 000 zł**
CAŁKOWITA WARTOŚĆ INWESTYCJI **1 000 000 zł**



**POLSKI
ŁĄD**



**DOFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW
RZĄDOWEGO PROGRAMU
ODBUDOWY ZABYTKÓW**

NAZWA ZADANIA

DOFINANSOWANIE **1 000 000 zł**
CAŁKOWITA WARTOŚĆ **1 000 000 zł**



**POLSKI
ŁĄD**

- b) zaprojektowanie i wykonanie konstrukcji i słupków mocujących – wg standardów obowiązujących dla znaków drogowych;



- c) wykonanie zaprojektowanych tablic informacyjnych (przy wcześniejszym przedstawieniu projektu tablicy informacyjnej do akceptacji Zamawiającemu w formie elektronicznej w celu uzyskania akceptacji);
- d) dostawę i montaż wykonanych tablic informacyjnych do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
- 5) Tablica informacyjna musi zawierać następujące treści:
- barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej;
 - informację o dofinansowaniu zadania ze środków budżetu państwa;
 - nazwę programu;
 - nazwę zadania.
- 6) Tabela z wymiarami i ilościami tablic do realizacji.

Nazwa projektów ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków	Wymiary tablicy	Ilość
Renowacja zabytkowego kościoła parafialnego w Łagowie wraz z otaczającą infrastrukturą	180 x 120 cm	1 szt.
Wykonanie prac remontowo – konserwatorskich zabytkowego kościoła pw. Św. Doroty w Starej Zbelutce	180 x 120 cm	1 szt.
Nazwa projektów ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych	Wymiary tablicy	Ilość
Budowa zbiornika podziemnego wody pitnej w msc. Sędek, gm. Łagów	180 x 120 cm	1 szt.
Budowa i przebudowa sieci wodociągowej w Łagowie	180 x 120 cm	1 szt.

- 7) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:
30195000-2 – Tablice.



1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **do 30 dni od dnia zawarcia umowy.**

2. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie kryterium – najniższa cena 100%. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert.

3. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

- 1) Oferenci ubiegający się o zamówienia muszą załączyć do oferty:
- a) ofertę złożoną na załączonym druku „Formularz Ofertowy” – Załącznik nr 1,
 - b) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), jeżeli oferta nie jest podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać na adres e-mailowy:

mkozlowska@lagowgmina.pl do dnia 11.07.2025 r. do godz. 15:00.

Termin związania ofertą: 30 dni, licząc od dnia 11.07.2025 r.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie i godzinie wyznaczonej do składania ofert nie będzie brana pod uwagę i zostanie zwrócona.
- 3) Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, a następnie skan przesłać na adres mailowy: mkozlowska@lagowgmina.pl
- 4) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 5) Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo).
- 6) Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) powinna być parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami.
- 7) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

6. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,



- b) cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie o udzielenie zamówienia obciążone jest wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) - Magdalena Kozłowska - Grabda – Podinspektor ds. Inwestycji i Zamówień Publicznych, tel. 41 343 70 54 wew. 308.

8. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt Umowy

9. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO¹”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy w Łagowie z adresem i siedzibą Urząd Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26 – 025 Łagów, tel. 41 343 70 54, e – mail: urząd@lagowgmina.pl

- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26 – 025 Łagów – Anna Głowacka, e-mail: iod@lagowgmina.pl

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia,



jak również zawarcia umowy w prawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Urząd Miasta i Gminy Łagów prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

OKRES PRZECHOWYWANIADANYCH

Dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. Z 2020 r. poz. 164). Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Posiadają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu



- ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe pochodzą z pisemnego wniosku w odpowiedzi na ogłoszenie.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

ZAUTOMATYZOWANA DECYZJA ORAZ PROFILOWANIE

W odniesieniu do podanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI

MIĘDZYNARODOWEJ

Administrator nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich.

Z up. Burmistrza

Magdalena Kiciwat-Kasińska
Zastępca Burmistrza

(podpis Kierownika Zamawiającego)

